



#Unidos todos somos *Huaraz*

INFORME DE RENDICION DE CUENTAS – I SEMESTRE 2023

#Unidos
todos somos
Huaraz

Au. Luzuriaga N°734 - Plaza de Armas
Telf: Central (043) 421661

2023 - 2026

www.munihuaraz.gob.pe





I. INTRODUCCION

De conformidad con el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, establece que las Municipalidades son órganos de gobierno local, con autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, lo cual es concordante con lo dispuesto en el artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades – Ley N° 27972, en tal virtud, están facultadas para aprobar su organización interna, presupuesto, organizar y administrar los servicios públicos locales de su responsabilidad y planificar el desarrollo de su jurisdicción entre otros aspectos.

En el marco de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, en el artículo IX del Título Preliminar, señala que el sistema de planificación tiene como principios: la participación ciudadana a través de sus vecinos, vecinas y organizaciones vecinales, la transparencia, la gestión moderna y la rendición de cuentas.

Que, según la Ley 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, señala en su Artículo 119-a –AUDIENCIAS PUBLICAS MUNICIPALES *“Las audiencias públicas constituyen mecanismos de rendición de cuentas cuyo objetivo es dar a conocer la gestión del gobierno local, tanto en los aspectos presupuestales, como también en los referidos a los logros de la gestión y las dificultades que impidieron el cumplimiento de los compromisos. Los gobiernos locales realizan como mínimo dos audiencias públicas municipales al año, una en mayo y la otra en setiembre, con la finalidad de evaluar la ejecución presupuestal y examinar la perspectiva de la institución con proyección al cierre del año fiscal”.*

Por ello, la rendición de cuentas mediante audiencias públicas contribuye a incrementar significativamente la confianza y la calidad de la relación entre la autoridad y la población. En consecuencia, se legitima la gestión municipal, se fortalece la democracia y se ejerce el buen gobierno.

I. PRESENTACION

Que, mediante Ordenanza Municipal N° 210 – MPH de fecha 26 de octubre de 2021, se aprueba el Reglamento que norma la realización de Audiencias Públicas de Rendición de Cuentas de la Municipalidad Provincial de Huaraz.

Que, mediante Ordenanza Municipal N° 223-MPH-2022, ordenanza municipal que aprueba la modificatoria de la Primera Disposición Complementaria y Final del Reglamento que norma la realización de Audiencias Públicas de Rendición de Cuentas de la Municipalidad Provincia de Huaraz, aprobada con Ordenanza Municipal N° 210-MPH-2021, quedando redactado de la siguiente manera:

“La Municipalidad Provincial de Huaraz desarrollara sus Audiencias Públicas de Rendición de Cuentas, los meses de mayo y setiembre de cada año fiscal. En el mes de mayo se rendirá cuenta del segundo semestre del ejercicio anterior, en el mes de setiembre se rendirá cuenta del primer semestre del año en curso.”

Que, mediante Decreto de Alcaldía N° 024-2023-MPH-A de fecha 03 de agosto de 2023, se convoca a la realización de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas correspondiente al I Semestre del año 2023, de la Municipalidad Provincial de Huaraz, liderado por su alcalde Prof. David Manuel Rosales Tinoco, a realizarse el día viernes 29 de setiembre a horas 03:00 p.m.





PRINCIPALES ACTIVIDADES Y LOGROS OBTENIDOS

La Municipalidad Provincial de Huaraz, durante el I Semestre del año 2023, como resultado de la realización de sus actividades y, la ejecución de su presupuesto en búsqueda del cumplimiento de las metas trazadas, obtuvo los siguientes logros:

LOGROS INSTITUCIONALES:

- ❖ Cumplimiento de del compromiso 2 Tramo 1 (al 30 de junio 2023) “Mejora de los niveles de recaudación del impuesto predial”, según Res. Directoral N° 0015-2023-EF/50.01, de fecha 19 de julio de 2023.
- ❖ Apertura del Pasaje 5, de la manzana única Huarupampa (Pasaje Bolognesi con salida a la Av. Confraternidad Internacional Oeste).

1. SECRETARÍA GENERAL

Es un Órgano de apoyo de la Municipalidad, de segundo nivel organizacional de la Municipalidad, encargada del apoyo administrativo al concejo y a la alcaldía, responsable de planear, organizar, dirigir, coordinar, supervisar, controlar, evaluar, y cautelar la administración y cumplimiento del procedimiento administrativo general y normativo sobre el Sistema de Trámite Documentario en lo que le compete al control del acervo documentario y archivo de la Municipalidad.

Normas Municipales Emitidas								
Tipo de documento	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Total
Ordenanza Municipal	0	1	0	1	2	2	0	2
Acuerdo de Concejo	2	8	22	6	20	11	8	38
Decreto Alcaldía	8	1	2	4	6	2	0	15
Resolución Alcaldía	30	19	30	24	24	23	32	103
TOTAL MENSUAL	40	28	54	34	50	36	40	

Fuente: Secretaría General 04/08/2023



2. PROCURADURÍA PÚBLICA MUNICIPAL

La Procuraduría Pública Municipal es el órgano encargado de ejercer la defensa jurídica de la Municipalidad Provincial de Huaraz. Tiene como objetivo representar y defender los derechos e intereses de la Municipalidad ante los Órganos Jurisdiccionales de la República de los diferentes Distritos Judiciales de la República, interviniendo en todas las instancias en los fueros Constitucional, Civil, Laboral, Contencioso administrativo, Penal, y Arbitral;



además de Organismos e Instituciones de carácter público y/o privado; así como a las invitaciones de Conciliaciones Extrajudiciales.

RELACIÓN DE PROCESOS JUDICIALES – 2023 (ENERO A JUNIO):

PROCESOS JUDICIALES			
Nº	TIPO DE PROCESOS	AÑO	CANTIDAD DE PROCESOS
01.	CIVIL	2023	21
02.	CONSTITUCIONAL	2023	06
03.	CONTENCIOSO ADM./ LABORAL	2023	92
04.	PENAL (DELITOS COMUNES)	2023	24
05.	PENAL (DELITOS DE C.F.)	2023	05
06.	PROCESO ARBITRAL	2023	00
07.	CONCILIACIONES EXTRAJUDICIALES	2023	05
TOTAL:			153

PROCESOS LABORALES POR MATERIA –2023 (ENE. – JUN.):

Nº	MATERIA	AÑO	CANTIDAD DE EXPEDIENTES
01.	PAGO DE BENEFICIOS SOCIALES	2023	28
02.	DESNATURALIZACIÓN DE CONTRATO	2023	21
03.	NULIDAD DE RES. ADMINISTRATIVA	2023	14
04.	INDEMNIZACIÓN POR DAÑOS Y PERJUICIOS	2023	11
05.	OBLIGACIÓN DE DAR SUMA DE DINERO	2023	02
06.	REINTEGRO DE REMUNERACIONES	2023	14
07.	CESE DE ACTOS DE HOSTILIDAD	2023	02
TOTAL			92



I. PROCESOS POR LAUDOS ARBITRALES:

1.1. PROCESOS ARBITRALES – AÑO FISCAL 2022.-



INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2023 – SEMESTRE I

146

N°	TIPO DE PROCESO	ORGANO ARBITRAL	DEMANDANTE	CUANTÍA DE LA CONTROVERSIDIA	NUMERO DE PROCESO ARBITRAL	NUMERO DE EXPEDIENTE JUDICIAL	MATERIA	ESTADO PROCESAL
01.	ARBITRAL	CENTRO DE ARBITRAJE DE LA CAMARA DE COMERCIO DE ANCASH	CONSORCIO VIAL	S/ 126,020.18	003-2022	476-2022	ARBITRAJE EN MATERIA DE CONTRATACIONES DEL ESTADO	LAUDO ARBITRAL <u>JUDICIALIZADO</u>
02.	ARBITRAL	CENTRO DE ARBITRAJE DE LA CAMARA DE COMERCIO DE ANCASH	CONSORCIO SHINAN	S/ 33,542.88	017-2022		ARBITRAJE EN MATERIA DE CONTRATACIONES DEL ESTADO	EN TRAMITE
03.	ARBITRAL	CENTRO DE ARBITRAJE DE LA CAMARA DE COMERCIO DE ANCASH	CONSORCIO VIAL RG	S/ 00.00	020-2022		ARBITRAJE EN MATERIA DE CONTRATACIONES DEL ESTADO	EN TRAMITE
04.	ARBITRAL	CENTRO DE ARBITRAJE DE LA CAMARA DE COMERCIO DE ANCASH	EMPRESA CONSTRUCTORA Y CONSULTORIA J&D S.A.C.	S/ 41,480.00	035-2022		ARBITRAJE EN MATERIA DE CONTRATACIONES DEL ESTADO	EN TRAMITE

II. RESULTADO DE PROCESOS JUDICIALES Y ARBITRALES:



RESULTADO DE PROCESOS JUDICIALES Y ARBITRALES – I SEMESTRE 2023 (ENERO – JUNIO)				
N°	TIPO DE PROCESO	SENTENCIA		PROCESOS ARCHIVADOS
		A FAVOR	EN CONTRA	
01.	CIVIL	20	17	29
02.	CONSTITUCIONAL	02	01	03
02.	CONTENCIOSO ADM./ LABORAL	124	76	27
03.	PENAL (DELITOS COMUNES)	04	01	02
04.	PENAL (DELITOS DE C.F.)	01	00	00



05.	PROCESO ARBITRAL	00	00	00
06.	CONCILIACIONES EXTRAJUDICIALES	04	00	00
TOTAL:		155	95	61

III. PRINCIPALES ACTIVIDADES IMPLEMENTADAS. -

1. Se impulsó la implementación del **Comité de Priorización de Pagos de Sentencias Judiciales en Calidad de Cosa Juzgada** de conformidad a lo regulado por la Ley de Presupuesto del Sector Público Ley Nº 31638; a fin de acatar los mandatos judiciales en formar periódica y progresiva en base a criterios de priorización.
2. A la fecha se tiene implementado el Sistema de Reconocimiento Óptico de Caracteres (**OCR**) para la presentación de escritos y/o recursos judiciales ante los Órganos Jurisdiccionales de Justicia, Ministerio Público, Centros de Arbitraje, Centros de Conciliación y Órganos Administrativos.
3. Se tiene implementado el sistema de “Demandas Judiciales y Arbitrales en Contra del Estado”; del Ministerio de Economía y Finanzas – MEF; para el registro de los procesos judiciales y arbitrales por etapas procesales: **Contingencias Remotas, Provisiones, y Cuentas por Pagar**. El mismo que permitirá el registro y seguimiento de los procesos judiciales y arbitrales.
4. De conformidad al Artículo 28° del D.L. N° 1411 - Decreto Legislativo que Regula la Naturaleza Jurídica, Funciones, Estructura Orgánica y otras actividades de las Sociedades de Beneficencia, ha realizado de manera eficaz y oportuna el seguimiento de los procesos judiciales que se encuentran a cargo de la Beneficencia Pública de Huaraz, con la finalidad de agilizar la tramitación de estos y evitar que los intereses y derechos de la Beneficencia Pública se vean afectados.
5. La Procuraduría Pública Municipal, a través del Sistema de Gestión Integral Documentaria (**GIDOC**) y, el Sistema de Información Gerencial de Abastecimientos (**SIGA**) ha logrado la interacción con las demás áreas administrativas respecto a la remisión de información, necesaria para la adecuada defensa de los intereses de la Municipalidad Provincial de Huaraz.





3. GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA

La Gerencia de Asesoría Jurídica, es un órgano de asesoramiento encargado de asegurar que los actos administrativos de la Entidad, se ajusten a ley, así como ejecutar funciones consultivas en materia jurídica, por tanto, se encarga de organizar, evaluar y supervisar la ejecución de actividades de carácter jurídico y brindar asesoramiento sobre la adecuada interpretación, aplicación y difusión de las normas legales de competencia municipal.

AÑO 2023			
MES	EXPEDIENTES INGRESADOS	INFORMES LEGALES	INFORMES ADMINISTRATIVOS
Enero	197	51	46
Febrero	147	97	48
Marzo	155	181	62
Abril	130	62	67
Mayo	125	71	87
Junio	141	40	76
TOTAL	895	502	386

4. GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO

SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO



- Conciliación del marco legal del presupuesto al I trimestre del año fiscal 2023.
- Análisis y comentario a las notas a los estados presupuestarios al primer trimestre del 2023.
- Formulación de la Programación Multianual Presupuestaria 2024 - 2026.

EJECUCIÓN DE GASTOS

Al cierre del primer semestre del año fiscal 2023, El Presupuesto Institucional Modificado (PIM) es de **88,674,906.00** (ochenta y ocho millones seiscientos setenta y cuatro mil novecientos seis con 00/100 soles); así mismo al primer semestre del año fiscal 2023 el aplicativo SIAF Operaciones en línea, muestra un reporte de ejecución total a nivel de certificado por toda fuente de financiamos y rubro un total de **31,794,829.66** y a nivel de devengado una ejecución de **17,014,016.39**, el cual representa un 19.19 % de ejecución a nivel institucional, sustentado a nivel de rubros en el siguiente cuadro.

**EJECUCIÓN DEL GASTO POR RUBROS AL I SEMESTRE DEL 2023**
(Expresado en soles)

Fuente de Financiamiento	Rubro	PIA (expresado en soles)	PIM (expresado en soles)	Certificado	Avance %	Devengado	Avance %
01: Recursos Ordinarios	00: Recursos Ordinarios	13,098,030.00	3,283,748.00	2,310,303.38	70.36	534,477.53	16.28
05: Recursos Determinados	07: Fondo de Compensación Municipal	12,974,884.00	13,362,708.00	11,926,875.91	89.25	7,588,828.50	56.79
05: Recursos Determinados	08: Impuestos Municipales	7,807,916.00	8,647,858.00	6,014,375.03	69.55	3,561,932.78	41.19
02: Recursos Directamente Recaudados	09: Recursos Directamente Recaudados	7,752,612.00	10,533,977.00	4,540,535.09	43.10	3,901,562.68	37.04
04: Donaciones y Transferencias	13. Donaciones y Transferencias		447,795.00	279,646.44	62.45	214,170.06	47.83
05: Recursos Determinados	18: Canon, Regalías, Renta de Aduanas y Participaciones	32,857,948.00	52,247,644.00	6,723,093.81	12.87	1,213,044.84	2.32
3. recursos por operaciones oficiales de crédito	19. Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito		151,176.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL		74,491,390	88,674,906	31,794,830	35.86	17,014,016	19.19

Fuente: Aplicativo SIAF Operaciones en Línea modulo presupuestario.

Interpretación

Al primer semestre del año 2023, la ejecución a nivel de certificado por toda fuente de financiamiento y rubro es de 31,794,830 que representa el 35.86% y a nivel de devengado una ejecución de 17,014,016 que representa un 19.19%; así mismo se puede observar que un monto ejecutado a nivel devengado de 1,213,044.84 en Canon, Regalías, Renta de Aduanas y Participaciones que representa una ejecución de 2.32% en el gasto de proyectos y mantenimientos; un monto de 7,588,828.50 en Fondo de Compensación Municipal que representa una ejecución de 56.79% en gastos administrativos de la institución; un monto de 534,477.53 de Soles en Recursos Ordinarios que representa una ejecución de 16.28%, además de un monto de 3,561,932.78 en Impuestos Municipales que representa una ejecución de 41.19% en gastos en contratación de bienes y servicios para el desarrollo de las actividades administrativas y logísticas de la institución; un monto de 3,901,562.68 de soles en Recursos Directamente Recaudados, que representa una ejecución de 37.04% para la ejecución de planes de trabajo y gastos administrativos; también se puede observar que en los Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito a nivel de devengado existe una ejecución de 00.00 que representa el 0.00%.

Así mismo, podemos observar que al I Semestre del 2023 el presupuesto institucional modificado - PIM se ha incrementado a un monto de S/. **88,674,906.00**





En tal sentido, también es posible determinar los reportes de la ejecución del presupuesto institucional de la Municipalidad Provincial de Huaraz del gasto por genérica, gracias a las herramientas presupuestarias. se detalla en el cuadro adjunto.

EJECUCIÓN DE GASTOS POR GENÉRICA AL I SEMESTRE DEL 2023
(Expresado en soles)

Genérica	PIA	PIM	Devengado	Ejecución %
5-21: PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	15,414,367	18,380,427	10,458,031	56.90
5-22: PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	2,526,665	2,694,253	631,469	23.44
5-23: BIENES Y SERVICIOS	20,890,464	31,605,618	8,247,705	26.10
5-24: DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	1,063,952	1,491,753	493,654	33.09
5-25: OTROS GASTOS	680,000	961,365	675,877	70.30
6-26: ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	33,915,942	45,204,850	1,410,732	3.12
TOTAL	74,491,390	100,338,266	21,917,469	21.84

Fuente: Aplicativo SIAF Operaciones en Línea modulo presupuestario.

Interpretación

Al culminar el primer semestre del año fiscal del 2023; el gasto ejecutado por genérica, se distribuye a nivel de devengado de la siguiente manera con un monto total de 21,917,469 soles que representa un 21.84%; que en la genérica de gasto 2.3. bienes y servicios, un monto de 8,247,705 de la ejecución total en Bienes y Servicios (Gastos por concepto de adquisición de bienes para el funcionamiento institucional y cumplimiento de funciones, así como por los pagos por servicios de diversa naturaleza prestados por personas naturales, sin vínculo laboral con el estado, o personas jurídicas), en la genérica 2.6. un monto de 1,410,732 Soles que representa un 3.12% en adquisición de activos no Financieros (Gastos por las inversiones en la adquisición de bienes de capital que aumentan el activo de las instituciones del sector público, incluye las adiciones, mejoras, reparaciones de la capacidad productiva del bien de capital y los estudios de inversiones); además en la genérica de gastos 2.1. un monto de 10,458,031 soles que representa un 56.90% en pago de personal y obligaciones sociales (gastos por el pago del personal activo del sector público con vínculo laboral, así como otros beneficios por el ejercicio efectivo del cargo y función de confianza. Así mismo comprende las obligaciones de responsabilidad del empleador. incluye las asignaciones en especie otorgadas a los servidores públicos); también en la genérica de gasto 2.2. se observa que un monto de 631,469 soles que representa un 23.44% en pagos de pensiones y otras prestaciones sociales (Gastos por el pago de pensiones a cesantes y jubilados del sector público, prestaciones a favor de los pensionistas y personal activo de la





administración pública, asistencia social que brindan las entidades públicas a la población en riesgo social); así mismo en la genérica de gastos 2.4. un monto de 493,654 soles que representa el 33.09% que fue destinado para gastos en Donaciones y Transferencias (Gastos por donaciones y transferencias a favor de gobiernos, organismos internacionales y unidades de gobierno no reembolsables de carácter voluntario u obligatorio. incluye las transferencias por convenios de administración de recursos); reportando un total de ejecución al final del primer semestre del 2023 de **21,917,469 soles que beneficia a la población de la provincia de Huaraz.**

EJECUCIÓN EN EL RUBRO 18 – CANON Y SOBRECANON, REGALÍAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES

Rubro	Genérica	PIA	PIM	Devengado	Ejecución %
18	2.3. MANTENIMIENTOS	9,665,187	18,757,417	940,926	5.02
	2.6. PROYECTOS	23,144,761	43,475,927	1,093,977	2.52
	2.6. ESTUDIO DE PRE INVERSION	1,642,897	2,790,597	60,200	2.16
TOTAL		34,452,845	65,023,941	2,095,103	3.22

Interpretación

Qué; realizando el análisis del desglosado en la fuente de financiamiento 05 - recursos determinados en el rubro 18 - Canon y Sobrecanon, Regalías, Renta de Aduanas y Participaciones, se observa que al primer semestre del año 2023 tiene un PIM – de **S/. 65, 023,941.00**, teniendo un monto ejecutado a nivel de devengado de **S/. 2, 095,103.00** para la ejecución de proyectos, mantenimientos, estudios de pre inversión), cabe mencionar que en el rubro 18 también se contempla la incorporación presupuestaria a nivel institucional para el programa de incentivos a la mejora de la gestión municipal. Por lo que se detalla a continuación.



PRESUPUESTO INSTITUCIONAL MODIFICADO – PIM PARA EL PLAN DE INCENTIVOS AL I SEMESTRES DEL AÑO 2023

RUBRO - 18	Programa de Incentivos	9,389,696
------------	------------------------	-----------

Implica una transferencia de recursos a las municipalidades por el cumplimiento de metas en un periodo determinado. Dichas metas son formuladas por diversas entidades públicas del Gobierno Central y tienen como objetivo impulsar determinados resultados cuyo logro requiere un trabajo articulado con las municipalidades.



OFICINA DE PROGRAMACION E INVERSIONES

	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL I SEMESTRE - 2023
¿Se ha Elaborado el Diagnostico de la Situación de Brechas de Infraestructura o de Acceso a Servicios Públicos y Criterios de Priorización?	Informe Técnico	Diagnóstico de la situación de las brechas de infraestructura o de acceso a servicios públicos, siendo emitido mediante INFORME TÉCNICO N° 001-2023-MPH-GPP-OPMI/LSER-J; y la Elaboración de los Criterios de Priorización (Periodo 2024-2026) emitida mediante INFORME TÉCNICO N° 002-2023-MPH-GPP-OPMI/LSER-J y siendo aprobada mediante RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 029-2023-MPH-A.
¿Se ha elaborado el Programa Multianual de Inversiones?	Resolución	Con RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 046-2023-MPH-A se resuelve Aprobar la Cartera de Inversiones del Programa Multianual de Inversiones 2024-2026 de la Municipalidad Provincial de Huaraz.
¿Se ha realizado la actualización de la cartera de inversiones?	Informe Técnico	- Durante el primer semestre 2023 la OPMI realizó la actualización de la Cartera de Inversiones programada mediante la Incorporación de 18 Inversiones no Previstas, de esta manera contribuyendo con el avance presupuestario de inversiones.
¿Se realizó el Seguimiento de los Proyectos de Inversión?	ACTA	Se aprobó la conformación del comité de seguimiento de inversiones mediante RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 032-2023-MPH-A. y su reglamento interno del Comité de Seguimiento de Inversiones - CSI mediante RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 047-2023-MPH-A. - Se realizó el seguimiento mensual de inversiones para el primer semestre del Año 2023 con el Comité de Seguimiento de Inversiones y el acompañamiento técnico de los especialistas del MEF.





