



100% virtual



**CURSO  
DE ESPECIALIZACIÓN**

# CONTRATACIONES CON EL ESTADO



**CERTIFICA**

Facultad de Administración y Turismo  
UNASAM



**04** JUNIO

# PRESENTACIÓN

Presentamos el "Curso de Especialización en Contrataciones con el Estado" para fortalecer las aptitudes y capacidades de los participantes. Para ello abordaremos todas las herramientas conceptuales, normativas (Ley N° 30225 y el TUO D. S. N° 082-2019-EF) y la casuística, desde los actos preparatorios, procesos de selección, modalidades especiales, ejecución contractual, solución de controversias y sanción.

# DIRIGIDO

A todos los profesionales de las carreras de Administración, Ingeniería Industrial, Economía y Contabilidad, entre otras. Así como servidores públicos en general e interesados en aprender el marco normativo y procedimental de las contrataciones con el Estado.



# OBJETIVOS



Conocer a nivel intermedio el desarrollo de contrataciones públicas.



Potenciar los conocimientos para la planificación y programación en términos de referencia y especificaciones técnicas.



Manejar las principales herramientas para la solución de controversias en las contrataciones.

# METODOLOGÍA

Desarrollaremos el curso de forma **participativa** entre el docente y alumnos, también se aplicará el método de **casos para la práctica**, que serán desarrollados por los alumnos con la orientación y experiencia del docente a cargo.

# EVALUACIÓN

Se realizará mediante la solución de Casuísticas (C1), Participaciones (P1) y un Examen Final (E1), de forma virtual.

La Nota Final (NF) se obtiene según la formula:

$$NF = (C1 + P1 + E1) / 3$$

Donde la nota final mínima aprobatoria es de 14 sobre 20 puntos.

**Nota:** Los alumnos que falten más de dos (2) veces serán retirados del curso.

# ESTRUCTURA CURRICULAR



MÓDULO	CONTENIDO	HORARIO	FECHA
MÓDULO I	Alcances de la Ley de Contrataciones del Estado	9am a 1pm	4/06/2022
MÓDULO I I	Planificación de las Compras, Actos Preparatorios, Comité Especial y Bases	9am a 1pm	11/06/2022
MÓDULO III	Procesos de Selección	9am a 1pm	18/06/2022
MÓDULO IV	Modalidades Especiales de Selección y Exoneración	9am a 1pm	25/06/2022
MÓDULO V	Ejecución Contractual para Bienes y Servicios	9am a 1pm	2/07/2022
MÓDULO VI	Solución de Controversias y Sanción	9am a 1pm	2/07/2022
	SEACE		
	Consola del Plan Anual	9am a 1pm	9/07/2022
	Consola de Actos Preparatorios y Selección		
	Registro de Información de la Etapa de Ejecución Contractual		
Ejecución Contractual para Bienes y Servicios	9am a 1pm	16/07/2022	

# TEMARIO

## MÓDULO I

### **Alcances de la Ley de Contrataciones del Estado**

- Alcances generales de la ley de contrataciones del estado.
- Manifestación jurídica de la administración pública.
- Ámbito de aplicación (principios que inspiran a la ley).
- Impedimentos como postor y/o contratistas.
- Funciones del OSCE, registro nacional de proveedores.

## MÓDULO II

### **Planificación de las Compras, Actos Preparatorios, Comité Especial y Bases**

- Plan Anual de Contrataciones.
- Expediente de contratación.
- Estudio de posibilidades que ofrece el mercado: Determinación del Valor Estimado y Valor Referencial; El Comité de Selección: Funciones y responsabilidades.
- Elaboración y aprobación de las Bases: Condiciones mínimas, estandarización, requisitos mínimos, contenido de la oferta.



# TEMARIO

## MÓDULO III

### **Procesos de Selección**

- Procesos de selección clásicos y fraccionamiento.
- Etapas de los procesos de selección.
- Procedimiento de elevación de observaciones al OSCE.
- Presentación de ofertas.
- Calificación y evaluación de ofertas.
- Otorgamiento de la Buena Pro, distribución, solución en caso de empate.