SUB GERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

Nro.	DIRECTIVA	DOCUMENTO DE APROBACIÓN
001-2023-MPH-GPP/SGDI:	"DIRECTIVA DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA ELABORACIÓN, APROBACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE DIRECTIVAS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ"	DECRETOS DE ALCALDÍA N° 009-2023-MPH-A
002-2023-MPH/GPP/SGDI	"DIRECTIVA PARA EL CONTROL Y MATENIMIENTO DE MAQUINARIAS PESADAS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ"	DECRETOS DE ALCALDIA N° 013-2023-MPH-A
003-2023-MPH-GPP/SGDI	"DIRECTIVA DE MEDIDAS DE AUSTERIDAD, DISCIPLINA Y CALIDAD DEL GASTO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ PARA EL AÑO 2023"	DECRETO DE ALCALDÍA N° 010-2023-MPH-A
004-2023-MPH-GPP/SGDI	"NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA ADMINISTRACIÓN DEL ALMACÉN DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ"	DECRETO DE ALCALDÍA N° 011-2023-MPH-A
005-2023-MPH-GPP/SGDI	"LINEAMIENTOS PARA LA ELABORACIÓN, EMISIÓN Y APROBACIÓN DE RESOLUCIONES DE ALCALDÍA Y DECRETOS DE ALCALDÍA"	PENDIENTE DE APROBACIÓN

N°	Instrumento de Gestión	Estado
01	Reglamento de Organización y Funciones	EN PROCESO DE ACTUALIZACIÓN
02	Texto Único de Procedimientos Administrativos	
03	Texto Único de Servicios No Exclusivos	

SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y ESTADISTICA



ESTADO SITUACIONAL DE LOS INSTRUMENTOS DE PLANEAMIENTO

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2023 DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ

Aprobado con Resolución de Alcaldía N° 019-2023-MPH-A, de fecha 12 de enero de 2023-

- ✓ El Plan de Desarrollo Concertado Local Provincial Huaraz al 2033, se encuentra en proceso de selección.



- ✓ El Plan Estratégico Institucional – PEI 2024-2027, se ha elaborado bajo la normativa del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico (CEPLAN) y en la actualidad se está a la espera del Informe Técnico del CEPLAN para su aprobación.

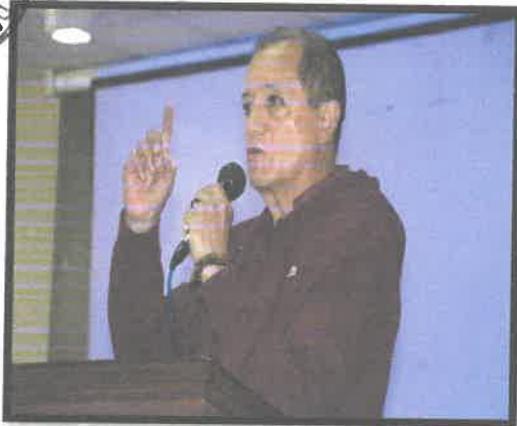
PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2024

Con Ordenanza Municipal N° 050-MPH, se aprobó el Reglamento para llevar a cabo el Proceso de Presupuesto Participativo Basado en Resultados de la Municipalidad Provincial de Huaraz para el año 2024.

Difusion del Proceso del Presupuesto Participativo 2024



I Taller de Capacitación de Agentes Participantes





Taller de Priorización de proyectos/actividades y Formalización de Acuerdos.





PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2024

N°	DESCRIPCION	MONTO s/.	CUI	PUNTAJE
1	Mejoramiento del servicio de agua para riego en el Centro Poblado de San Nicolás, distrito de Huaraz, Provincia de Huaraz – Ancash.	1,976,338.51	230426	39
2	Ampliación y mejoramiento de los reservorios de agua potable y saneamiento de los sectores de Huamarin Bajo y Medio.	6,629,813.97	2501585	39
3	Mejoramiento del reservorio y canales de riego del Caserío de Santa Catalina, distrito de Huaraz, Provincia de Huaraz, departamento de Ancash.	1,200,000.00	2505163	38
4	Mejoramiento y ampliación del servicio de provisión de agua para riego tecnificado en el Centro Poblado de Santa Cruz, distrito de Huaraz, provincia de Huaraz, departamento de Ancash.	2,029,072.30	2563374	38
5	Mejoramiento y ampliación del servicio de provisión para riego del Caserío de Huantumey, distrito de Huaraz, provincia de Huaraz , departamento de Ancash.	2,795,683.75	2539669	37





5. GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

La Gerencia de Administración y Finanzas, es un órgano de línea de segundo nivel organizacional, encargado de planear, dirigir, organizar, programar, ejecutar y evaluar las actividades relacionadas con la administración de los recursos económicos, materiales, financieros, patrimoniales y humanos, en concordancia con las normas legales de cada sistema administrativo.

SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

Personal de la MPH por Sexo según Categoría de Ocupacional					
Nivel	Condición Laboral	Categoría de Ocupación	2023		
			I SEMESTRE		
			H	M	Total
Funcionarios	Electos	Alcalde	1	0	1
		Regidores	7	4	11
Funcionario	Designado	Gerente Municipal	1		1
Empleados	Nombrados	Auxiliares	0	1	1
		Técnicos	8	13	21
		Profesionales	4	14	18
	Contratado permanente	Técnicos	14	23	37
		Profesionales	5	5	10
	Medida Cautelar	Profesionales	0	1	1
		Técnicos	3	11	14
		Auxiliares	0	1	1
	Contrato Administrativo de Servicios	Técnicos	1	2	3
		Profesionales	15	10	25
		Auxiliares	2	2	4
Obreros	Permanentes y sujeto a modalidad	Camal	17	7	24
		Limpieza Publica	36	47	83
		Recolección y Transporte de Residuos Sólidos	29	4	33
		Carhuashjirca	8	2	10
		Parques y Jardines	11	25	36
		Serenazgo	64	26	90
		Inspector de Tránsito	22	7	29
		Policía Municipal	33	13	46
Pensionistas	Cesantes y Jubilados		17	27	44
		Pensionistas DS 51-88-PCM	0	2	2

Fuente: Sub Gerencia de Recursos Humanos





GASTOS DE PERSONAL	
DESCRIPCIÓN	MONTO
Personal Administrativo Decreto Legislativo N° 276, Nombrados, permanentes y medida Cautelar	S/ 2,570,256.16
Personal Administrativo Decreto Legislativo N° 1057 - CAS	S/ 1,015,273.07
Personal Obrero Decreto Legislativo N° 728 - Limpieza Pública, parques y jardines, policías municipales y Serenazgo	S/ 5,995,980.47
Funcionarios (Gerentes y Sub Gerentes) Decreto Legislativo N° 1057 - CAS	S/ 788,458.75
Pensionistas D. LEY 20530	S/ 278,797.04
Pensionistas D.S. N° 051-88-PCM	S/ 9,730.40
Alcalde - Ley Servir 30057	S/ 74,556.00
Gerente Municipal - Ley Servir 30057	S/ 23,762.00
Regidores	S/ 180,180.00
TOTAL	S/ 10,936,993.89

SUB GERENCIA DE INFORMATICA

LOGROS:

- ✓ **DESARROLLO DEL NUEVO SISTEMA DE GESTION DOCUMENTARIA – CERO PAPEL**
Se realizó el desarrollo del nuevo SISTEMA DE GESTION DOCUMENTARIA orientado a la reducción sistemática del uso del papel mediante la sustitución de los flujos documentales en papel por soportes y medios electrónicos como es la FIRMA DIGITAL. El SISTEMA DE GESTION DOCUMENTARIA a la fecha se encuentra en fase de pruebas, aprobación y capacitación (mes de agosto 2023) y se planifica poder usarlo en un 100% para el mes de Setiembre del 2023 en todas las oficinas de la Municipalidad Provincial de Huaraz.





IMPLEMENTACIÓN DE MESA DE PARTES VIRTUAL- QR

Se realizó el desarrollo e implementación del sistema de MESA DE PARTES VIRTUAL - QR orientado y diseñado para facilitar la presentación de documentos, registrando información desde la página web Institucional WWW.MUNIHUARAZ.GOB.PE, lo que permite automatizar y optimizar el tiempo en el proceso de presentación de documentos.

TU SOLICITUD HA SIDO PROCESADA CORRECTAMENTE

Este es tu número de expediente

10



Enviamos un correo a lucas@gmail.com con tu número de expediente

Acciones de usuario

IMPLEMENTACIÓN DEL NUEVO PORTAL WEB INSTITUCIONAL

Se realizó la implementación del Nuevo Portal Web Institucional de la Municipalidad Provincial de Huaraz en el cual se está trabajando en la simplificación de trámites con el servicio Virtual, así como También la implementación y actualización del Nuevo Portal de Transparencia.





✓ **IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CÁMARAS DE SEGURIDAD**

Se realizó la Implementación del Sistema de Video Seguridad para salvaguardar los bienes públicos así como detectar hechos ilícitos que puedan suceder, los cuales fueron instalados en las áreas de Gerencia de Administración y Finanzas, Sub Gerencia de Tesorería, Sub Gerencia de desarrollo Institucional, Gerencia de Planificación y presupuesto, Gerencia Municipal, Alcaldía, escalera puerta principal, Entrada Principal, Escaleras puerta trasera y Puerta Trasera de la Municipalidad Provincial de Huaraz.



✓ **IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMA TRIBUTARIO DE SERVICIOS EN LINEA**

Simplificamos el proceso de Servicios en Línea en nuestra web institucional, ahora consultar en la Municipalidad Provincial de Huaraz tomará menos tiempo con el sistema tributario de servicios en línea.

Con la implementación del Servicio Online se puede Consultar los impuestos Municipales, Multas Administrativas, Impuesto Vehicular y papeletas de infracción registradas en el Sistema Tributario de la Municipalidad Provincial de Huaraz.



✓ **IMPLEMENTACION DE SEGURIDAD EN LAS COMPUTADORAS DE LA MUNICIPALIDAD**

Se realizó la Implementación de Seguridad Informática mediante la Adquisición e instalación de la Licencia Anual de Antivirus para todos los Equipos Computadoras de la Municipalidad Provincial de Huaraz, siendo un medio importante en seguridad en cuanto a los diferentes ataques por virus o Hacker, garantizando con ello la seguridad de la información de cada equipo.





SUB GERENCIA DE TESORERIA

**A. INGRESOS RECAUDADOS (ENERO – JUNIO)
RUBRO 08- IMPUESTOS MUNICIPALES**

MESES	TOTAL
ENERO	S/.654,815.19
FEBRERO	S/.3,296,241.02
MARZO	S/.3,012,765.26
ABRIL	S/.1,388,024.88
MAYO	S/.839,203.24
JUNIO	S/.1,203,012.74
TOTAL	S/.10,394,062.33

RUBRO 09- RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

MESES	TOTAL
ENERO	S/.587,258.88
FEBRERO	S/.893,195.73
MARZO	S/.3,530,476.86
ABRIL	S/.602,714.51
MAYO	S/.779,191.82
JUNIO	S/.853,879.43
TOTAL	S/.7,246,717.23

B. GASTOS (ENERO – JUNIO)

GIRADOS

MESES	TOTAL
ENERO	S/.912,887.54
FEBRERO	S/.2,654,139.24
MARZO	S/.3,027,272.09
ABRIL	S/.2,614,170.76
MAYO	S/.3,990,099.10
JUNIO	S/.3,378,046.38
TOTAL	S/16' 576,615.11



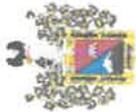


INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS I SEMESTRE 2023

CARTAS FIANZAS

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ						
N°	Tipo de Garantía	Número de Carta Fianza	FINANCIERA	PROVEEDOR	Importe en Soles S/.	Fecha de vencimiento
1	FIEL CUMPLIMIENTO	D:193-01282526	BCP	INMOBILIARIA COLOMERA SAC	2,125,000.00	31/07/2023
2	FIEL CUMPLIMIENTO	D375-00020668	BCP	VALEX S.R.L	46,530.00	22/05/2023
3	FIEL CUMPLIMIENTO	CARTA N°220302092-R9	INSUR	CONSORCIO VIAL-ATIPAYAN	295,288.27	13/09/2023
4	FIEL CUMPLIMIENTO	221301043-R4	INSUR	CONSORCIO SEÑOR DE CHAUCAYAN	957,234.00	25/09/2023
5	ADELANTO DIRECTO DE MATERIALES	221301145-R10	INSUR	CONSORCIO SEÑOR DE CHAUCAYAN	281,235.00	21/10/2023
6	ADELANTO DIRECTO	221301044-R8	INSUR	CONSORCIO SEÑOR DE CHAUCAYAN	161,371.00	30/10/2023
7	FIEL CUMPLIMIENTO	D375-00020897	BCP	VALEX S.R.L	178,866.24	13/04/2024
8	FIEL CUMPLIMIENTO	0011-0260-9800046884-77	BBVA	CONSORCIO PROLONGACION	90,721.86	18/07/2023





SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD

REPORTE DE TRANSFERENCIA FINANCIERA
DIETA PARA EL ALCALDE DE LOS CENTRO POBLADOS

MUNICIPALIDAD DEL CENTRO POBLADO	DIETA MENSUAL	DETALLE	PERIODO 2023												TOTAL S/	
			ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE			
HUALLICOR	1,170.00	S/.	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	8,190.00
	2,475.00	S/.	2,475.00 SIAF 642													2,475.00
HUAMARIN	1,170.00	S/.	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	8,190.00
	2,645.68	S/.	2,645.68 SIAF 660- C/P 680	2,645.68 SIAF 2250-C/P 291	2,645.68 SIAF 3088											7,937.04
JAUINA	1,170.00	S/.	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	8,190.00
	2,475.00	S/.	2,475.00 SIAF 684	2,475.00 SIAF	2,475.00 SIAF 2726											7,425.00
SAN NICOLAS	1,170.00	S/.	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	8,190.00
	2,475.00	S/.	2,475.00 SIAF 613	2,475.00 SIAF 1351- C/P 1792	2,475.00 AF 2161- C/P 28	2,475.00 SIAF 3293										9,900.00
ICHOCA	1,170.00	S/.	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	8,190.00
	2,475.00	S/.	2,475.00 SIAF 0506	2,475.00 SIAF 1221 CP 1588	2,475.00 SIAF 2495											7,425.00
COYLLUR	1,170.00	S/.	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	8,190.00
	2,475.00	S/.	2,475.00 SIAF 1853/ 2349	2,475.00 IAF 3038- C/P 3983												4,950.00
TOLLTA	1,170.00	S/.	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	8,190.00
	2,475.00	S/.	2,475.00 SIAF 1081	2,475.00 SIAF 1571	2,475.00 SIAF 2251	2,475.00 SIAF 2802/ C/P 3765	2,475.00 SIAF 3280									12,375.00
SANTA CRUZ	1,170.00	S/.	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	8,190.00
	2,475.00	S/.	2,475.00 SIAF N° 2505	2,475.00 SIAF 3059												4,950.00
SHANSHA	1,170.00	S/.	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	8,190.00
	2,475.00	S/.	2,475.00 SIAF 02	2,475.00 AF 1268-CP 168	2,475.00 SIAF 1958 CP 8326	2,475.00 AF 2340 C/P 830	2,475.00 SIAF 3281	2,475.00 SIAF 3281								14,850.00
MACASHCA	1,170.00	S/.	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	1,170.00	8,190.00
	3,641.04	S/.	3,641.04 SIAF 1432 / CP 187	3,641.04 SIAF 1851/ 2348	3,641.04 SIAF 2398	3,641.04 SIAF 2987										14,564.16
			TOTAL												154,187.04	

ANUAL 2023 PROGRAMADO S/
IMPORTE POR TRANSFERIR 453,440.64
PORCENTAJE DE AVANCE 299,253.60
34.00%

DIETAS OTORGADAS	81,900.00
RECURSOS OTORGADOS	86,851.20





SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO

PROCESOS DE SELECCIÓN DEL I SEMESTRE 2023

N°	Mes	Nomenclatura	Objeto de Contratación	Descripción de Objeto	Valor Referencial / Valor Estimado
1	JUL	CP-SM-1-2023-MPH/CS-1	Servicio	CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS CAMIONES COMPACTADORES EGH-778, EGH-800, EGH-781, EGH-782, EGH-752, EGE-441 Y EGE-496, CAMION VOLQUETE IVECO EGB-899, CAMION CISTERNA EGX-090, TRACTOR ORUGA D6MXL Y DEL CARGADOR FRONTAL 938-G	--
2	JUL	AS-SM-17-2023-MPH-CS-1	Obra	EJECUCIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN EL CASERÍO DE YANACOSHCA DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA DE HUARAZ, DEPARTAMENTO DE ANCASH.	2,002,532.10
3	JUL	LP-SM-1-2023-MPH-CS-1	Obra	CONTRATACION DE LA EJECUCION DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL JR. ARENALES, JR. LOS LIBERTADORES Y PASAJE HUARAZ DEL BARRIO DE CHALLHUA DEL DISTRITO DE HUARAZ - PROVINCIA DE HUARAZ - ANCASH	3,307,115.20
4	JUL	AS-SM-16-2023-MPH-CS-1	Obra	EJECUCIÓN DE LA OBRA: CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES; REMODELACIÓN DE COBERTURA; ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS EN EL CAMAL MUNICIPAL, DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA DE HUARAZ, DEPARTAMENTO DE ANCASH	624,605.90
5	JUN	AS-SM-14-2023-MPH-CS-1	Consultoría de Obra	CONTRATACION DE LA CONSULTORIA DE OBRA PARA LA FORMULACION Y ACTUALIZACION DE COSTOS DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO DE INVERSION MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD EN EL BARRIO SEÑOR DE MAYO, DISTRITO DE HUARAZ - PROVINCIA DE HUARAZ - ANCASH	84,848.90
6	JUN	AS-SM-2-2023-MPHZ/CS-4	Bien	CONTRATACION DE MADERA Y TABLONES PUESTO EN EL ALMACEN DE LA ACTIVIDAD: MANTENIMIENTO DEL PUENTE PEATONAL QUECHCAP UBICADO EN LA URBANIZACION NUEVO HUARAZ QUECHCAP, DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA DE HUARAZ, ANCASH	170,399.15
7	JUN	RES-PROC-1-2023-MPH-CA-1	Bien	CONTRATACION DEL SUMINISTRO DE PRODUCTOS PARA EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ, EJERCICIO FISCAL 2023	996,950.15
8	JUN	AS-SM-7-2023-MPH/CS-1	Bien	ADQUISICION DE DOS (02) CAMIONETAS PARA LA SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA EN EL MARCO DEL IOARR ADQUISICION DE CAMIONETAS, SISTEMAT DE VIDEO VIGILANCIA Y RADIO PORTATIL, ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ	441,756.00
9	MAY	AS-SM-9-2023-MPH-OEC-1	Bien	ADQUISICION DE DIEZ (10) RADIOS DE COMUNICACION PARA LA SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA EN EL MARCO DEL IOARR ADQUISICION DE CAMIONETAS, SISTEMTA DE VIDEO VIGILANCIA Y RADIO PORTATIL ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HAUARAZ - HUARAZ - ANCASH	60,500.00





INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2023 – SEMESTRE I

10	MAY	COMPRE-SM-1-2023-MPH/OEC-1	Bien	ADQUISICION DE SMART TV PARA EL PROYECTO MEJORAMIENTO PARA EL SERVICIO DE ALOJAMIENTO DEL AEO TAMIA HOTELES SERVICIOS GENERALES SAC DEL DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA DE HUARAZ, DEPARTAMENTO DE ANCASH.	56,879.00
11	MAY	AS-SM-11-2023-MPHZ/CS-1	Consultoria de Obra	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN PUENTE AUQUI, DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA DE HUARAZ, DEPARTAMENTO DE ANCASH, CON C.U.I. N° 2573414	151,447.10
12	MAY	AS-SM-2-2023-MPHZ/CS-3	Bien	CONTRATACION DE MADERA Y TABLONES PUESTO EN EL ALMACEN DE LA ACTIVIDAD: MANTENIMIENTO DEL PUENTE PEATONAL QUECHCAP UBICADO EN LA URBANIZACION NUEVO HUARAZ QUECHCAP, DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA DE HUARAZ, ANCASH	95,604.10
13	ABR	SIE-SIE-2-2023-MPH-OEC-1	Bien	CONTRATACION DEL SUMINISTRO DE CEMENTO PORTLAND TIPO I (42.5 KG) PARA LA ACTIVIDAD "MANTENIMIENTO DEL MOBILIARIO URBANO ENTRE LAS CALLES DEL JR. SAL Y ROSAS, JR. SAN MARTIN, JR. JUAN DE LA CRUZ ROMERO Y JR. SIMON BOLIVAR DEL DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA DE HUARAZ, DEPARTAMENTO DE ANCASH.	70,747.20
14	ABR	AS-SM-5-2023-MPH-CS-1	Bien	CONTRATACION DEL SUMINISTRO DE HOJUELAS DE AVENA, QUINUA Y KIWICHA PRECOCIDA ENRIQUECIDA CON VITAMINAS Y MINERALES PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE 2023	271,194.00
15	ABR	AS-SM-4-2023-MPH-CS-1	Bien	CONTRATACION DEL SUMINISTRO DE LECHE EVAPORADA ENTERA x 410 Grs PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ - PERIODO 2023	325,432.80
16	ABR	AS-SM-2-2023-MPHZ/CS-2	Bien	CONTRATACION DE MADERA Y TABLONES PUESTO EN EL ALMACEN DE LA ACTIVIDAD: MANTENIMIENTO DEL PUENTE PEATONAL QUECHCAP UBICADO EN LA URBANIZACION NUEVO HUARAZ QUECHCAP, DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA DE HUARAZ, ANCASH	95,604.10
17	MAR	AS-SM-3-2023-MPHZ/CS-1	Obra	CONTRATACION DE LA EJECUCION DE LA OBRA: CONSTRUCCION DE PAVIMENTO Y MURO DE CONTENCIÓN; EN LA PRIMERA, PENULTIMA Y ULTIMA CUADRA DE LA AV. PROLONGACIÓN LUZURIAGA DEL DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH, CON C.U.I. N° 2564304	1,008,020.66
18	MAR	CP-SM-1-2023-MPHZ/CS-1	Servicio	CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS CAMIONES COMPACTADORES EGH-778, EGH-800, EGH-781, EGH-752, EGE-441 Y EGE-496, CAMION VOLQUETE IVECO EGB-899, CAMION CISTERNA EGX-090, TRACTOR ORUGA D6MXL Y DEL CARGADOR FRONTAL 938-G	660,642.82
19	MAR	AS-SM-2-2023-MPHZ/CS-1	Bien	CONTRATACION DE MADERA Y TABLONES PUESTO EN EL ALMACEN DE LA ACTIVIDAD: MANTENIMIENTO DEL PUENTE PEATONAL QUECHCAP UBICADO EN LA URBANIZACION NUEVO HUARAZ QUECHCAP, DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA DE HUARAZ, ANCASH	95,604.10
20	MAR	SIE-SIE-1-2023-MPH/CS-2	Bien	CONTRATACION DEL SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PARA LAS DIFERENTES UNIDADES ORGANICAS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ, EJERCICIO FISCAL 2023	2,332,456.74
21	MAR	AS-SM-1-2023-MPH/CS-1	Obra	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD PEATONAL DEL PASAJE LOMBARDO MAUTINO EN EL SECTOR SEÑOR DE MAYO, DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA DE HUARAZ - ANCASH, CUI 2552408	481,232.28
22	FEB	SIE-SIE-1-2023-MPH/CS-1	Bien	CONTRATACION DEL SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PARA LAS DIFERENTES UNIDADES ORGANICAS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ, EJERCICIO FISCAL 2023	2,332,456.74



124



6. GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA Y RENTAS

La Gerencia de Administración Tributaria y Rentas, es un órgano de línea de segundo nivel organizacional, encargado de la administración y recaudación de los tributos municipales y orientación al contribuyente, así mismo; de planificar, organizar y recaudar los ingresos propios de la municipalidad, coordinando sus actividades con la Gerencia Municipal y demás órganos de la Municipalidad.

SUB GERENCIA DE RECAUDACIÓN TRIBUTARIA

- Los montos generados por fiscalización tanto en impuesto Predial, Vehicular e ingresos por otros rubros (comisionistas, etc.) los cuales ascienden a **S/. 2'459,145.08 soles**.

Recaudación de impuestos a la propiedad							
Impuesto Predial y otros	I TRIMESTRE 2023			II TRIMESTRE 2023			TOTAL
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	
Predial	120,044.32	744,490.61	675,129.55	143,975.02	220,170.41	498,272.70	2,402,082.61
Predial-Regularización Tributaria	155,631.37	448,566.34	453,349.21	72,881.96	224,115.33	323,818.30	1,678,362.51
Alcabala	378,826.99	177,865.56	114,801.67	75,876.58	205,617.00	170,154.93	1,123,142.73
Patrimonio Vehicular	61,702.45	113,034.24	165,488.31	93,981.20	114,693.77	152,771.12	701,671.09
Fraccionamiento Tributario de Impuesto Predial	0.00	0.00	0.00	156.33	0.00	235.18	391.51
TOTAL	716,205.13	1,483,956.75	1,408,768.74	386,871.09	764,596.51	1,145,252.23	5,905,650.45

Fuente: Sub Gerencia de Recaudación Tributaria al 30/06/2023

Recaudación por Licencias							
Licencias de Construcción	I TRIMESTRE 2023			II TRIMESTRE 2023			TOTAL
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	
Licencia de Funcionamiento	7,627.20	11,030.90	20,758.30	16,372.30	15,820.10	11,297.50	82,906.30
Licencia de Construcción	20,369.20	31,057.70	37,312.35	46,279.95	44,631.37	31,683.35	211,333.92
Anuncios y Propagandas	0.00	3,317.40	4,274.10	4,288.60	7,147.80	2,531.70	21,559.60
TOTAL	27,996.40	45,406.00	62,344.75	66,940.85	67,599.27	45,512.55	315,799.82

Recaudación de Arbitrios Municipales							
Arbitrios Municipales	I TRIMESTRE 2023			II TRIMESTRE 2023			TOTAL
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	





Limpieza Pública	9,985.20	44,563.49	40,353.45	11,648.51	15,745.92	27,246.15	149,542.72
Tratamiento de Residuos Sólidos	26,380.70	115,843.95	96,748.24	19,875.72	53,248.54	69,059.82	381,156.97
Parques y Jardines	7,127.16	26,552.00	25,087.61	6,134.57	10,309.42	16,743.97	91,954.73
Serenazgo	23,030.71	91,930.50	88,092.71	21,286.94	37,808.45	57,723.46	319,872.77
TOTAL	66,523.77	278,889.94	250,282.01	58,945.74	117,112.33	170,773.40	942,527.19

Fuente: Sub Gerencia de Recaudación Tributaria al 30/06/2023

Recaudación por Multas y Sanciones							
Infracción, Multas y sanciones	I TRIMESTRE 2023			II TRIMESTRE 2023			TOTAL
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	
Por Infracciones Tributarias (TIM)	20,286.30	113.88	740.82	44,490.03	50,353.01	31.10	116,015.14
Otras Multas	1,172.04	12,955.63	28,081.10	5,227.50	7,121.25	18,051.98	72,609.50
Otras Sanciones	198.00	0.00	0.00	836.00	1,562.00	0.00	2,596.00
Infracciones al Reglamento de Tránsito	189,657.72	168,472.80	189,819.84	150,144.50	195,453.72	164,913.96	1,058,462.54
Infracciones al Reglamento de Transportes	121,869.00	24,502.50	96,426.00	67,023.00	128,502.00	233,026.50	671,349.00
TOTAL	333,183.06	206,044.81	315,067.76	267,721.03	382,991.98	416,023.54	1,921,032.18

Fuente: Sub Gerencia de Recaudación Tributaria al 30/06/2023

Ingresos Ejecutados por la Sub Gerencia de Transporte

Ingresos de Transportes	I TRIMESTRE 2023			II TRIMESTRE 2023			TOTAL
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	
Derechos de Permiso de Operación	31,809.70	18,133.00	17,998.00	19,257.00	14,128.00	24,982.00	126,307.70
Guardianía Depósito de Vehículos	11,109.10	6,054.00	9,178.08	8,894.32	12,951.41	7,337.86	55,524.77
Licencias (conducir moto)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Expedición de Constancias	2,984.50	3,331.20	2,334.70	1,953.00	4,844.40	2,391.10	17,838.90
Otros Derechos Administ. Transportes	4,209.55	2,965.55	3,395.55	6,367.95	11,999.70	10,136.55	39,074.85
TOTAL	50,112.85	30,483.75	32,906.33	36,472.27	43,923.51	44,847.51	238,746.22

Fuente: Sub Gerencia de Recaudación Tributaria al 30/06/2023

Recaudación por Expedición de Títulos de Propiedad

Ingresos por Títulos de Propiedad	I TRIMESTRE 2023			II TRIMESTRE 2023			TOTAL
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	
Exped. Títulos de Propiedad	4,970.46	2,778.30	17,253.66	24,539.53	3,597.10	16,608.30	69,747.35

Fuente: Sub Gerencia de Recaudación Tributaria al 30/06/2023

NOTA.- En la Información del Impuesto Predial, Vehicular y Limpieza Pública, se incluyen los Gastos Administrativos



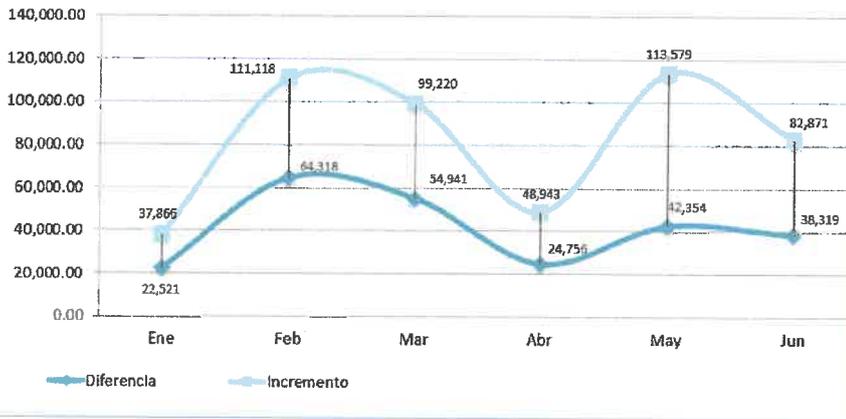


SUB GERENCIA DE FISCALIZACION
ACCIONES ESTRATÉGICAS Y ACTIVIDADES:

Incremento por Fiscalización 2023

Mes	Diferencia (+) S/.	Aumento de B.I. (Reflejado en impuesto) S/.	B.I.			M ²			Arbitrios			
			Antes	Despues	Diferencia	Terreno	Antes	Despues	Diferencia	Antes	Despues	Diferencia
Ene	22,521.44	37,866.20	4,150,827.76	6,531,957.70	2,417,547.55	3,136.16	6,427.03	10,041.54	3,654.38	4,584.56	9,880.04	5,325.48
Feb	64,318.57	111,118.37	8,925,264.88	17,262,414.86	8,619,269.97	5,506.66	13,344.67	27,779.69	14,601.69	14,164.84	27,382.39	13,263.27
Mar	54,941.43	99,220.36	9,587,614.61	18,454,985.29	8,953,352.61	4,291.79	15,342.41	29,577.13	14,269.95	12,997.04	25,559.88	12,312.68
Abr	24,756.60	48,943.76	5,701,966.10	8,697,942.36	3,223,907.51	1,444.40	8,517.52	14,054.38	5,624.70	14,796.32	19,969.52	5,381.48
May	42,354.24	113,579.16	10,145,192.45	16,863,982.38	6,975,502.64	28,975.77	15,662.55	28,039.58	10,879.78	14,393.92	22,880.04	8,785.76
Jun	38,319.82	82,871.59	7,272,284.95	13,445,316.26	6,210,582.94	5,309.53	12,226.15	21,246.02	9,110.36	10,648.40	23,376.46	12,764.02
Total	S/ 247,212.10	S/ 493,599.44	45,762,960.76	81,276,598.93	36,399,954.22	46,754.31	71,620.93	128,738.34	58,140.86	S/ 71,567.08	S/ 129,088.33	S/ 67,832.09

Incremento Impuesto Predial por Fiscalización
(Enero - Junio 2023)



✓ Resumen de inspecciones realizadas durante el presente año:

Inscripciones Nuevas y Modificaciones con Declaración Jurada 2023

Mes	Inspecciones realizadas
Enero	176
Febrero	212
Marzo	221
Abril	183
Mayo	203
Junio	211
Total	1,206

Exoneraciones 2023

Mes	Inspecciones
Enero	28
Febrero	18
Marzo	91
Abril	59
Mayo	37
Junio	21
Total	252

Reclamos del I. Predial y Arbitrios 2023

Mes	Inspecciones
Enero	3
Febrero	6
Marzo	10
Abril	4
Mayo	4
Junio	4
Total	31



RESUMEN DE INSPECCIONES REALIZADAS 2023

MES	TOTAL INSPECCIONES REALIZADAS			RESUMEN DE INSPECCIONES REALIZADAS OMISOS Y SUBVALUADORES	RESUMEN DE NOTIFICACION RD Y RF/Entrega de Cuponeras/Cartas/Calendarios/ estados de cuenta/volantes/coactivo	TOTAL
	RESUMEN DE INSPECCIONES DE EXP REALIZADAS	RESUMEN DE INSPECCIONES REALIZADAS MANZANO	TOTAL INSPECCIONES REALIZADAS			
Enero	207	362	569	55	314	938
Febrero	234	382	616	66	400	1,082
Marzo	322	182	504	46	295	845
Abril	246	40	286	7	592	885
Mayo	244	913	1,157	154	449	1,760
Junio	236	536	772	90	526	1,388
Julio	0	0	0	0	0	0
TOTAL GENERAL				6,898		

✓ **Control de Especies Valoradas**

- Control de Valores; Parqueo Vehicular, Servicios Higiénicos, Extracción de Materiales, Playa de Estacionamiento Centro Cultural Hz, se detalla en los siguientes cuadros comparativos referente al año 2022 y 2023

FISCALIZACIÓN 2022	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ANUAL 2022
Piscina Niños S/. 2.00													0.00
Piscina Adultos S/. 3.00													0.00
Piscina Visitante S/. 1.00													0.00
Piscina Municipal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
FISCALIZACIÓN 2023	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ANUAL 2023
Piscina Niños S/. 2.00													0.00
Piscina Adultos S/. 3.00													0.00
Piscina Visitante S/. 1.00													0.00
Piscina Municipal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Centro Médico													0.00
Camal Municipal													0.00
Servicios Higiénicos	5,380.00	5,445.00	5,414.00	4,897.00	6,093.00	5,300.00							33,529.00
Parqueo Vehicular	36,792.00	37,147.50	44,726.50	36,987.00	46,613.00	44,023.00							246,388.00
Control explo.extra.	1,510.00	600.00	1,467.00	3,555.80									7,132.80
Playa Est.-C.C.Huaraz	984.00	1,640.00	1,196.00	2,770.00	2,084.00	2,007.00							10,681.00
Servicios Higiénicos Centro Cultural	659.00	920.00	1,046.00	733.00	1,149.00	798.00							5,305.00
TOTAL	48,325.00	45,752.50	53,840.50	48,043.80	55,939.00	53,128.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	305,036.80

RESUMEN

INGRESOS 2022	96,435.40
INGRESOS 2023	53,128.00
SALDO	-43,307.40

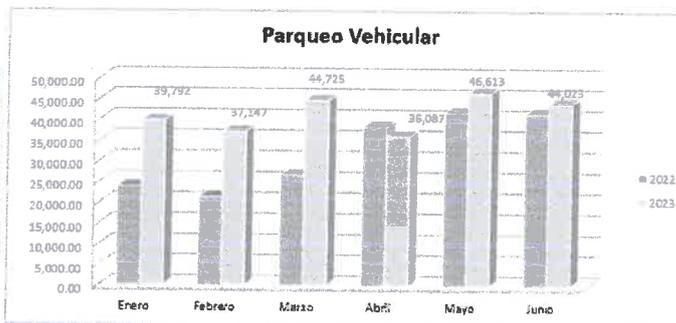




- Cabe mencionar que el saldo negativo se debe a que el Camal Municipal fue cerrado en el mes de diciembre 2022, por lo que para los meses de enero a junio no ha existido ningún ingreso por este rubro.

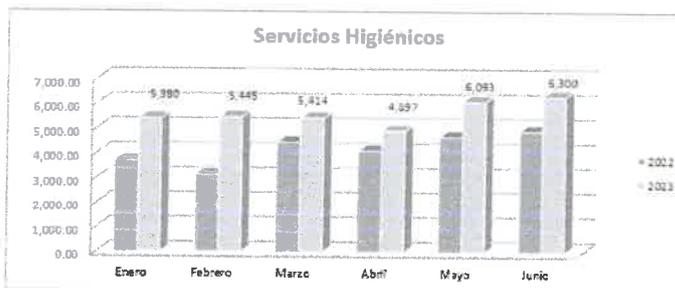
**COMPARATIVO PARQUEO VEHICULAR
2022 VS. 2023**

PARQUEO VEHICULAR	2022	2023
Enero	23,908.00	39,792.00
Febrero	21,364.00	37,147.50
Marzo	26,736.00	44,725.50
Abril	38,207.00	36,087.00
Mayo	41,814.00	46,613.00
Junio	41,999.00	44,023.00
TOTALES S/.	193,688.00	248,388.00



**COMPARATIVO SERVICIOS HIGIENICOS
2022 VS. 2023**

SERVICIOS HIGIENICOS	2022	2023
Enero	3,891.00	5,380.00
Febrero	3,133.00	5,445.00
Marzo	4,437.00	5,414.00
Abril	4,893.00	4,897.00
Mayo	4,699.00	6,083.00
Junio	4,899.00	6,300.00
TOTALES S/.	24,912.00	33,529.00



- Como se puede apreciar en los cuadros anteriores con relación a los ingresos generados en los parqueos municipales y servicios higiénicos, estos son mayores a los ingresos generados en el año 2022.



- ✓ **Relación de Requerimientos y RDs emitidos**

Emisiones de Requerimientos y R.Ds 2023

Detalle	Cantidades por mes												Total Emitidos	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic		
Formato Nº 01	Requerimiento por Fiscalización - Declaraciones, Omisos, Subvaluados y D.Juradas	1			1									2
	Revisión de cuentas del Impuesto Vehicular	876	767	793	1129	1330	1247							6,142
	Req. por Fiscalización - Impuesto Vehicular	55	147	104	106	131	109							652
Formato Nº 02	Req. por Fiscalización - Omisos Subvaluados	225	140		75	120	129							689
	Requerimiento por Fiscalización - Sucesiones			109										109
	Requerimiento por Fiscalización - Inafectos													-
Formato Nº 03	Requerimiento por Fiscalización - Alcabala													-
	Requerimiento por Fiscalización - Omisiones y Subvaluaciones	126	144		53	103	229							655
Resoluciones de Determinación	Impuesto Predial				131	68								199
	Impuesto Alcabala													-
	Impuesto Vehicular	52	9	17	141	65	29							313
Notificación Administrativa	1		8	5	5	6								25
Proceso de resoluciones de deducción	26	35	18	29	45	42								195
Total	1,362	1,242	1,049	1,670	1,867	1,791	-	8,981						



✓ Impuesto Vehicular

El trabajo desarrollado para determinar el Impuesto Vehicular, así como para poder emitir tanto los requerimientos y Resoluciones de Determinación, consiste en:

- De los registros que realiza la Sub Gerencia de Administración Tributaria en coordinación con la SUNARP, ésta Sub Gerencia realiza la verificación del periodo gravable y los morosos, **esto consiste realizar de forma manual**, es decir, de uno en uno la revisión de la base de datos ya que el sistema no lo realiza automáticamente.

(1) Cuentas Pendientes de emitir valor con DJ, /Informe 14-79-2023-MPH-GATyR/SGF, ENERO-2023(60 cuenta)/Informe 120-127-2023-MPH-GATyR/SGF, FEBRERO-2023(61 cuenta)/Informe 290-2023-MPH-GATyR/SGF, MARZO-2023(20 cuenta)/Informe 331-391-2023-MPH-GATyR/SGF, ABRIL-2023(69 cuenta)/Informe 416-441-443-456-458-488-537-2023-MPH-GATyR/SGF, MAYO-2023(277 cuenta)/Informe 577-623-637-648-2023-MPH-GATyR/SGF, JUNIO-2023(165 cuenta)/

PROCESO DE FISCALIZACION DEL IMPUESTO AL PATRIMONIO VEHICULAR 2023

Mes	REVISION CUENTAS	N CONTRIB. CON DJ SIN EMITIR OP y/o COBRANZA(1)	DJ SIN EMITIR OP y/o EJECUTAR COBRANZA SI	CALCULO DE OFICIO DE PERIODO GRAVABLE 2023 IMPUESTO INSOLUTO (2)	PENDIENTES DE CALCULO DE PERIODO GRAVABLE (3)	RXF EMITIDAS	REG	RXF PARA SU PUBLICACION NOTIFICACION	EN PROCESO DE NOTIFICACION RDXF	RDXF	Base Imponible por 3 años	Impuesto Insoluto por 3 años	RDXF PARA SU PUBLICACION NOTIFICACION	EN PROCESO DE NOTIFICACION RDXF	RDXF REMITIDA A SGRT COBRANZA COACTIVA	RDXF REMITIDO A SGRT COBRANZA COACTIVA IMPUESTO (3)	MULTA TRIBUTARIA REMITIDA A SGRT COBRANZA COACTIVA	MULTA TRIBUTARIA EMITIDA
Enero	876	30	SI. 123,701.10	303 SI. 194,577.46	8	55	48		134	52	6,797,872.00	SI. 67,833.49		119	67	SI. 75,874.85		SI. 209,443.49
Febrero	757	51	SI. 81,980.29	75 SI. 68,899.32	4	147	16		281	9	912,908.00	SI. 9,129.08		128	45	SI. 92,792.89		SI. 20,550.00
Marzo	793	20	SI. 22,815.36	91 SI. 78,654.96	3	104	50		335	17	3,233,280.00	SI. 32,332.80		135	38	SI. 53,122.92		SI. 32,200.00
Abril	1,129	69	SI. 72,010.77	92 SI. 70,034.70	12	106	47		394	141	15,090,528.00	SI. 150,905.28		252	16	SI. 29,577.12		SI. 343,525.00
Mayo	1,330	277	SI. 353,488.53		20	131	30		495	65	7,584,020.00	SI. 75,584.02		272	40	SI. 37,218.04		SI. 154,475.00
Junio	1,247	165	SI. 189,286.83		9	109	27		577	29	5,662,972.00	SI. 56,629.72		283	48	SI. 57,280.96		SI. 66,925.00
Julio	-	-																
Agosto	-	-																
Septiembre	-	-																
Octubre	-	-																
Noviembre	-	-																
Diciembre	-	-																
Total	6,142	682	SI. 843,262.88	562 SI. 412,166.44	56	652	218	0	2,216	313	39,281,580.00	SI. 392,414.39	0	1,189	254	SI. 345,965.98	SI. 0.00	SI. 827,116.49

(2) Revisión y Registro y/o Calculo de oficio de periodo gravable-2023

(3) Cuentas pendientes de cálculo y revisión de periodo gravable, se solicitó a SGAT Y SGAL con Informes N° 13-53-55-59-163-2023-MPH-GATyR/SGF, ENERO (7)/Informes N° 112-117-2023-MPH-GATyR/SGF, FEBRERO (4)/Informes N° 53-2023-MPH-GATyR/SGF, MARZO (3)/ Informe 351-362-390-403-407-2023-MPH-GATyR/SGF, ABRIL-2023(12 cuenta)/ Informe 411-427-469-489-492-497-508-509-517-532-536-2023-MPH-GATyR/SGF, MAYO-2023(20 cuenta)/Informe 603-609-614-629-645-647-2023-MPH-GATyR/SGF, JUNIO-2023(8 cuenta)/

(4) RDXF remitidas para cobranza coactiva con Informes N° 35-36-46-65-2023-MPH-GATyR/SGF, ENERO (67)/ Informe N° 115-2023-MPH-GATyR/SGF, FEBRERO (45)/ Informe N° 237-2023-MPH-GATyR/SGF, MARZO(38)/Informe N°409-2023-MPH-GATyR/SGF, ABRIL (16)/Informe N°507-2023-MPH-GATyR/SGF, MAYO (40)/Informe N°581-624-2023-MPH-GATyR/SGF, JUNIO(48)/

(5) RTXF emitidas





Resumen de Ingresos por Fiscalización del mes de Junio - 2023

CONTRIBUYENTES	B. IMPONIBLE DECLARADO	B. IMPONIBLE FISCALIZADO	INCREMENTO DE LA B.I. DIFERENCIA A FAVOR	IMPUESTO Y/O TASA DECLARADO	IMPUESTO FISCALIZADO	INCREMENTO DEL IMPUESTO DIFERENCIA A FAVOR
82 (Predial)	7,272,284.95	13,445,316.26	6,210,582.94	S/. 44,680.56	S/. 82,871.59	S/. 38,319.62
82 (Arbitrio)	0.00	0.00	0.00	S/. 10,648.40	S/. 23,376.46	S/. 12,764.02
29 (RD's vehicular)	0.00	5,662,972.00	5,662,972.00	S/. 56,629.72	S/. 56,629.72	S/. 56,629.72
29 (M.T. vehicular)	0.00	0.00	0.00	S/. 0.00	S/. 66,925.00	S/. 66,925.00
	7,272,284.95	19,108,288.26	11,873,554.94	S/. 111,958.68	S/. 229,802.77	S/. 174,638.50

Otros Ingresos:

Ingreso de parqueo, comisionistas y otros correspondiente al mes de Junio: **S/. 53,128.00**

TOTAL DE INGRESOS GENERADOS DEL MES DE JUNIO: S/. 282,930.77

- En el cuadro anterior se tiene el resumen del mes de junio, los montos generados por fiscalización tanto en impuesto Predial, impuesto vehicular e ingresos por otros rubros (zonas de parqueo, etc.) los cuales ascienden a **S/. 282,930.77 soles**, cabe mencionar que desde el mes de diciembre-2022 el Camal Municipal fue cerrado, lo cual se ve reflejado en los ingresos de los meses de enero a junio 2023.
 - En lo que va del año se tiene el resumen al mes de junio, los montos generados por fiscalización tanto en impuesto Predial, Vehicular e ingresos por otros rubros (comisionistas, etc.) los cuales ascienden a **S/. 2'459,145.08 soles**.