## MÓDULO IV

### **Modalidades Especiales de Selección y Exoneración**

- Compras corporativas.
- Selección por encargo.
- Subasta inversa, Acuerdo marco.
- Contrataciones Directas (Exoneraciones): causales y procedimiento.

## MÓDULO V

### **Ejecución Contractual para Bienes y Servicios**

- Requisitos y procedimientos para suscribir un contrato.
- Garantías en la contratación pública.
- Ampliación de plazo, adelantos, adicionales, reducciones, contratación complementaria y penalidades.
- Culminación de la ejecución contractual: conformidad y procedimiento de resolución.
- Pago.



# TEMARIO

## MÓDULO VI

### **SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS Y SANCIÓN**

- Recurso de apelación en la Entidad y el Tribunal de OSCE.
- Procedimiento de aplicación de sanciones.
- Conciliación.
- Arbitraje.
- Junta de Resolución de Disputas.

### **SEACE**

- Concepto.
- Aplicación.
- Antecedentes.
- Logros.
- Niveles de Implementación.

### **CONSOLA DEL PLAN ANUAL**

- Pasos operativos para ingresar al SEACE.
- Planificación de necesidades Creación, contenido, aprobación, modificación y versiones del Plan Anual.



## MÓDULO VI

### **CONSOLA DE ACTOS PREPARATORIOS Y SELECCIÓN**

- Descripción.
- Prepublicación de bases.
- Creación de un nuevo proceso.
- Acciones de la convocatoria: ficha del proceso, adicionar documentos, registrar bases, registrar participantes, absolución de consultas y observaciones.
- Integración de bases, registrar propuestas, otorgar la buena pro, apelaciones, consentimiento de la buena pro, declaraciones de desierto, registro de nulidades del proceso y cancelaciones.
- Postergar o prorrogar los procesos de selección.
- Fe de erratas o Modificaciones.
- Segunda convocatoria: Derivar en AS.
- Registro de contrataciones directas (Exoneraciones).

### **REGISTRO DE INFORMACIÓN DE LA ETAPA DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

- Creación de un contrato.
- Registro de resumen de contrato, garantía, resolución del contrato, adelantos, adicionales, reducciones, ampliaciones de plazo, intervención económica de contratos de obra y registro de conformidades y liquidaciones contractuales.
- Registro de sanciones contractuales.

### **ERRORES FRECUENTES EN LA APLICACIÓN DEL SEACE**



# EXPOSITORA



**Mag. Flor Marissa  
Principe Salazar**

**Magíster en Gestión Pública, Licenciada en Administración, con estudios de contabilidad, especialista en Contrataciones Públicas y Logística en todos sus campos, así como presidente y miembro de diversos comités de Selección, Planificación y Presupuestos con enfoque a Resultados, Programación y Control Patrimonial, y Gestión por procesos.**

**Capacitadora en temas relacionados a la Contratación Pública, manejo de SIAF, SEACE, INFOBRAS, Microsoft Office a nivel intermedio y softwares informáticos.**

**Amplia experiencia laboral en entidades gubernamentales de nivel nacional y local como el OSCE (Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado), Poder Judicial - Corte Superior de Justicia de Áncash y diversas Municipalidades; y en el sector privado en empresas privadas como Perú Contable y empresas constructoras.**

## CURSO

Contrataciones con el Estado

## HORAS

120 Horas Lectivas

## MODALIDAD

100% Virtual en VIVO

Nota: El enlace ZOOM será enviado con un día de anticipación.

## PRE-INSCRIPCIÓN

<https://forms.gle/mm23jGUyqMf6Uquj8>

## COSTO

Público en general:

S/ 250.00

Colegiados e  
Instituciones Afiliadas:

S/ 200.00

Estudiantes Pregrado:

S/ 110.00



**Promoción:**  
Descuento del 20 %  
hasta el 25 de mayo  
de 2022  
(Público en General)

**NOTA: Cierre de inscripciones 31 de mayo 2022**

## DEPÓSITO



Cta. Cte. 375-2149796-0-87

CCI: 002-375-002149796087-48

Enviar el voucher a:

[info@corladancash.org.pe](mailto:info@corladancash.org.pe)

988 593 932