RESUMEN MENSUAL DE INGRESOS GENERADOS DURANTE EL AÑO 2023

MESES	CONTRIBUYENTES, RD's, MULTAS	B. IMPONIBLE DECLARADO	B. IMPONIBLE FISCALIZADO	INCREMENTO DE LA B.I. DIFERENCIA A FAVOR	IMPUESTO DECLARADO	IMPUESTO FISCALIZADO (1)	INCREMENTO DEL IMPUESTO DIFERENCIA A FAVOR	DIFERENTES TASAS, CAMAL Y OTROS (2)	TOTAL INGRESOS GENERADOS (1)+(2)
Enero	47 (predial)	4,150,627.76	6,531,957.76	2,417,647.55	S/. 15,457.56	S/. 37,866.20	S/. 22,521.44	S/. 48,325.00	S/. 373,358.22
	47 (Arbitrios)	0.00	0.00	0.00	S/. 4,564.56	S/. 9,090.04	S/. 5,325.48		
	52 (RD's Vehicular)	0.00	6,797,872.00	6,797,872.00	S/. 0.00	S/. 67,833.48	S/. 67,833.48		
	52 (M.T. vehicular)	0.00	0.00	0.00	S/. 0.00	S/. 209,443.49	S/. 209,443.49		
Febrero	102 (Predial)	8,925,264.68	17,282,414.86	8,619,269.97	S/. 48,673.24	S/. 111,119.37	S/. 64,318.57	S/. 45,752.50	S/. 213,932.34
	102 (Arbitrios)	0.00	0.00	0.00	S/. 14,164.84	S/. 27,382.39	S/. 13,263.27		
	9 (RD's Vehicular)	0.00	912,908.00	912,908.00	S/. 0.00	S/. 9,129.08	S/. 9,129.08		
	9 (M.T. Vehicular)	0.00	0.00	0.00	S/. 0.00	S/. 20,559.00	S/. 20,559.00		
Marzo	107 (predial)	9,567,614.61	18,454,985.29	8,953,352.61	S/. 44,804.81	S/. 99,220.36	S/. 54,941.43	S/. 53,848.50	S/. 243,161.54
	107 (Arbitrios)	0.00	0.00	0.00	S/. 12,997.04	S/. 25,559.88	S/. 12,312.08		
	17 (RD's Vehicular)	0.00	3,233,280.00	3,233,280.00	S/. 0.00	S/. 32,332.80	S/. 32,332.80		
	17 (M.T. vehicular)	0.00	0.00	0.00	S/. 0.00	S/. 32,200.00	S/. 32,200.00		
Abril	53 (predial)	5,701,996.10	8,697,942.36	3,223,607.51	S/. 26,021.44	S/. 48,943.76	S/. 24,756.60	S/. 48,043.80	S/. 871,982.51
	53 (Arbitrios)	0.00	0.00	0.00	S/. 14,798.32	S/. 19,999.52	S/. 5,381.48		
	131 (RD's predial)	22,120,780.17	33,039,034.51	10,918,254.34	S/. 177,097.21	S/. 280,545.15	S/. 83,447.94		
	141 (RD's vehicular)	0.00	15,090,528.00	15,090,528.00	S/. 0.00	S/. 150,905.28	S/. 150,905.28		
Mayo	87 (predial)	10,145,192.45	16,863,982.38	6,975,582.64	S/. 73,126.52	S/. 113,579.16	S/. 42,354.24	S/. 55,939.00	S/. 473,799.70
	87 (Arbitrios)	0.00	0.00	0.00	S/. 14,393.92	S/. 22,860.04	S/. 8,785.76		
	69 (RD's predial)	6,772,195.11	11,190,528.80	4,418,334.69	S/. 28,911.96	S/. 51,342.48	S/. 22,430.52		
	65 (RD's vehicular)	0.00	7,584,020.00	7,584,020.00	S/. 0.00	S/. 75,584.02	S/. 75,584.02		
Junio	82 (predial)	7,272,284.95	13,445,316.26	6,210,582.94	S/. 44,680.56	S/. 82,871.59	S/. 38,319.62	S/. 53,128.00	S/. 282,930.77
	82 (Arbitrios)	0.00	0.00	0.00	S/. 10,648.40	S/. 23,376.46	S/. 12,764.02		
	29 (RD's vehicular)	0.00	5,662,972.00	5,662,972.00	S/. 56,629.72	S/. 56,629.72	S/. 56,629.72		
	29 (M.T. vehicular)	0.00	0.00	0.00	S/. 0.00	S/. 66,925.00	S/. 66,925.00		
TOTALES	478 (Predial)	45,762,980.75	81,278,598.93	36,399,954.22	252,784.13	493,599.44	247,212.10	S/. 365,836.88	S/. 2,459,145.08
	478 (Arbitrios)	0.00	0.00	0.00	71,587.08	129,088.33	57,832.09		
	199 RD's predial	28,892,975.28	44,229,584.31	15,336,589.03	206,009.17	311,897.63	105,878.46		
	0 RD's Alcabala	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	313 RD's Vehicular	0.00	39,281,580.00	39,281,580.00	58,629.72	392,414.39	392,414.39		
313 M.T. Vehicular	0.00	0.00	0.00	0.00	827,188.49	827,188.49			





SUB GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

N°	DESCRIPCION	CANTIDAD
1	Declaraciones Juradas por Impuesto Predial registradas	760
2	Liquidaciones de Alcabala	66
3	Declaraciones Juradas Deducción de 50 UIT. de la base imponible del Impuesto Predial de Pensionistas y Adulto Mayor No Pensionista.	183
4	Declaraciones Juradas Mecanizadas DE BAJA y DISMINUCION de predios, por registro de transferencias, para descargos correspondientes	509
5	Declaraciones Juradas por Impuesto al Patrimonio Vehicular registradas.	562
6	Atenciones al contribuyente (aproximadamente)	25,402
7	Declaraciones Juradas mecanizadas PU y HR entregadas en ventanilla	2,932
8	Informe Técnicos	545
9	Documentos tributarios y administrativos recepcionados y tramitados	6,686

SUB GERENCIA DE ASUNTOS LEGALES

DE LOS EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS	EJECUCION FISICA						Total I Semestr e 2023
	ENE.	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	
ELABORACION DE INFORMES LEGALES SOBRE MATERIA TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA	105	100	106	100	101	101	613
ELABORACIÓN DE RESOLUCIONES DE GERENCIA DE LOS RECURSOS EN MATERIA TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA	105	100	106	100	101	101	613
ELABORACION CONSTANCIA DE NOTIFICACION DE RESOLUCIONES DE GERENCIA	105	100	106	100	101	101	613
ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS (INFORMES Y MEMORANDUMS)	86	82	96	71	91	174	600
PROYECCIÓN DE INFORMES PARA EL TRIBUNAL FISCAL EN RECURSOS DE APELACIÓN	4	2	2	2	5	5	20
PROYECCIÓN DE OFICIOS DE GERENCIA PARA EL TRIBUNAL FISCAL EN RECURSOS DE APELACIÓN	4	2	2	2	5	2	17
ATENCION DE SOLICITUDES (EXPEDIENTES EN MATERIA TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA)	454	133	501	288	354	246	1976
ATENCION DESPACHO DE EXPEDIENTES (EN MATERIA TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA)	191	182	202	171	192	275	1213
ASESORAMIENTO AL CONTRIBUYENTE EN MATERIA TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA)	50	40	45	42	40	41	258
ASESORIAS TRIBUTARIAS A LAS GERENCIAS	20	15	15	18	16	15	99
ORGANIZACIÓN DE ARCHIVO PASIVO	191	182	202	171	192	275	1213
ESTADISTICA DE CANTIDAD USUARIOS ATENDIDOS	1	1	1	1	1	1	6





OFICINA DE EJECUCION COACTIVA

OFICINA DE EJECUCION COACTIVA							
Recaudación en Cobranza Coactiva del 2023							
Tipo de Proceso	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Total
OBLIGACIONES TRIBUTARIAS							
Impuesto Predial	S/.38,157.91	S/.147,575.79	S/.177,785.48	S/.37,784.74	S/.83,774.82	S/.143,347.44	S/.628,426.18
Alcabala	S/.0.00	S/.0.00	S/.0.00	S/.0.00	S/.0.00	S/.0.00	S/.0.00
Arbitrios	S/.1,351.34	S/.1,947.32	S/.1,695.84	S/.211.20	S/4,461.59	S/.2,345.71	S/.12,013.00
Impuesto Vehicular	S/.15,508.80	S/.15,772.24	S/.23,718.68	S/.24,599.28	S/.22,876.52	S/.51,329.43	S/.153,804.95
OBLIGACIONES NO TRIBUTARIAS							
Multas Administrativas	S/.1,080.04	S/.7,819.13	S/.15,407.10	S/.0.00	S/.5,537.25	S/.10,295.41	S/.40,138.93
Infracción de Tránsito	S/.48,432.00	S/.29,245.00	S/.10,907.50	S/.35,007.50	S/.8,981.50	S/.19,150.00	S/.151,723.50
Cargos Coactivos	S/.198.00	S/.0.00	S/.0.00	S/.836.00	S/.1,540.00	S/.0.00	S/.2,574.00
TOTAL	S/.104,728.09	S/.202,359.48	S/.229,514.60	S/.98,438.72	S/.127,171.68	S/.226,467.99	S/.988,680.56

7. GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS

La Gerencia de Servicios Públicos, es un órgano de línea de segundo nivel organizacional, encargado de promoción de la conservación de la ecología y medio ambiente, control y supervisión de las actividades comerciales y defensa de consumidor; el comercio formal e informal de los mercados de la ciudad; limpieza pública, ornato y mantenimiento de parques y áreas verdes. Así mismo es responsable de la dirección de las actividades de seguridad ciudadana, velar por el cumplimiento de las disposiciones municipales y la seguridad institucional.

PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL I SEMESTRE 2023

- Se supervisó las diferentes actividades realizadas por las Sub Gerencias que pertenecen a esta Gerencia.
- Se participa en operativos multisectoriales de bares, discotecas y establecimientos comerciales.
- Se dirige el sistema de seguridad ciudadana.
- Se supervisa las disposiciones finales de bienes incautados.

LOGROS OBTENIDOS Y DIFICULTADES PRESENTADAS EN EL I SEMESTRE DEL 2023

- Se trabaja conjuntamente con las sub gerencias, a fin de dar cumplimiento a las funciones descritas en el Manual de Organización y Funciones, POI 2023 y normativas vigentes.
- Atención oportuna a los documentos administrativos.



Supervisión del estado de Bemas, Parques y Jardines



Participación en el día mundial de la Inocuidad de los Alimentos



Supervisión y participación en la faena de limpieza.



Supervisión y participación en el cierre temporal de un terminal.



Conducción y participación en los operativos multisectoriales.



Supervisión en la clausura de establecimientos.



SUB GERENCIA DE CONTROL Y COMERCIALIZACION

FISCALIZACIONES E INTERVENCIONES A ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES

1. **Fiscalizaciones a establecimientos comerciales en el mes de enero del 2023, se impuso 87 papeletas de infracción, a 67 establecimientos comerciales formales entre ellas:**
 - Boticas
 - Panaderías
 - Funerarias
 - clínicas
 - Restaurants
 - Licorerías

➤ **Levantándose 67 actas de fiscalización a diferentes establecimientos comerciales**
2. **Fiscalizaciones a establecimientos comerciales en el mes de febrero del 2023, se impuso 187 papeletas de infracción, a 134 establecimientos comerciales formales entre ellas:**
 - Ópticas
 - Pollerías
 - Farmacias
 - Súper Market
 - Librerías
 - Juguerías
 - Chifas

➤ **Levantándose 134 actas de fiscalización a diferentes establecimientos comerciales.**
3. **Fiscalizaciones a establecimientos comerciales en el mes de marzo del 2023, se impuso 165 papeletas de infracción, a 153 establecimientos comerciales formales entre ellas:**
 - Pastelerías
 - Boticas
 - Librerías
 - Zapaterías
 - Bazar
 - Cafés

➤ **Levantándose 153 actas de fiscalización a diferentes establecimientos comerciales.**
4. **Se clausuraron temporalmente 18 establecimientos, imponiéndose 18 papeletas de infracción y 18 actas de fiscalización a:**
 - Bares
 - cantinas
 - Terminales
 - Restaurants
 - Discotecas.



FISCALIZACIÓN E INTERVENCIÓN A DOS MERCADOS QUE SE DESCRIBE A CONTINUACIÓN

1. **Acta de fiscalización N° 202-2023-MPH-GSP-SGCC, de fecha 01 de marzo del 2023.**
En el establecimiento cuya denominación comercial o razón social es Comercial Virgen de Huata "Mercadillo" ubicado en el Jr. 13 de diciembre N°465, se ingresó al establecimiento mencionado,



donde no cuenta con licencia de funcionamiento municipal, certificado de Defensa Civil, Certificado de Fumigación, por lo cual se procede a la imposición de las papeletas de infracción respectivas.

2. Acta de fiscalización N° 205-2023-MPH-GSP-SGCC, de fecha 01 de marzo del 2023.

En el establecimiento cuya denominación comercial o razón social es “Feria Popular 19 de marzo” ubicado en la Av. Raimondi esquina con la Av. Confraternidad Internacional Oeste de propiedad de Zacarías Primitivo Palma García en calidad de presidente constatándose los siguientes hechos “Que en el exterior vienen ocupando la vereda obstaculizando el tránsito peatonal y a la vez los especialistas de la oficina de gestión de riesgos de desastres y defensa civil indican que no cumple con las condiciones mínimas de seguridad en edificaciones y se encuentra en un RIESGO **MUY ALTO**”. La presente tiene como finalidad realizar actividades preventivas de fiscalización con la actuación colegiada a fin de evidenciar grados de cumplimiento de seguridad, salubridad y control”.

SUB GERENCIA DE SANIDAD Y SALUBRIDAD

LOGROS OBTENIDOS

a) Restaurantes y Servicios Afines:

Meta alcanzada	Actividad										
1,773	Establecimientos vigilados (Restaurantes, Panaderías, Pastelerías, cafeterías, juguerías, fast food, cocherías, cevicherías, kioscos escolares, Markets, minimarkets, bodegas), en cumplimiento a las normativas vigentes.										
51	Establecimientos fueron sancionados por incumplimiento de las condiciones higiénicas sanitarias.										
5	Instituciones Educativas del Distrito de Huaraz, fueron capacitados en temas de Buenas Prácticas de Manipulación (BPM), Programa de Higiene y Saneamiento (PHS), Alimentación saludable y Sanciones administrativas por incumplimiento a las normativas vigentes; actividad que fue dirigida a todos aquellos manipuladores de alimentos en los diferentes Kioscos Escolares dentro del distrito.										
508	Manipuladores de alimentos de restaurantes, panaderías, servicios afines, Kioscos escolares y desayunos al paso fueron capacitados en los temas de Buenas Prácticas de Manipulación de alimentos (BPM); Programa de Higiene y Saneamiento (PHS), Microbiología de alimentos y Aplicación de sanciones administrativas.										
3	Establecimientos Certificados renovaron la certificación en los Principios Generales de Higiene (PGH), bajo la denominación de “Establecimientos Seguros y Saludables”, quienes a la fecha cumplen y mantienen las condiciones higiénicas sanitarias.										
13	Establecimientos fueron reconocidos por cumplir y mantener las condiciones higiénicas sanitarias a lo largo de la vigilancia sanitaria.										
487	Establecimientos que fueron identificados y evaluados, obteniéndose la siguiente semaforización. <table border="1" data-bbox="539 1890 1297 2051"> <thead> <tr> <th>SEMAFORO II</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>VERDE</td> <td>89</td> </tr> <tr> <td>AMARILLO</td> <td>378</td> </tr> <tr> <td>ROJO</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>487</td> </tr> </tbody> </table>	SEMAFORO II	CANTIDAD	VERDE	89	AMARILLO	378	ROJO	20	TOTAL	487
SEMAFORO II	CANTIDAD										
VERDE	89										
AMARILLO	378										
ROJO	20										
TOTAL	487										





b) Mercados de Abasto

Meta alcanzada	Actividad
190	Manipuladores de alimentos de los diferentes puestos del Mercado Central "Virgen de Fátima" fueron sensibilizados de manera personalizada en cumplimiento de la Resolución Ministerial N°282-2003-SA/DM, Reglamento Sanitario de Funcionamiento de Mercados de Abasto.
170	Manipuladores de alimentos de los diferentes mercados de abastos (mercado Virgen de Fátima y mercado Agrario Campesino), fueron capacitados en temas de Buenas Prácticas de Manipulación de Alimentos, Buenas Prácticas de Almacenamiento, Programa de Higiene y Saneamiento y charlas psicológicas.
10	Avícolas fueron fiscalizadas en atención a la emergencia sanitaria por la presencia de la Influenza Aviar A(H5N1) con la finalidad de controlar y evitar su diseminación.
306	Puestos de los mercados de abasto de la ciudad de Huaraz (Mercado Central Virgen de Fátima, mercado agrario campesino y Mercado "Señor de la Soledad"), fueron vigilados y monitoreados a fin de dar cumplimiento a la Resolución Ministerial N°282-2003-SA/DM, Reglamento Sanitario de Funcionamiento de Mercados de Abasto.

c) Zoonosis

Meta alcanzada	Actividad
3,316	Canes y 83 felinos, han sido registrados en el sistema de registro municipal, de esta manera contamos con los datos del animal de compañía y sus dueños, los mismos que fueron informados y sensibilizados en tenencia responsable de animales de compañía.
5	Brigadas vecinales conformadas y sensibilizadas en los barrios de: Challua, San Gerónimo, Cono Aluviónico, Bella Vista y José Olaya (brigadas "De la mano con la pata"), para trabajar en temas de tenencia responsable de animales de compañía y cumplimiento de la O.M. N°217-2022-MPH.
4,757	Familias han sido visitadas en sus hogares, siendo informados sobre la O.M. N° 217-MPH "Ordenanza para la protección y bienestar de animales de compañía en el distrito de Huaraz".
89	Personas fueron sancionadas, dando cumplimiento a la O.M. N° 217-MPH, "Ordenanza para la protección y bienestar de animales de compañía en el distrito de Huaraz".
2	Ferias de adopción de canes y felinos en colaboración con el albergue "CASA VIVA", en el que 10 perritos encontraron un hogar.
426 07	Canes han sido beneficiados con la vacuna antirrábica canina de manera gratuita. Canes que se encontraban en estado de abandono en el Distrito de Huaraz, fueron adoptados.
724	Mascotas (canes y felinos) han sido beneficiados con la desparasitación gratuita, en 06 sectores del distrito: Challhua, Huarupampa, puente Huascarán, San Gerónimo, Bella Vista y el Centro Poblado de Jauna.
16	Canes en estado de abandono del distrito de Huaraz, fueron acogidos en el albergue "CASA VIVA", los cuales ahora cuentan con un ambiente adecuado para su protección y atención. De los cuales, 07 de estos han sido adoptados y ahora son parte de una familia.
94	Trabajadores municipales fueron inmunizados con la vacunación antirrábica Humana de Pre exposición (personal de las áreas de parques y jardines, limpieza pública, serenazgo, botadero municipal de Carhuash Jirca y el personal de la Subgerencia de Sanidad y Salubridad Pública).
582	Alumnos del nivel primario de las I.E. Fe y Alegría y la I.E. Santa Rosa de Viterbo, han sido sensibilizados sobre la Tenencia Responsable de los Animales de Compañía (TRAC).
1	Certificado de Autorización para la Tenencia de 01 Can Potencialmente Peligroso, fue entregado a un ciudadano responsable.



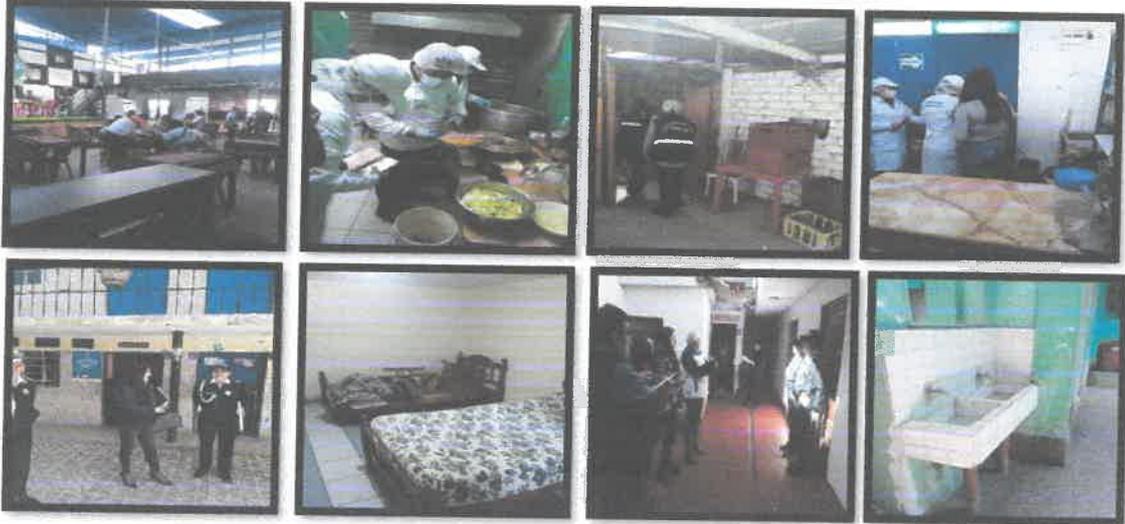
EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

a. Restaurantes y Servicios Afines:

Vigilancias Sanitarias realizadas a Restaurantes, Panaderías, Pastelerías, cafeterías, juguerías, fast food, cocherías, cevicherías, kioscos escolares, Markets, minimarkets, bodegas)



Operativos Multisectoriales donde fueron sancionados por incumplimiento de las condiciones higiénicas sanitarias.



Vigilancia Sanitaria a los quioscos de las Instituciones Educativas



Manipuladores de alimentos, fueron capacitados en temas de Buenas Practicas de Manipulación (BPM), Programa de Higiene y saneamiento (PHS) de las Instituciones Educativas del Distrito de Huaraz, Desayunos al paso.



Establecimientos Certificados en los Principios Generales de Higiene (PGH), bajo la denominación de "Establecimientos Seguros y Saludables".





b. Mercados de abasto

Sensibilización de manera personalizada a 185 a manipuladores de alimentos del Mercado Central "Virgen de Fátima".



9 avícolas fueron fiscalizadas en atención a la emergencia sanitaria por la presencia de la Influenza Aviar A(H5N1).



170 manipuladores de alimentos fueron capacitados, de los diferentes mercados de abastos en temas de Buenas Prácticas de Manipulación (BPM) y Programa de Higiene y Saneamiento (PHS).



306 puestos de los mercados de abasto de la ciudad de Huaraz (Mercado Central Virgen de Fátima, mercado agrario campesino y Mercado "Señor de la Soledad"), fueron vigilados y monitoreados a fin de dar cumplimiento a la Resolución Ministerial N°282-2003-SA/DM, Reglamento Sanitario de Funcionamiento de Mercados de Abasto.



c. Zoonosis 3,316 canes y 83 felinos, han sido registrados en el registro municipal.



Municipalidad Provincial de Huaraz
Gerencia de Servicios Públicos
Sub Gerencia de Sanidad y Salubridad Pública

Carnet de Identificación Canino
(Ley N°30407 y Ley N°27596)
REG. N° C01440-2023



Nombres: Rocky Edad: 7
Sexo: MACHO Raza: Criollo
Peligroso(a): NO
Propietario(a): Lucette Juica Chavez
Dirección: Pj. San Jeronimo

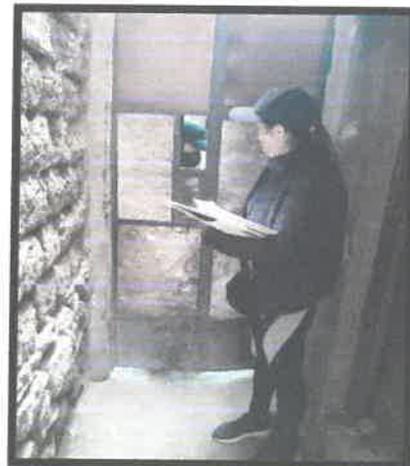
www.munihuaraz.gob.pe Av. Luzuriaga N°734 - Plaza de Armas
Telf: Central (043) 421661



05 brigadas vecinales conformadas y sensibilizadas (brigadas "De la mano con la pata").



4,757 familias fueron visitadas para ser sensibilizadas.





89 personas fueron sancionadas, debido a que no cumplieron con las acciones informadas en su visita casa por casa.



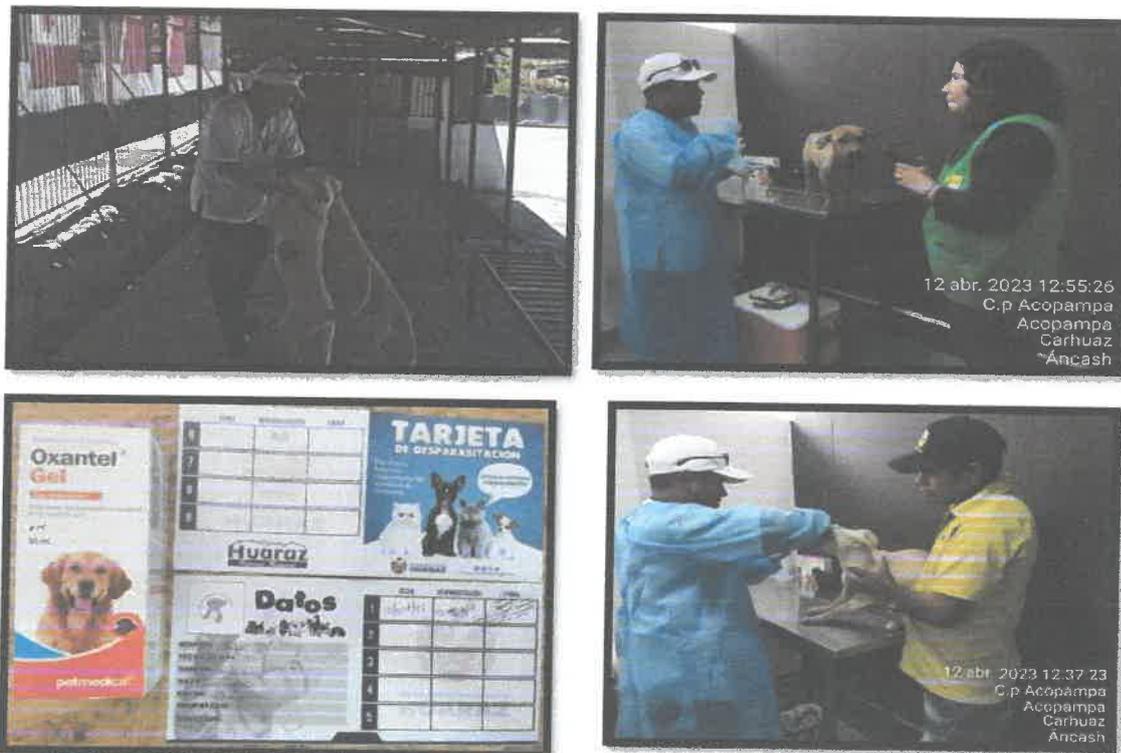
426 perritos vacunados de manera contra la rabia canina.



724 mascotas ha sido beneficiadas con la desparasitación interna gratuita.



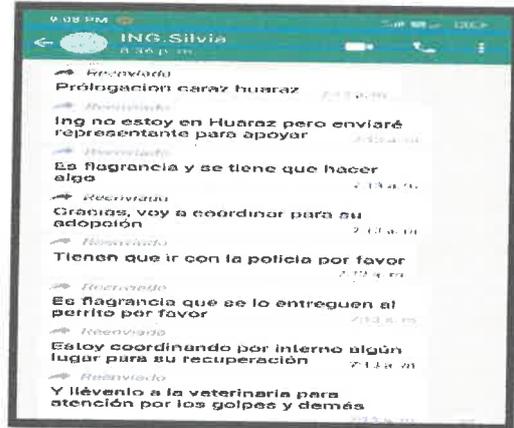
16 canes en estado de abandono del distrito de Huaraz son acogidos en el albergue "casa viva".



Capacitación a los miembros de las "Juntas Vecinales" del distrito de Huaraz, con el propósito de dar a conocer la Ordenanza Municipal N°217-2022-MPH, y el "Plan de Brigadas Vecinales 2023 – De la Mano con la Pata".



Intervención ante una denuncia por maltrato animal, en un inmueble ubicado en Prolongación Caraz s/n – Pasaje San Martín – Huaraz.





"Campaña de Vacunación Antirrábica Humana de Preexposición"



02 Campaña de adopción de mascotas en colaboración con el albergue "CASA VIVA".



Organización de charlas de concientización sobre tenencia responsable de canes en instituciones educativas dirigidos a docentes, alumnos y padres de familia



SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

LINEAS DE ACCIÓN EN SEGURIDAD CIUDADANA

PATRULLA MUNICIPAL:

El patrullaje Municipal es ejecutado de manera diaria por los serenos de la Municipalidad Provincial de Huaraz en los tres turnos por el número de unidades vehiculares habilitados para dicho servicio.

➤ **Beneficios del Patrullaje Municipal:**

- Intervenciones directas por faltas menores
- Atención a las denuncias de los ciudadanos
- Servicio de escuelas seguras
- Apoyo al ciudadano

➤ **Número de Patrullajes Municipales realizados en el Primer Semestre**

N° de Patrulla Municipal	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
	72	0	75	90	54	180

- El patrullaje Municipal se trabaja en las áreas priorizadas que son establecidas según la base al sistema de denuncias policiales, que se toman de referencia para los comisarios de las diferentes comisarías de nuestro Distrito.

PATRULLAJE MUNICIPAL 2023

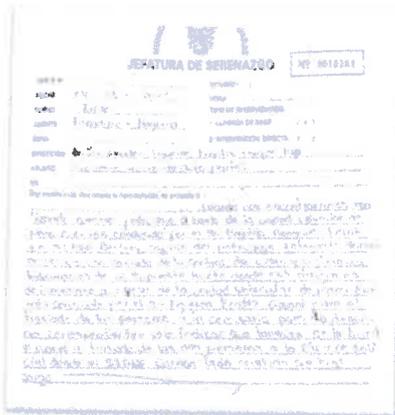


PATRULLA INTEGRADO

El patrullaje integrado es el trabajo conjunto entre la Municipalidad Provincial de Huaraz, a través del Serenazgo y la Policía Nacional, Donde las unidades móviles de Serenazgo realizan su patrullaje junto a un efectivo policial lo que optimiza que ante una incidencia se pueda intervenir en el acto.

Para lo cual se ha designado a cada dependencia policial una unidad Vehicular con un chofer y un adjunto, con la finalidad que dicho patrullaje se desarrolle de manera óptima.

Esta actividad es válida a través de un acta cada vez que se realiza el servicio.



➤ **Beneficios del Patrullaje Integrado**

- Intervenciones Directas realizadas por la PNP
- Atención a las denuncias de los Ciudadanos
- Comunicación Directa con las comisarías
- Traslado de las Víctimas y/o agresores a la dependencia policial más cercana.

➤ **Número de Patrullajes Integrados realizados en el Primer Semestre**

- En el primer Semestre se ejecutó 820 patrullajes integrados

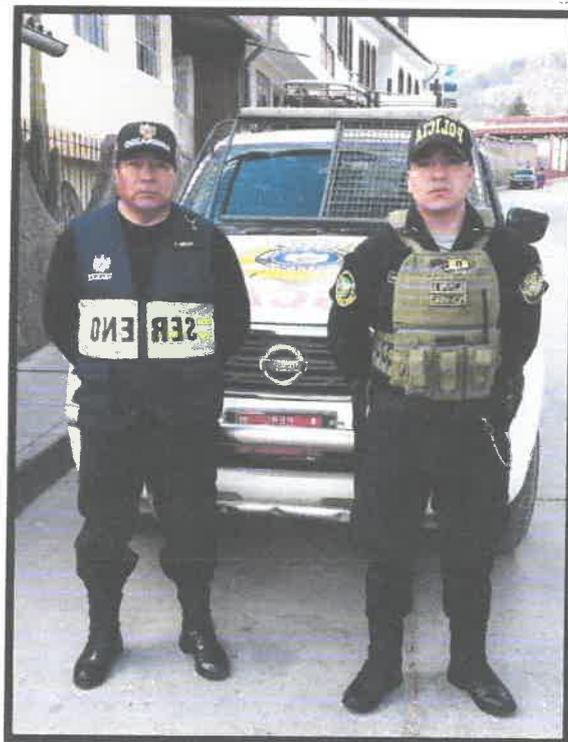
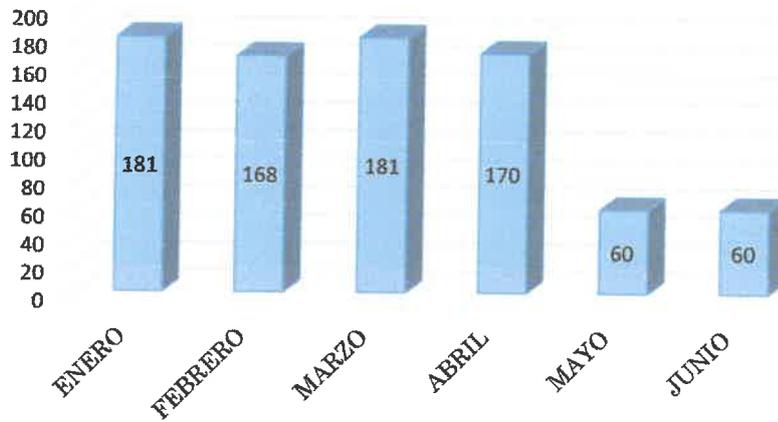
N° de Patrulla Integrado	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
	181	168	181	170	60	60

Las rutas de patrullaje Integrado son Monitoreadas mediante un esquema de geolocalización en relación con el sistema GPS y controlados por las cámaras de Video Vigilancia para dar efectividad al servicio de Serenazgo.





PATRULLA INTEGRADO



PATRULLAJE MIXTO

El patrullaje Mixto se ejecuta según cronograma de trabajo los patrullajes mixtos, para fortalecer la presencia de la comunidad organizada frente a la delincuencia.

Actualmente se han realizado 02 patrullajes por cada mes haciendo un total de 12 patrullajes Mixtos para el Primer Semestre, cada patrullaje mixto se realiza con la participación de la Policía Nacional del Perú, Juntas Vecinales y la Municipalidad Provincial de Huaraz a través de Serenazgo.

➤ **Beneficios del Patrullaje Integrado**

- Apoyo de la PNP a las Juntas Vecinales.
- Atención a las denuncias de los ciudadanos.
- Presencia de la Comunidad Organizada frente a la delincuencia



➤ **Número de Patrullajes Mixtos realizados en el Primer Semestre**

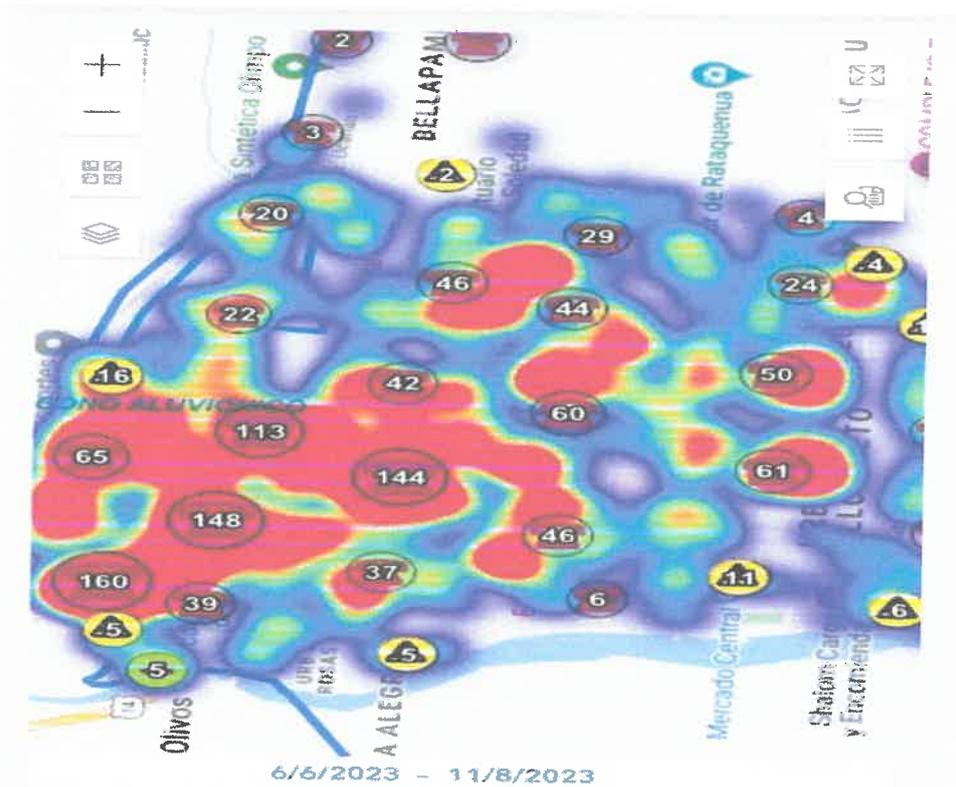
N° de Patrulla	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
Mixto	2	2	2	2	2	2

ELABORACIÓN DEL MAPA DE RIESGO Y MAPA DEL DELITO

➤ **El Mapa del Riesgo**

El mapa de Riesgo es un instrumento que se elabora de manera trimestral, por la oficina de Seguridad Ciudadana, en base a las intervenciones realizadas, permitiendo identificar los lugares de mayores incidencias de riesgo como de zonas vulnerables. Como las principales Zonas de riesgos identificados son la Parada Quilcay y Barranquito.



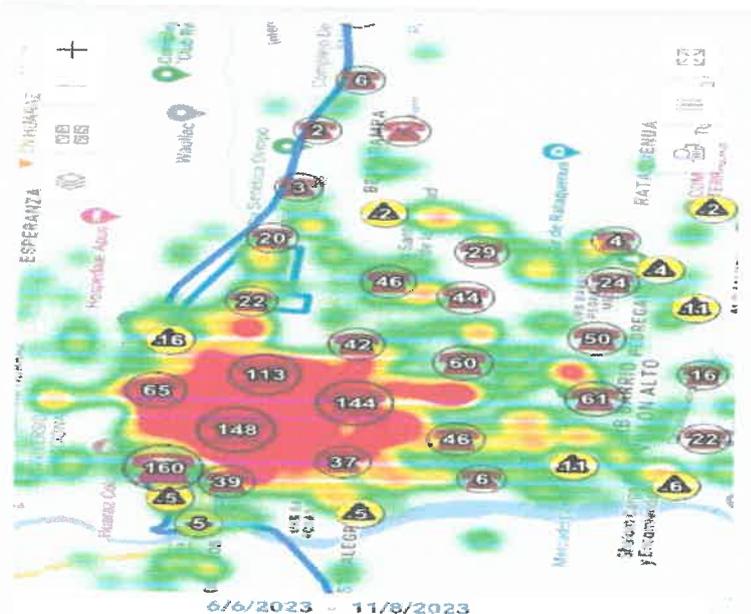


➤ **El Mapa del Delito**

- Es la localización específica donde ocurre en reiteradas oportunidades alguna incidencia, sea por accionar delictivo o un lugar que se considere de riesgo, tiene por finalidad estratégica dar a conocer los lugares exactos para el planteamiento de estrategias de intervención en reducción de todo acto ilícito.
- Ayuda en la identificación de los puntos críticos de frecuencia de actos delictivos y se identifica los patrones de actos delictivos en un lugar determinado; dando a conocer las zonas y horarios específicos donde se cometen cierto tipo de actos ilícitos.

Las principales zonas identificadas en el mapa del Delito por las denuncias recibidas son: de la Intersección de la Av. Raymondi y Fitzcarrald (conocida como **Tabaris**), el Jr. Esteban Castromonte con el Colegio fe y alegría.





INTERVENCIONES REALIZADAS

Es preciso indicar que el Distrito de Huaraz, según las estadísticas de la Sub Gerencia de Seguridad Ciudadana correspondiente al periodo de ENE a JUN 2023, han realizado un total de 4480 intervenciones a los diversos delitos y faltas. Dado el cuadro de intervenciones realizada se puede señalar que la problemática de la seguridad ciudadana se ve expresada en los siguientes temas:

CUADRO ESTADÍSTICO DE INTERVENCIONES REALIZADAS EN EL I SEMESTRE 2023

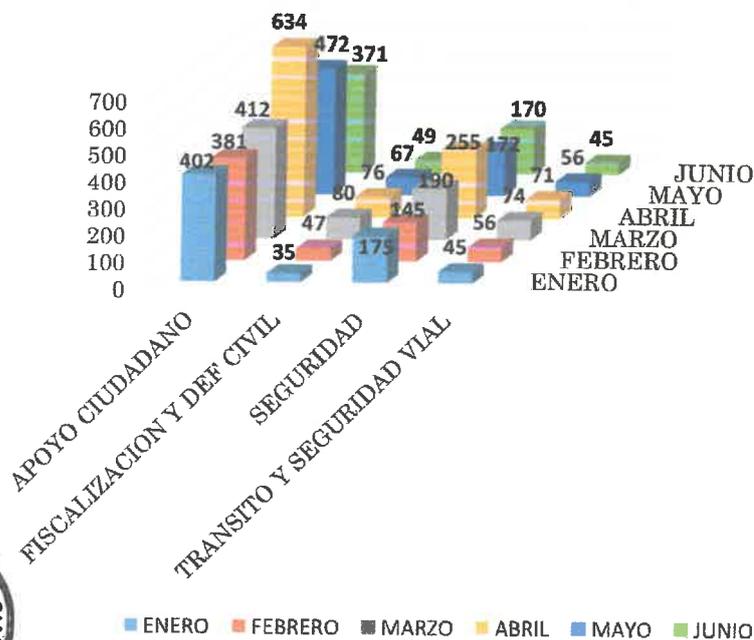
SUB-TIPOS	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL
ACCIDENTE DE TRANSITO	23	30	31	33	31	22	170
ACTIVIDADES INFORMALES EN LA VIA PUBLICA	4	15	19	14	24	12	88
BUENAS COSTUMBRES	309	255	307	457	355	263	1946
COMERCIO	3	3	9	18	9	7	49
DAÑOS A LA PROPIEDAD PRIVADA	-	2	1	-	1	2	6
DELITOS CONTRA LA VIDA, CUERPO Y SALUD	28	38	50	53	46	43	258
HECHOS CONTRA LA VIDA, CUERPO Y SALUD	85	64	80	131	73	72	505
HECHOS CONTRA LIBERTAD PERSONAL	2	2	12	7	3	2	28
HECHOS CONTRA PATRIMONIO	35	28	26	45	32	31	197
HECHOS CONTRA SEGURIDAD PUBLICA	25	13	22	19	18	22	119
ORNATO	37	34	42	60	36	38	247
PROBLEMAS CON MASCOTA	4	3	1	5	-	1	14
RUIDOS MOLESTOS	24	24	50	39	33	27	197
SEGURIDAD VIAL	5	10	10	4	4	1	34



SERVICIOS PUBLICOS	31	46	31	60	34	38	240
SIN NOVEDAD	25	46	32	57	47	32	239
TRANSITO	17	16	33	34	21	22	143
	657	629	756	1036	767	635	4480

CUADRO ESTADISTICO DE INTERVENCIONES REALIZADAS EN EL I SEMESTRE 2023							
TIPO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL
APOYO CIUDADANO	402	381	412	634	472	371	2672
FISCALIZACION Y DEF CIVIL	35	47	80	76	67	49	354
SEGURIDAD	175	145	190	255	172	170	1107
TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL	45	56	74	71	56	45	347
TOTAL	657	629	756	1036	767	635	4480

TIPOS DE INTERVENCIONES



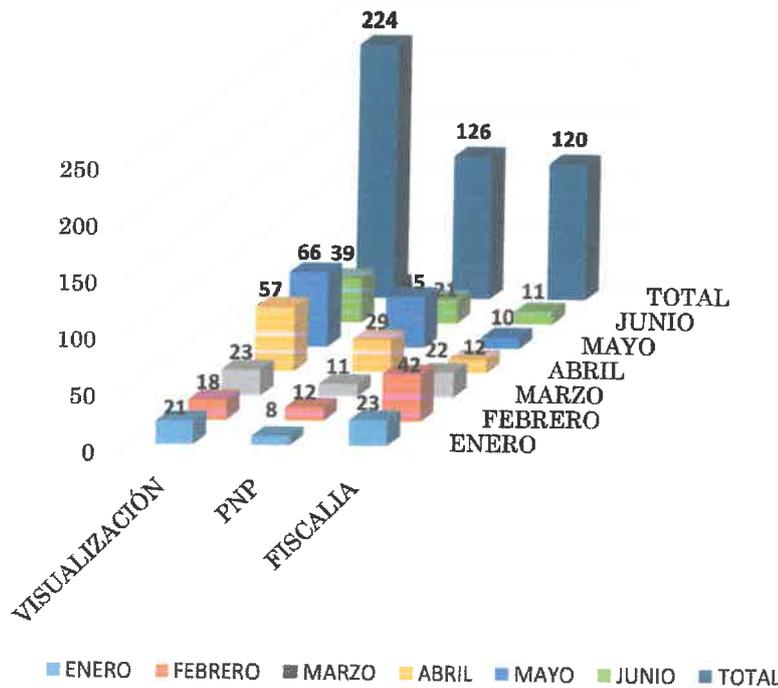
CENTRAL DE COMUNICACIÓN Y VIDEO VIGILANCIA

Se monitorea las 24 horas del día con las 49 cámaras de video vigilancia que están distribuidas en la ciudad de Huaraz, en forma permanente se van registrando los sucesos e incidencias que ocurren en la jurisdicción, todas las imágenes se guardan por un periodo de 45 días en la Central de Comunicaciones y video Vigilancia, mediante el cual se atiende los requerimientos de solicitud de copias de los videos captados por las cámaras de video vigilancia a la Fiscalía, Policía Nacional del Perú, Portal de Transparencia y las visualizaciones a los administrados.



CUADRO DE ATENCIÓN DE PEDIDO DE VIDEOS 2023							
POR	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL
VISUALIZACIÓN DE LOS ADMINISTRADOS	21	18	23	57	66	39	224
PNP	8	12	11	29	45	21	126
FISCALIA	23	42	22	12	10	11	120
TOTAL	52	72	56	98	121	71	470

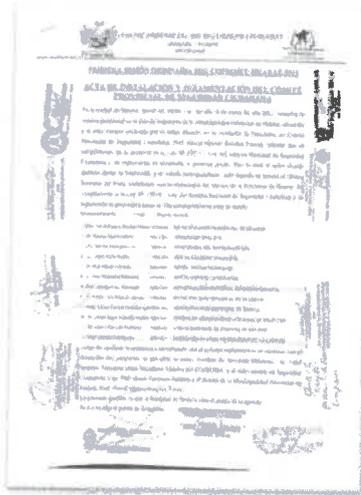
ATENCIÓN DE PEDIDOS DE VIDEOS



ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL COPROSEC

En el I trimestre se ha realizado la sesión correspondiente para la Instalación y juramentación de los integrantes del COPROSEC, como corresponde, de igual manera se realizaron las sesiones de COPROSEC de acuerdo con lo programado en nuestro Plan de Acción de Seguridad Ciudadana 2023.

COPROSEC	
	I SEMESTRE
Sesión Ordinaria	3
Sesión Extraordinaria	2



Consultas Públicas	2
Mesas de trabajo con las juntas vecinales	2

- En el primer trimestre se ejecutó la Primera consulta pública en la Sala SUM del centro cultural el 10 de marzo del 2023.



Mesas de trabajo con las juntas vecinales





✓ **Cumplimiento de Actividades Transversales**

ACTIVIDADES	Indicador	Unidad de Medida y fuente	META TRIM	Programación Mensual			EJEC TRIM	%	Responsable de Ejecución
				ENE	FEB	MAR			
Reportar sobre la instalación de Comités de Seguridad Ciudadana	N° Comités Instalados (COPROSEC)	Comité	1	1	-		1	100 %	ST
	N° Comités Instalados (CODISEC)	Comité	11	11			11	100%	ST
<p>Descripción del desarrollo de la actividad: En esta actividad se cumple con informar que el COPROSEC Huaraz se instaló el 10 de enero de 2023, dentro del plazo establecido. Respecto a CODISEC Cochabamba se instaló el 16 de enero del 2023 CODISEC Colcabamba se instaló el 16 de enero del 2023 CODISEC Huanchay se instaló el 18 de enero del 2023 CODISEC Independencia se instaló el 12 de enero del 2023 CODISEC Jangas se instaló el 11 de enero del 2023 CODISEC La Libertad se instaló el 16 de enero del 2023 CODISEC Olleros se instaló el 11 de enero del 2023 CODISEC Pampas Grande se instaló el 11 de enero del 2023 CODISEC Pariacoto se instaló el 19 de enero del 2023 CODISEC Pira se instaló el 09 de enero del 2023 CODISEC Tarifa se instaló el 11 de enero del 2023</p>									

ACTIVIDADES	Indicador	Unidad de Medida y Fuente	META TRIM	Programación Mensual			EJEC TRIM	%	Responsable de Ejecución
				ENE	FEB	MAR			
Ejecutar y consolidar las sesiones ordinarias realizadas por los Comités	N° Sesiones Ordinarias (COPROSEC)	Acta	2	1	-	1	2	100 %	COPROSEC
	N° Sesiones ordinarias (CODISEC)	Acta	16	11	-	5	20	75%	CODISEC
<p>Descripción del desarrollo de la actividad: En esta actividad se cumple con informar que el COPROSEC Huaraz realizo 02 sesiones ordinarias de fecha 10 de enero y 10 de marzo del 2023. Respecto a CODISEC Cochabamba tuvo una sesión ordinaria. CODISEC Colcabamba tuvo 01 sesión ordinaria de fecha. CODISEC Huanchay tuvo 01 sesión ordinaria. CODISEC Independencia tuvo 02 sesiones ordinarias. CODISEC Jangas tuvo 01 sesión ordinaria. CODISEC La Libertad realizo 02 sesiones ordinarias. CODISEC Olleros realizo 02 sesiones ordinarias. CODISEC Pampas Grande tuvo 01 sesión ordinaria CODISEC Pariacoto tuvo 01 sesión ordinaria. CODISEC Pira realizo 02 sesiones ordinarias. CODISEC Tarica realizo 02 sesione ordinarias.</p>									





- De las 10 actividades transversales programadas en el primer trimestre del PAPSC del COPROSEC Huaraz se ha ejecutado un total de 08, lo que nos da un porcentaje de ejecución del 90%.
- De las 10 acciones estratégicas programadas en el primer trimestre del PAPSC del COPROSEC Huaraz se ha ejecutado un total de 04, lo que nos da un porcentaje de ejecución del 40%.

OTRAS ACTIVIDADES

- ✓ **Apoyo a las diferentes Gerencias y Sub-Gerencias de la Municipalidad Provincial de Huaraz, se ha apoyado en 42 operativos inopinados durante el I Semestre. En especial a los establecimientos de ventas de licor.**



- ✓ **Apoyo especial a la Sub-Gerencia de Control de Comercialización para el en el control de vendedores ambulantes.**





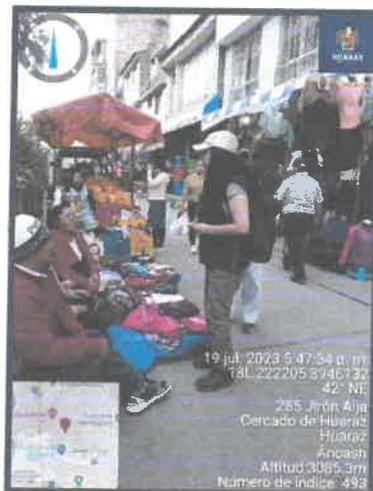
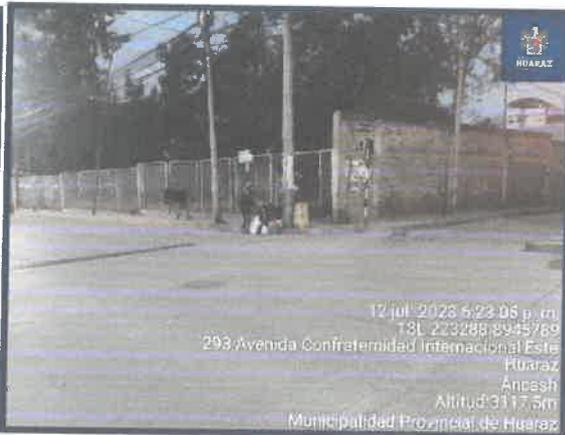
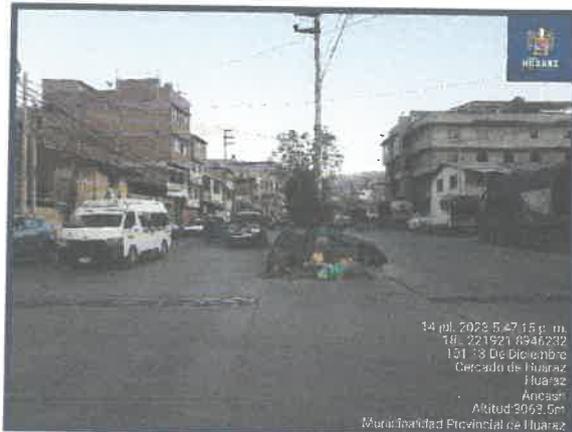
SUB GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL



Anexo N°02: Valorización de Residuos Sólidos Orgánicos Municipales



Anexo N°03: Reporte de la situación actual de los puntos críticos recuperados mantenidos erradicados y potenciales prevenidos de acumulación de residuos sólidos.



Anexo N° 04: Sensibilización a la población en los puntos críticos potenciales de residuos sólidos.

PROMOTORES AMBIENTALES ESCOLARES
20 Promotores Ambientales Escolares acreditados





CAPACITACIÓN: ROL DE LOS PROMOTORES AMBIENTALES ESCOLARES

Participantes: 15 Promotores Ambientales Escolares



CAPACITACIÓN: MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SÓLIDOS

Participantes: 15 Promotores Ambientales Escolares



DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE CAMPAÑAS INFORMATIVAS Y EVENTOS

CAPACITACIÓN EN MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SÓLIDOS A LAS OFICINAS DE LA MPH

Participantes: 187 (hombres y mujeres)



CAPACITACIÓN EN MANJO ADECUADO DE RESIDUOS SÓLIDOS A LA I.E.P. JOHANNES GUTEMBERG
- Participantes: 340 (hombres y mujeres)



CAPACITACIÓN EN MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SÓLIDOS A LA I.E. "SEÑOR DE LA SOLEDAD"
- Participantes: 80 (hombres y mujeres)



CAPACITACIÓN EN MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SÓLIDOS A LOS COMERCIANTES DEL MERCADO CENTRAL VIRGEN DE FÁTIMA - Participantes: 6 (hombres y mujeres)



CAPACITACIÓN EN MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SÓLIDOS AL SERVICIO JUGUEMOS – DEMUNA - Participantes: 17 (hombres y mujeres)



CAPACITACIÓN EN MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SÓLIDOS A LA I.E. "PEDRO PABLO ATUSPARIA" - Participantes: 250 (hombres y mujeres)



CAPACITACIÓN EN MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SÓLIDOS A LA I.E.I "CISEA HUARUPAMPA" - Participantes: 250 (hombres y mujeres)





TALLER DE ESTIMULACIÓN E INICIACIÓN MUSICAL CON MATERIAL RECICLABLE - Participantes: 17 (hombres y mujeres)



CAMPAÑA I RECICLATÓN - Participantes: 39 (hombres y mujeres)



CAMPAÑA: HUARAZ SEGREGA - Participantes: 81 (hombres y mujeres)



I CAMPAÑA DE ARBORIZACIÓN: "SEMBRANDO VIDA" - Participantes: 38 (hombres y mujeres)



CAMPAÑA DE SENSIBILIZACIÓN LÚDICA - Participantes: 42 (hombres y mujeres)



CAPACITACIÓN SOBRE CONTAMINACIÓN ACÚSTICA - Participantes: 32 (hombres y mujeres)





CAMPAÑA DE SENSIBILIZACIÓN POR EL DÍA DE LA CONCIENCIACIÓN DEL RUIDO DIRIGIDO A ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES - Participantes: 124 establecimientos



CAMPAÑA DE SENSIBILIZACIÓN POR EL DÍA DE LA CONCIENCIACIÓN DEL RUIDO DIRIGIDO AL PARQUE AUTOMOTOR



CAMPAÑA II RECICLATÓN - Participantes: 23 (hombres y mujeres)





FERIA AMBIENTAL TECNOLÓGICA – UNASAM - Participantes: 72 (hombres y mujeres)



MINIFERIA DE LA ABEJA - Participantes: 35 (hombres y mujeres)



CAPACITACIÓN VIRTUAL DEL TEMA: DIVERSIDAD BIOLÓGICA EN EL PERÚ - Participantes: 18 (hombres y mujeres)



I JORNADA DE LIMPIEZA



CAMPAÑA VIRTUAL POR EL DÍA DEL RECICLADOR - Interacción: 24 interacciones



FERIA AMBIENTAL POR EL DÍA MUNDIAL DEL AMBIENTE - Participantes: 50 (hombres y mujeres)





II JORNADA DE LIMPIEZA - Participantes: 96 (hombres y mujeres)



CAPACITACIÓN: DESERTIFICACIÓN Y SEQUÍA EN EL PERÚ - Participantes: 17 (hombres y mujeres)



CAMPAÑA: MENOS PLÁSTICO, MÁS VIDA - Participantes: 56 (hombres y mujeres)





CAPACITACIÓN EN MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SÓLIDOS A LA PLANA DOCENTE DE LA I.E.I "CISEA HUARUPAMPA" - Participantes: 51 (hombres y mujeres)



CAPACITACIÓN EN MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SÓLIDOS A LA PLANA DOCENTE DE LA I.E.I "CISEA HUARUPAMPA" - Interacciones: 162 (hombres y mujeres)



CAMPAÑA: III REICLATÓN - Participantes: 39 (hombres y mujeres)





CAPACITACIÓN EN MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SÓLIDOS - Participantes: 15 (hombres y mujeres)



CEREMONIA DE ACREDITACIÓN Y JURAMENTACIÓN DE LOS PROMOTORES AMBIENTALES JUVENILES - Participantes: 15 (hombres y mujeres)





DISPOSICIÓN FINAL - BOTADERO CONTROLADO DE CARHUASH JIRCA

a. Post segregación y acopio de los residuos sólidos reaprovecharles entre orgánicos e inorgánicos.



b. Producción y manejo de compost y humus.



c. Limpieza de los tanques, manejo y recirculación de lixiviados.





d. Producción de plantas ornamentales en el invernadero (Ceticio, dogo, pensamiento, sangría, etc)



e. Disposición final de los residuos sólidos (adecuación, compactación y cobertura).



f. Mantenimiento de las áreas verdes del Botadero Controlado de Carhuash Jirca.



g. Mejoramiento y mantenimiento de las vías de acceso a la disposición final.



h. Capacitación al personal en temas de seguridad y salud en el trabajo, además de fortalecer las capacidades en producción de compost, plantas ornamentales y el manejo de residuos sólidos.





❖ LOGROS Y DIFICULTADES DEL BOTADERO CONTROLADO DE CARHUASH JIRCA

ÁREA	LOGROS	DIFICULTADES
ÁREA DE DISPOSICIÓN FINAL	<ul style="list-style-type: none"> Se logró adecuar, dispersar y compactar aproximadamente 13,050 toneladas de residuos sólidos en el primer semestre, 63 toneladas al día. 	<ul style="list-style-type: none"> Antigüedad, Inoperatividad y fallas mecánicas constantes de las maquinarias (Tractor oruga, Cargador frontal y Volquete).
COBERTURA DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS	<ul style="list-style-type: none"> se realizó la cobertura con tierra de 1.272 hectáreas de la disposición final, con un aproximado de 0.6 m de espesor para evitar los malos olores y dispersión de residuos sólidos con menor densidad. Se abrió un punto de extracción de material de cobertura (tierra) a un 2 km cerca del botadero. Se construyó una plataforma de 12 x 15 m para el estacionamiento de maquinarias. 	<ul style="list-style-type: none"> Demora en los trabajos debido a la necesidad de alquiler maquinarias, por la inoperatividad y las fallas mecánicas constantes (Tractor oruga, Cargador frontal y Volquete). Limitada cantidad de material de cobertura, lo que genera apertura más canteras y alquiler maquinarias.
CONTROL DE VECTORES	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó la fumigación para el control de vectores (moscas, ratas y cucarachas), la cual se viene realizando mensualmente. Se realizó el cercado perimétrico de 500 m de la disposición final, para evitar la presencia de los canes. Se colocó carteles de señalización para la prohibición de crianza de animales. 	<ul style="list-style-type: none"> Demora en la entrega de los requerimientos de materiales.
MANEJO DE LIXIVIADOS	<ul style="list-style-type: none"> Se recirculó 90,400 L de lixiviados, usados para el regado del compost y áreas verde del Botadero Controlado de Carhuash Jirca Se realizó la limpieza de los tanques de almacenamiento de lixiviados. 	<ul style="list-style-type: none"> Falta de mantenimientos preventivos y correctivos para la motobomba, la cual es indispensable para la recirculación de lixiviados.
ÁREA DE COMPOSTAJE Y LOMBRICULTURA	<ul style="list-style-type: none"> Se produjo 17.8 toneladas entre compost y humus, las cuales sirven como abono para los parques y jardines de la ciudad de Huaraz. La producción de compost se da en 4 pilas de compostaje y la producción de humus en 4 camas de lombricultura. 	<ul style="list-style-type: none"> Falta de espacio para producir mayor compost y humus. Falta de herramientas adecuadas para la producción y cosecha de compost
INVERNADERO	<ul style="list-style-type: none"> Se envió aproximadamente 21,000 plantas ornamentales a los parques y jardines de la ciudad de Huaraz. Se abasteció mensualmente de aproximadamente 5000 bolsas de repique. Se introdujo nuevas especies de suculentas para los incentivos de la reciclación y ecoferias. 	<ul style="list-style-type: none"> Falta de herramientas adecuadas para la producción de plantas ornamentales. Falta de semillas variadas para la producción de diferentes plantas ornamentales y arbóreas.
ÁREA DE SEGREGACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> Se implementó una balanza romana; de 100 kg para el control de la cantidad de material segregado. Se ha segregado aproximadamente 50.072 toneladas de residuos aprovechables entre orgánicos e inorgánicos 	<ul style="list-style-type: none"> Falta de techos en los puntos de acopio de los residuos segregados, para evitar la exposición a la intemperie.
PERSONAL	<ul style="list-style-type: none"> Se contó con 22 trabajadores (13 de régimen 728 y 9 locadores) encargados de diferentes áreas. Se realizó capacitaciones de seguridad y salud en el trabajo, además de fortalecer las capacidades en la producción de compost, plantas ornamentales y manejo de residuos sólidos. 	<ul style="list-style-type: none"> Demora de la dotación de los EPPs por lo que el personal trabaja con mamelucos desgastados y botas en malas condiciones.





Cantidad de material segregado del I SEMESTRE 2023.

CANTIDAD DE MATERIAL RECICLABLE: ENERO-JUNIO 2023								
MATERIAL RECICLABLE	MESES						TOTAL	
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	KG	TON
PLASTICO (PET)	1,133	1,251	1,109	1,179	1,273	605	5,417	5.417
PLASTICO DURO	918	957	887	857	851	371	4,841	4.841
CARTÓN	1,477	885	1,150	1,096	1,382	836	6,826	6.826
PAPEL	247	225	192	444	238	171	1,517	1.517
CHATARRA	42	44	43	39	41	34	243	0.243
VIDRIO	805	771	545	699	618	496	3,934	3.934
LATAS DE REFRES.	43	44	40	34	44	31	236	0.236
ORGÁNICO	7,174	6,300	3,300	3,475	3,745	3,064	27,058	27.058
TOTAL (KG.)	10,706	10,477	7,266	7,823	8,192	5,608	50,072	50.072

Cantidad de compost producido en el I SEMESTRE del 2023.

MES	CANTIDAD (KG)	TON
ENERO	7,174	7.17
FEBRERO	6,300	6.3
MARZO	3,300	3.3
ABRIL	3,475	3.475
MAYO	3,745	3.745
JUNIO	3,064	3.064
TOTAL	27,058	27.058



PRESUPUESTO EJECUTADO DE ENERO A JUNIO:

- El plan de trabajo denominado "Mantenimiento Complementario de la infraestructura del Botadero Controlado de Carhuash Jirca-Procesos y Componentes, Distrito de Huaraz-Huaraz-Ancash", fue aprobado mediante la Resolución de Gerencia Municipal N°478-2022-MPH/GM, asignando un presupuesto de S/. 947,794.59 (Novecientos cuarenta y siete mil setecientos noventa y cuatro con 00/100 soles).
- Para la ejecución de las Actividades, se ha ejecutado presupuestalmente S/. 228,824.00 (doscientos veinte y ocho mil ochocientos veinticuatro con 00/100 soles).

1. CONTROL AMBIENTAL

1.1. Función de evaluación

Consiste en realizar acciones de vigilancia (ruido ambiental) y monitoreo (calidad de aire) de los componentes ambientales, con la finalidad de determinar el estado de su calidad, de la que se obtiene valiosa información que permite orientar la función de supervisión

❖ **Vigilancia y monitoreo**

Cadena de valor de la vigilancia de ruido ambiental.

ACTIVIDADES	PRODUCTOS	LOGROS	IMPACTO	DIFICULTAD	PRESUPUESTO
Vigilancia y monitoreo de calidad ambiental de ruido (parque automotor)	2 informes de evaluación (primer y segundo trimestre)	<ul style="list-style-type: none"> Se conoció el estado de la calidad ambiental relacionada a ruido en 10 ubicaciones (intersecciones) dentro de la zona urbana de Huaraz. De las cuales en el primer reporte 5 puntos de vigilancia de ruido superan los ECA para ruido y en el segundo reporte 5 puntos de vigilancia superan los ECA para ruido. Se tomó medidas como las supervisiones conjuntas con la MPH y la Unidad de Medio Ambiente y de Carreteras de la PNP 	<p>Reducir el nivel de ruido hasta alcanzar lo dispuesto en el Estándar de Calidad Ambiental para ruido, mejorando la calidad ambiental.</p>	Que no se cuenta con movilidad para el traslado	S/. 3,100.00

Función de Supervisión



Consiste en realizar acciones de verificación del cumplimiento de las obligaciones ambientales exigibles a los administrados y la imposición de medidas administrativas, como la medida preventiva y el mandato de carácter particular ante la evidencia de riesgo o daño ambiental.

Cadena de valor de supervisión en ruido.

ACTIVIDADES	PRODUCTOS	LOGROS	IMPACTO	DIFICULTAD	PRESUPUESTO
Supervisiones a establecimientos comerciales	18 informes de supervisión	<ul style="list-style-type: none"> 11 de los administrados cumplen con las obligaciones ambientales establecidas en el ordenamiento legal Se ha identificado a 7 de los administrados que persisten en una situación de incumplimiento 	Reducir el nivel de ruido hasta alcanzar lo dispuesto en el Estándar de Calidad Ambiental para ruido, mejorando la calidad ambiental.	Que no se cuenta con movilidad para el traslado, además	S/. 3,500.00



Cadena de valor de supervisión en residuos sólidos.

ACTIVIDADES	PRODUCTOS	LOGROS	IMPACTO	DIFICULTAD	PRESUPUESTO
Supervisiones a establecimientos comerciales	16 informes de supervisión	<ul style="list-style-type: none"> - 10 de los administrados cumplen con las obligaciones ambientales establecidas en el ordenamiento legal - Se ha identificado a 6 de los administrados que persisten en una situación de incumplimiento 	Manejo adecuado de los residuos sólidos en cumplimiento a la Ordenanza Municipal, mejorando la calidad ambiental.	qué no hubo en la mayoría de las supervisiones el apoyo de la policía municipal y serenazgo. Cabe resaltar que no hubo el apoyo de las cámaras de vigilancia de la municipalidad ya que encontraban malogradas	S/. 750.00

Cadena de valor de supervisión en vertimientos.

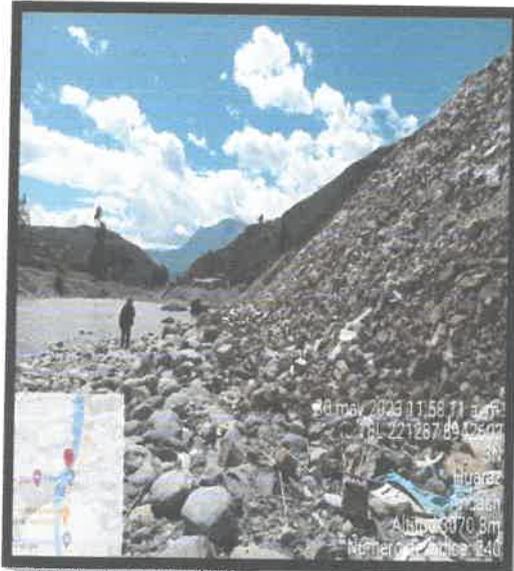
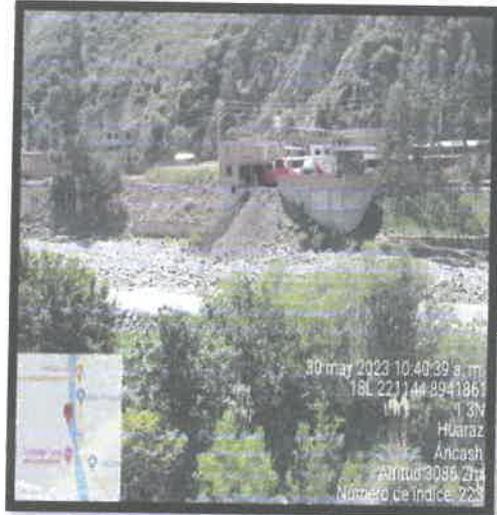
ACTIVIDADES	PRODUCTOS	RESULTADOS	IMPACTO	DIFICULTAD	PRESUPUESTO
Supervisiones a establecimientos comerciales	1 informes de supervisión	<ul style="list-style-type: none"> - 0 de los administrados cumplen con las obligaciones ambientales establecidas en el ordenamiento legal - Se ha identificado a 1 de los administrados que persisten en una situación de incumplimiento 	Manejo adecuado de las aguas residuales domesticas en cumplimiento a la Ordenanza Municipal, mejorando la calidad ambiental.	Qué no hubo en la mayoría de las supervisiones el apoyo de la policía municipal y serenazgo con respecto a la movilidad y seguridad.	S/. 150.00

- **Logros obtenidos:** reducción del ruido de establecimientos comerciales, sensibilización a la población, minimización de los residuos sólidos en los puntos críticos, y recojo en los horarios establecidos del camión recolector.





➤ **Fotografías N°1. Resultado de la supervisión ambiental del desmonte cercano a la faja marginal del rio Santa, en el sector Quechcap.**



➤ **Fotografías N°2. Resultado de supervisión del establecimiento “Constructora y servicios generales San Judas Tadeo**



➤ **Fotografías N°3. Monitoreo de Ruido Ambiental Generado por la “Cerrajería Marco” en la ciudad de Huaraz correspondiente al mes de mayo – 2023**



➤ **Fotografías N°4. Supervisión ambiental por la generación de ruido al Local Nocturno "Amadeus Discoteca"**



➤ **Fotografías N° 5. Supervisión ambiental por la generación de ruido al Local Nocturno "Bla Bla Bar"**

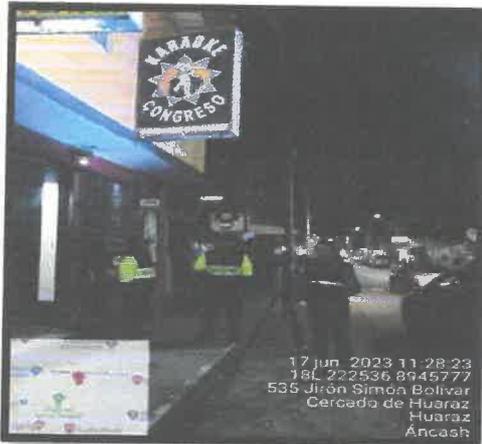




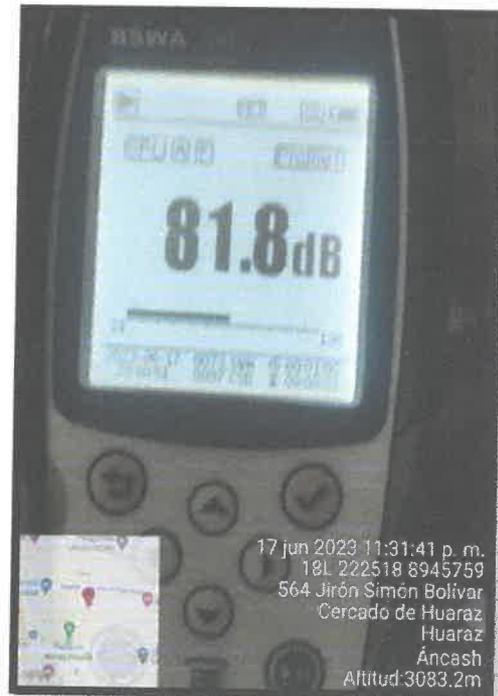
➤ **Fotografía N° 6. Supervisión ambiental por la generación de ruido al Local Nocturno "DUCO'S"**



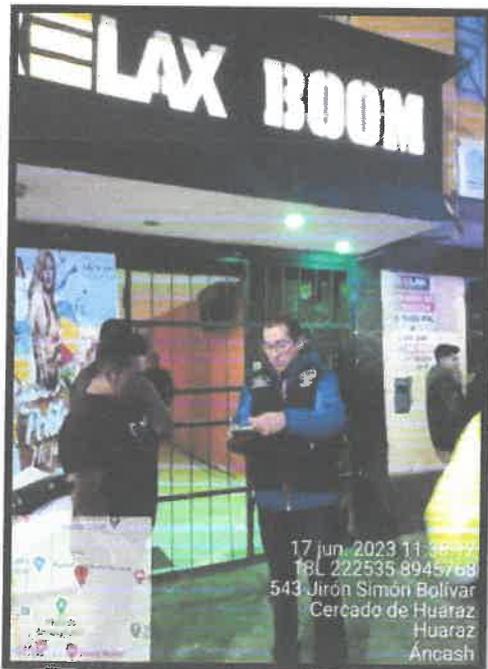
➤ **Fotografías N° 7. Supervisión ambiental por la generación de ruido al Local Nocturno "KARAOKE EL CONGRESO"**



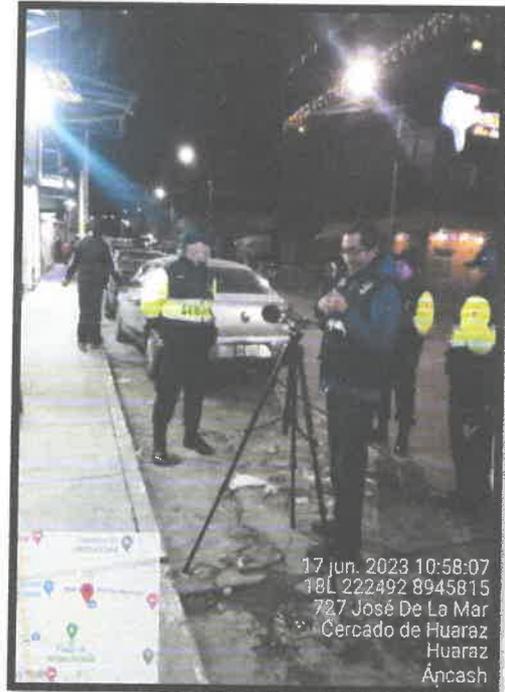
➤ **Fotografías N°8. Supervisión ambiental por la generación de ruido del Local Nocturno "KAZIQUE DISCOTECA"**



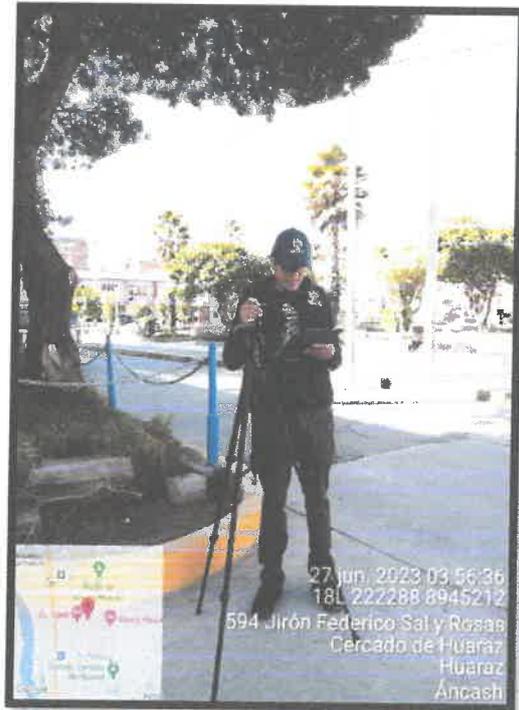
➤ **Fotografías N°6. Supervisión ambiental por la generación de ruido al Local Nocturno "RELAX BOOM"**



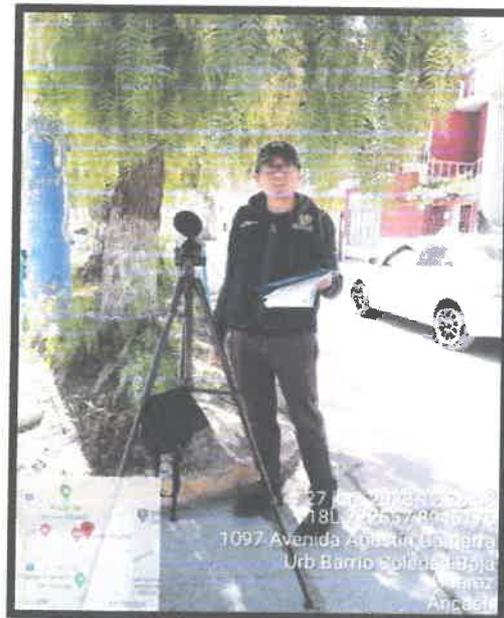
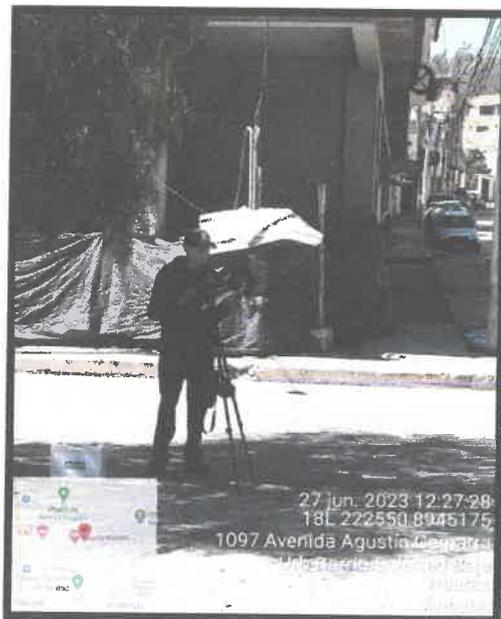
➤ **Fotografías N° 7. Supervisión ambiental por la generación de ruido al Local Nocturno "SUNRISE 69"**



➤ **Fotografía N° 8. Medición de ruido ambiental en la Av. Mariscal Luzuriaga y Jr. Federico Sal Y Rosas.**

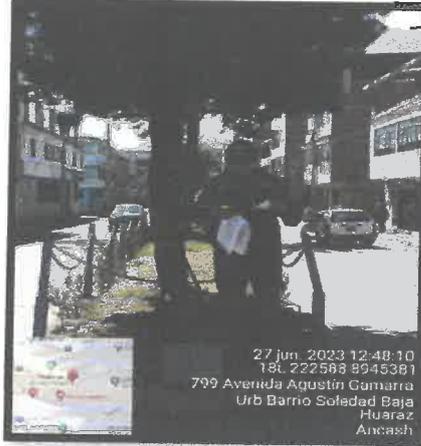


➤ **Fotografía N° 9 Medición de ruido ambiental en el Jr. Federico Sal Y Rosas y Av. Agustín Gamarra.**





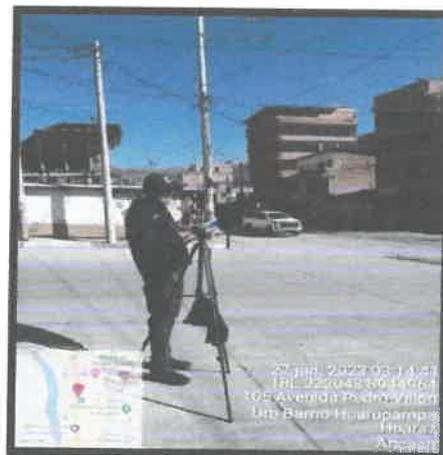
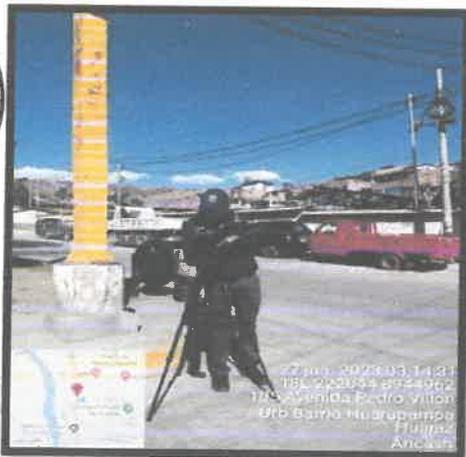
➤ **Fotografía N° 10 Medición de ruido ambiental en el Jr. 28 de julio / Av. Gamarra.**



➤ **Fotografía N° 11 Medición de ruido ambiental en la Av. Pedro Villon / Av. Simón Bolívar**



➤ **Fotografía N° 12 Medición de ruido ambiental en la Av. Confraternidad Internacional Oeste / Pedro Villon**



8. GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL

Es un órgano de línea de segundo nivel organizacional, encargado de planificar, organizar, planificar, ejecutar y supervisar actividades en materia de Planeamiento y Desarrollo Urbano y Rural, administración catastral y control de obras públicas y privadas, gestión del saneamiento físico y legal, desarrollo de la infraestructura y equipamiento de los servicios básicos.

La Sub Gerencia de Estudios de Ingeniería

N°	ESTUDIOS DE PRE INVERSION	CUI	FECHA DE VIABILIZACION	MONTO
1	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CASERÍO DE HUALON DISTRITO DE INDEPENDENCIA DE LA PROVINCIA DE HUARAZ DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH	2594398	30 de mayo del 2023	S/1,599,894.61
2	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL JR. TUPAC AMARU DEL SECTOR TUPAC AMARU DISTRITO DE HUARAZ DE LA PROVINCIA DE HUARAZ DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH	2593966	01 de junio del 2023	S/1,715,563.83
3	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VÍAS LOCALES DEL PASAJE BICENTENARIO, RORI MAUTINO Y LA CALLE YUPEJIRCA DEL SECTOR SEÑOR DE MAYO DISTRITO DE HUARAZ DE LA PROVINCIA DE HUARAZ DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH	2589261	27 de abril del 2023	S/973,186.50
4	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN EL SECTOR YURAC CONCHI DEL CENTRO POBLADO DE ATIPAYAN, DISTRITO DE INDEPENDENCIA DE LA PROVINCIA DE HUARAZ DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH	2584787	18 de abril del 2023	S/492,839.34
5	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN JR. RICARDO PALMA, PSJE. KULLASHPAMPA Y PSJE 03 DE NOVIEMBRE EN EL BARRIO BELLAVISTA DISTRITO DE HUARAZ DE LA PROVINCIA DE HUARAZ DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH	2577303	17 de marzo del 2023	S/2,401,974.58
6	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN PUENTE AUQUI DISTRITO DE HUARAZ DE LA PROVINCIA DE HUARAZ DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH	2573414	16 de febrero del 2023	S/2,597,944.62
7	MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y UNIDADES BASICAS DE SANEAMIENTO EN EL CASERIO DE HUALON DEL CENTRO POBLADO DE ATIPAYAN DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA DE HUARAZ-ANCASH	2594398	30 de mayo del 2023	S/1,599,894.61
8	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE INTEGRACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL EN OVALO AYAJAMANAM EN EL BARRIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE HUARAZ DE LA PROVINCIA DE HUARAZ DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH.	2603688	03 de agosto del 2023	S/574,096.75





N°	INVERSIONES DE OPTIMIZACIÓN, DE AMPLIACIÓN MARGINAL, DE REHABILITACIÓN Y DE REPOSICIÓN (IOARR)	CUI	FECHA DE VIABILIZACION	MONTO
1	RENOVACION DE PUENTE PEATONAL; EN EL(LA) SECTOR DE CACHICUCHO DEL CASERIO DE HUANTUMEY EN EL DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH	2597802	09 de junio del 2023	S/271,040.00
2	RENOVACION DE MURO DE CONTENCIÓN; EN EL(LA) TROCHA CARROZABLE DEL SECTOR TOCLLA CENTRO EN LA LOCALIDAD TOCLLA, DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH	2596904	02 de junio del 2023	S/123,214.00
3	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES; REMODELACION DE COBERTURA; ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; EN EL(LA) CAMAL MUNICIPAL DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH	2593399	09 de mayo del 2023	S/579,394.08
4	CONSTRUCCION DE PUENTE; EN EL(LA) TRAMO KM 1+340 (FANTA), KM 6+980 (KUKAR), KM 12+620 (TAURICANCHA), EN EL CENTRO POBLADO DE MACASHCA, DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH	2579681	17 de marzo del 2023	S/2,220,000.00
5	ADQUISICION DE CAMION COMPACTADOR, VOLQUETE, TRIMOVIL Y CAMIONETA; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH	2579287	29 de marzo del 2023	S/6,746,250.00
6	REMODELACION DE PISCINA DEPORTIVA (RECREATIVA); EN EL(LA) PISCINA MUNICIPAL DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH	2600568	12 de julio del 2023	S/817,069.41
7	CONSTRUCCION DE CERCO PERIMETRICO; EN EL(LA) LOS TERRENOS (NICRUPAMPA Y PONGOR) DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH	2599291	02 de junio del 2023	S/406,650.74.
8	RENOVACION DE PISTA Y VEREDA; EN EL(LA) LAS CINCO PRIMERAS CUADRAS DEL JR. DIEGO FERRER DEL DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH	2606789	04 de agosto del 2023	S/780,920.69
9	RENOVACION DE PISTA Y VEREDA; EN EL(LA) CUADRANTE AV. AGUSTIN GAMARRA, JR. CARLOS VALENZUELA GUARDIA, AV. PEDRO PABLO ATUSPARIA, AV. CONFRATERNIDAD INTERNACIONAL ESTE Y JR. JOSE DE SUCRE DEL DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH	2606775	04 de agosto del 2023	S/579,228.55
10	RENOVACION DE PISTA Y VEREDA; EN EL(LA) CUADRANTE AV. CONFRATERNIDAD INTERNACIONAL OESTE, AV. FRANCISCO BOLOGNESI, AV. 27 DE NOVIEMBRE Y AVENIDA ANTONIO RAYMONDI DEL DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH	2606751	04 de agosto del 2023	S/212,862.60
11	RENOVACION DE PISTA Y VEREDA; EN EL(LA) CUADRANTES AV. CONFRATERNIDAD INTERNACIONAL OESTE, PJE. TEOFILO MENDEZ RAMOS, AV. TORIBIO DE LUZURIAGA Y JR. 28 DE JULIO DEL DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH	2606723	04 de agosto del 2023	S/507,414.88





N°	EXPEDIENTE TÉCNICO	CUI	FECHA DE INICIO
1	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN EL CASERÍO DE YANACOSHCA DISTRITO DE HUARAZ - PROVINCIA DE HUARAZ - DEPARTAMENTO DE ANCASH	2538494	07 de marzo del 2023
2	ADQUISICION DE CAMION COMPACTADOR, VOLQUETE, TRIMOVIL Y CAMIONETA; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ, DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA DE HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH	2579287	26 de mayo del 2023
3	CONSTRUCCION DEL PAVIMENTO DEL PASAJE A-1 URBANIZACION PUMACAYAN, DISTRITO DE HUARAZ-PROVINCIA DE HUARAZ-ANCASH	2122734	03 de marzo del 2023
4	MEJORAMIENTO DEL CANAL DE RIEGO TAMBILLO LOCALIDAD DE SAN NICOLAS, DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA DE HUARAZ - ANCASH	2127220	01 de marzo del 2023
5	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO SHUYU MONTE EN EL CASERIO DE SAN JUAN DE PISCO, DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA DE HUARAZ - ANCASH	2324014	05 de mayo del 2023
6	CONSTRUCCION DEL CANAL DE RIEGO ANGUSH - HUACHINGA - CENTRO POBLADO DE JAUNA, DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA DE HUARAZ - ANCASH	2204779	03 de marzo del 2023
7	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO PAQUISHCA - QUERUPAMPA EN EL CENTRO POBLADO DE COYLLUR, DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA DE HUARAZ - ANCASH	2328510	04 de mayo del 2023
8	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION PRIMARIA EN LA INSTITUCION EDUCATIVA (IE) N 86892 DE LA LOCALIDAD DE CHINCAY, DISTRITO INDEPENDENCIA, PROVINCIA DE HUARAZ - ANCASH	2100683	04 de mayo del 2023
9	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BASICO RURAL DEL SECTOR YACURACA, CENTRO POBLADO DE LLUPA, DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA DE HUARAZ - ANCASH	2244810	05 de mayo del 2023
10	MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA DEL SISTEMA DE RIEGO DEL CANAL CHUNO OCU EN EL SECTOR DE ACHKAYACU A ERA JIRKA, DEL CASERIO DE QUISHUAR, DISTRITO DE PIRA, PROVINCIA DE HUARAZ - ANCASH	2180989	18 de mayo del 2023
11	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA TROCHA CARROZABLE DEL CENTRO POBLADO DE HUAMARIN HASTA SANTA CATALINA DISTRITO DE HUARAZ - PROVINCIA DE HUARAZ - DEPARTAMENTO DE ANCASH	2492578,	02 de mayo del 2023
12	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DE LA AV. PROLONGACIÓN PEDRO PABLO VILLON DISTRITO DE HUARAZ - PROVINCIA DE HUARAZ - DEPARTAMENTO DE ANCASH	2543739,	23 de junio del 2023
13	CREACION DE LOS SERVICIOS DE PROTECCION EN LADERAS DE VERTIENTES DISTRITO DE HUARAZ - PROVINCIA DE HUARAZ - DEPARTAMENTO DE ANCASH	2530279	22 de junio del 2023
14	MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL N 0357 DEL CENTRO POBLADO DE HUALLCOR DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA DE HUARAZ - ANCASH	2259621	28 de junio del 2023
15	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN PUENTE AUQUI DISTRITO DE HUARAZ DE LA PROVINCIA DE HUARAZ DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH	2259621	22 de julio del 2023

SUB GERENCIA DE OBRAS



I. ESTADO SITUACIONAL DE LAS OBRAS Y MANTENIMIENTOS

ESTADO SITUACIONAL DE LAS OBRAS POR CONTRATA 2023

a) MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD PEATONAL DEL PASAJE LOMBARDO MAUTINO EN EL SECTOR SEÑOR DE MAYO DISTRITO Y PROVINCIA DE HUARAZ ANCASH.

- Monto de contrato : S/. 526,743.89
- Plazo de ejecución : 60 D.C
- Modalidad de ejecución : Contrata
- Estado situacional : Ejecución



CONSTRUCCION DE PAVIMENTO Y MURO DE CONTENCION; EN EL(LA) PRIMERA, PENULTIMA Y ULTIMA CUADRA DE LA AV. PROLONGACIÓN LUZURIAGA DEL DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH.

- Monto de contrato : S/. 1,062,888.61
- Plazo de ejecución : 45 D.C
- Modalidad de ejecución : Contrata
- Estado situacional : Ejecución



**b) SALDO DE OBRA:
MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DEL JR. ARENALES, JR. LOS**



LIBERTADORES Y PASAJE HUARAZ, DEL BARRIO DE CHALLHUA DEL DISTRITO DE HUARAZ - PROVINCIA DE HUARAZ - DEPARTAMENTO DE ANCASH

- Monto de contrato : S/. 3,710,948.12
- Plazo de ejecución : 150 D.C
- Modalidad de ejecución : Contrata
- Estado situacional : Requerimiento



c) CONSTRUCCION DE PAVIMENTO DEL PASAJE A-1 URBANIZACION PUMACAYAN, DISTRITO DE HUARAZ-PROVINCIA DE HUARAZ ANCASH.

- Monto de contrato : S/. 249,857.95
- Plazo de ejecución : 45 D.C
- Modalidad de ejecución : Contrata
- Estado situacional : Proceso de selección

d) MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO SHUYU MONTE EN EL CASERIO DE SAN JUAN DE PISCO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA DE HUARAZ-ANCASH.

- Monto de contrato : S/. 752,365.62
- Plazo de ejecución : 75 D.C
- Modalidad de ejecución : Contrata
- Estado situacional : Proceso de selección

e) MEJORAMIENTO DEL CANAL DE RIEGO TAMBILLO LOCALIDAD DE SAN NICOLAS, DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA DE HUARAZ-ANCASH

- Monto de contrato : S/. 1,302,723.24
- Plazo de ejecución : 90 D.C
- Modalidad de ejecución : Contrata
- Estado situacional : Proceso de selección



f) CONSTRUCCION DE SISTEMA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUAES; REMODELACION DE COBERTURA; ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; EN EL (LA) CAMAL MUNICIPAL DISTRITO DE HUARAZ PROINCIA DE HUARAZ ANCASH CUI Nº2593399

- Monto de contrato : S/. 692,206.95
- Plazo de ejecución : 60 D.C
- Modalidad de ejecución : Contrata
- Estado situacional : Proceso de selección

g) "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN EL CASERÍO DE YANACOSHCA DISTRITO DE HUARAZ - PROVINCIA DE HUARAZ - DEPARTAMENTO DE ANCASH" CUI:2538494

- Monto de contrato : S/. 2,207,429.11
- Plazo de ejecución : 150 D.C
- Modalidad de ejecución : Contrata
- Estado situacional : Proceso de selección

h) CONSTRUCCION DEL SISTEMA DE ELECTRIFICACION RURAL EN EL CASERIO DE CHILCA DISTRITO DE HUARAZ PROVINCIA DE HUARAZ -ANCASH CUI:2123126

- Monto de contrato : S/. 914,472.77
- Plazo de ejecución : 90 D.C
- Modalidad de ejecución : Contrata
- Estado situacional : Proceso de selección

i) ADQUISICION DE CAMIONES COMPACTADORES VOLQUETES, TRIMOVIL Y CAMIONETA; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN (LA) MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ, DEPARTAMENTO DE ANCASH



- Monto de contrato : S/. 7,549,022.80
- Plazo de ejecución : 30 D.C
- Modalidad de ejecución : Contrata
- Estado situacional : Requerimiento

j) MEJORAMIENTO DE LA PLAZUELA DEL CENTRO POBLADO DE JAUNA DISTRITO DE HUARAZ PROVINCIA DE HUARAZ ANCASH CUI 2222620

- Monto de contrato : S/. 545,783.66
- Plazo de ejecución : 90 D.C
- Modalidad de ejecución : Contrata
- Estado situacional : Requerimiento



MANTENIMIENTOS POR ADMINISTRACION DIRECTA

a) MANTENIMIENTO DEL CANAL DE RIEGO MALTAQUENUA-ANCO PAMPA DEL CENTRO POBLADO DE JAUNA, DEL DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA DE HUARAZ ANCASH

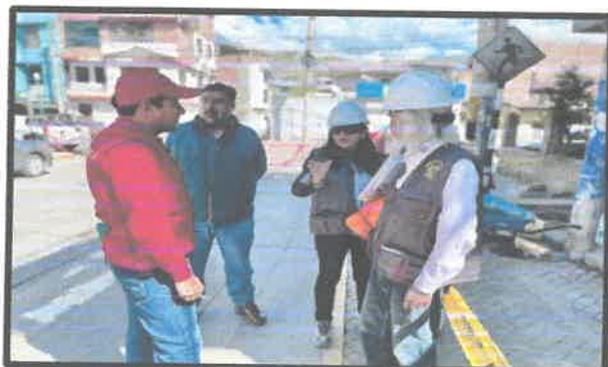
- Monto de contrato : S/. 132,893.50
- Plazo de ejecución : 45 D.C
- Modalidad de ejecución : Administración Directa
- Estado situacional : Ejecución



b) MANTENIMIENTO DEL MOBILIARIO URBANO ENTRE LAS CALLES DEL JR. SAL Y ROSAS, JR. SAN MARTIN, JR. JUAN DE LA CRUZ ROMERO Y JR. SIMON BOLIVAR, DEL DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA DE HUARAZ - DEPARTAMENTO DE ANCASH



- Monto de contrato : S/. 724,700.56
- Plazo de ejecución : 180 D.C
- Modalidad de ejecución : Administración Directa
- Estado situacional : Ejecución



c) MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DEL CANAL DE EVACUACION DE AGUA PLUVIALES COLINDANTE AL MURO CASA HOGAR MADRE MARIA TERESA CAMERA, DISTRITO Y PROVINCIA DE HUARAZ ANCASH

- Monto de contrato : S/. 63,174.40
- Plazo de ejecución : 30 D.C
- Modalidad de ejecución : Administración directa
- Estado situacional : Requerimiento

d) MANTENIMIENTO PERIODICO DEL CAMINO VECINAL TRAMO PUENTE MASHUAN - HUARUPAMPA - PLAZA DE JAUNA, DEL CENTRO POBLADO DE JAUNA, DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA DE HUARAZ, DEPARTAMENTO DE ANCASH

- Monto de contrato : S/. 142,243.45
- Plazo de ejecución : 30 D.C
- Modalidad de ejecución : Administración Directa
- Estado situacional : Requerimiento

e) MANTENIMIENTO DEL PARQUE DEL NIÑO EN LA SOLEDAD ALTA, DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA DE HUARAZ, DEPARTAMENTO DE ANCASH

- Monto de contrato : S/. 54,448.686
- Plazo de ejecución : 30 D.C
- Modalidad de ejecución : Administración Directa
- Estado situacional : Culminado



f) MANTENIMIENTO REFACCION Y PARCHADO DE LAS VIAS Y MOBILIARIO URBANO DE LA AV CONFRATERNIDAD INTERNACIONAL ESTE, AV CONFRATERNIDAD INTERNACIONAL OESTE, AV GAMARRA AV FITZCARRAL Y ALEDAÑOS, DEL DISTRITO DE HUARAZ - PROVINCIA DE HUARAZ-DEPARTAMENTO DE ANCASH

- Monto de contrato : S/. 509,548.48
- Plazo de ejecución : 90 D.C
- Modalidad de ejecución : Administración Directa
- Estado situacional : Requerimiento



g) MANTENIMIENTO DEL PUENTE PEATONAL QUECHCAP UBICADO EN LA URBANIZACION NUEVO HUARAZ DE QUECHCAP DEL DISTRITO DE HUARAZ PROVINCIA DE HUARAZ ANCASH

- Monto de contrato : S/. 268,235.60
- Plazo de ejecución : 45 D.C
- Modalidad de ejecución : Administración Directa
- Estado situacional : Requerimiento

GEMA 2023

a) DESVIO UQUIA (KM 07+100)-ZEGZE PAMPA-MATASHPAMPA-DV.AN-739 (KM14+864) EMP AN-740-DV. LAGUNA PALCACOCHA EMP.PE-14^a

- Monto de contrato : S/. 35,744.00
- Plazo de ejecución : 4 meses
- Localidad : Matashpampa
- Estado situacional : Proceso de selección

b) EMP.PE 14 (BUENOS AIRES) -CAMISHPAMPA-BARRIO NUEVO - DV.AN 1134-FORTALEZA-CHUCHOAJIRCA-CUNCA-MARCOCANCHA-INDEPENDENCIA-NUEVA ESPERANZA (KM 11+392)

- Monto de contrato : S/. 33,213.50
- Plazo de ejecución : 4 meses
- Localidad : Nueva esperanza
- Estado situacional : Proceso de selección

c) EMP.PE - 14 (PUNTA CALLAN)-PTA CARRETERA (KM01+935) PTA CARRETERA (KM 01+935)-PTA CARRETERA (KM 02+962) PTA CARRETERA (KM 02+962)-PTA CARRETERA (KM 02+962)-PTA CARRETERA (KM 10+338)-PTA CARRETERA (KM 10+338) PURU PURU-TRANGA JIRCA-MACSHAY (KM21+884)

- Monto de contrato : S/. 63,803.00
- Plazo de ejecución : 4 meses
- Localidad : Punta callan
- Estado situacional : Proceso de selección



d) EMP. PE (YUPASH) - QUISUAR (KM 02+898); QUISUAR (KM 03+230)-CALLANCA; PIRA (KM 06+680); PIRA (KM 07+635)-MINERA SHUNTUR (KM 15+385)-MINA SHUNTUR (KM 15+385)-CRUZ-ARCASH-CAJAMARQUILLA (KM 26+169); CAJAMARQUILLA (KM 26+169) WINCHUZ-ACAPA (KM 42+853); ACAPA (KM 42+853) - PILLA PAMPA-PAMPAS GRANDE (KM 57+500)

- Monto de contrato : S/. 162,096.00
- Plazo de ejecución : 4 meses
- Localidad : Quisuar
- Estado situacional : Proceso de selección



CONVENIO LURAWI – ACTIVIDAD DE INTERVENCION INMEDIATA (AII)

a) LIMPIEZA MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE LA TROCHA CARROZABLE DEL SECTOR DE CAMPANAYOC HASTA PURUCUTA EN EL SENTRO POBLADO DE SHANSHA DISTRITO DE HUARAZ PROVINCIA DE HUARAZ ANCASH

- Monto de contrato : S/. 155,673.00
- Plazo de ejecución : 32 D.C
- Localidad : Shansha
- Estado situacional : Culminado



b) "LIMPIEZA, MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE LA TROCHA CARROZABLE EN LOS SECTORES DE TACLAN ALTO - SHUYHUAYO - TOCLLA ALTO EN EL CENTRO POBLADO DE TOCLLA, DISTRITO DE HUARAZ - PROVINCIA DE HUARAZ - DEPARTAMENTO DE ANCASH"

- Monto de contrato : S/. 134,924.00
- Plazo de ejecución : 32 D.C
- Localidad : Tacllan alto y Toclla
- Estado situacional : Culminado



SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO URBANO

LOGROS OBTENIDOS:

- Se ha controlado las quejas de demora en los trámites administrativos, malos tratos, entre otros.
- Expedientes atendidos N° 2,183.00 de N° 2,580.00 del mes de enero a julio del 2023.
- Recaudación en trámites administrativos s/. 516,252.06 soles.
- Imposición de papeletas calificadas por un total de s/. 957,899.22 soles.

PROYECTOS EN TRAMITE DE PARTE DEL AREA:

- Delimitación de la faja marginal del rio Santa **con hitos** en las zonas de extracción de material de construcción y alveolos.
- **Optimización de la Unidad de Catastro** y habilitaciones urbana y rural de la Municipalidad Provincial de Huaraz.
- **Convenios** con las Entidades: **UNASAM, Municipalidad Distrital de Independencia, SUNARP,** para poder realizar El Plan de Desarrollo Urbano Huaraz 2024 – 2034.

9. GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

SUB GERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES

PRESUPUESTO -2023: el Ministerio de Inclusión y Desarrollo Social, siendo financiado con recursos del Tesoro Público – Ministerio de Economía y Finanzas. Designan un presupuesto para cada modalidad:

N°	MODALIDADES	MONTO ASIGNADO 2023	Ejecutado %
1	PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA	S/. 1,091.664	10%
2	PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN PARA PACIENTE CON TUBERCULOSIS Y FAMILIA - PANTBC	S/. 68,686.00	100%



CANTIDAD DE USUARIOS -2023

N° CENTROS DE ATENCIÓN NIVEL PROVINCIAL	MODALIDADES	N° USUARIOS ATENDIDOS
55	Comedores populares	3,290.00
01	Hogar albergue	30.00
34	Trabajos comunales	1,700.00



ALIMENTOS ENTREGADOS POR MODALIDAD.

COMEDOR POPULAR

Nº	PRODUCTOS	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL DE PRODUCTOS ENTREGADOS I SEMESTRE-2023
1	ARROZ PILADO EXTRA	KG	38.000,00
2	TRIGO ENTERO	KG	19.000,00
3	LENTEJA CALIDAD 1-EXTRA.	KG	3.800,00
4	FRIJOL CASTILLA CALIDAD 1-EXTRA	KG	3.800,00
5	ACEITE VEGETAL	KG	3.800,00
6	ANCHOVETA ENTERA EN ACEITE VEGETAL CALIDAD A	KG	7.600,00
TOTAL		KG	76.000,00

HOGAR ALBERGUE

Nº	PRODUCTOS	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL DE ALIMENTOS ENTREGADOS I SEMESTRE
1	ARROZ PILADO EXTRA	KG	432
2	TRIGO ENTERO	KG	108
3	LENTEJA CALIDAD 1-EXTRA CALIBRE 2	KG	108
4	FRIJOL CASTILLA CALIDAD 1- EXTRA	KG	81
5	ACEITE VEGETAL X GK	KG	81
6	ANCHOVETA ENTERA EN ACEITE VEGETAL CALIDAD A	KG	135
7	AZÚCAR	KG	81
TOTAL		KG	1.026,00



TRABAJO COMUNAL

Nº	PRODUCTO	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL DE ALIMENTOS ENTREGADOS I SEMESTRE
1	ARROZ PILADO EXTRA	KG	10.200,00
2	LENTEJA CALIDAD EXTRA	KG	5.100,00
3	ACEITE VEGETAL	KG	1.701,00
TOTAL		KG	17.001,00

PANTBC

Nº	PRODUCTO	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL DE ALIMENTOS ENTREGADOS I SEMESTRE
1	LECHE EVAPORADA ENTERA x 410 GR	KG	372
2	LECHE EVAPORADA ENTERA x 170 GR	KG	62
3	ANCHOVETA ENTERA EN ACEITE VEGETAL x 170 GR	KG	158.10
4	ARROZ CORRIENTE	KG	930
5	QUINUA ENTERA	KG	124
6	MOTE PELADO	KG	248
7	ARVERJA	KG	310
8	PAPA SECA	KG	248
9	ACEITE VEGETAL	KG	248
10	AZUCAR	KG	310
	TOTAL	KG	3,010.1

PANEL FOTOGRAFICO

COMEDOR POPULAR

FOTO Nº1



TRABAJO COMUNAL



ENTREGA DE ALIMENTOS





ACTIVIDADES	LOGROS
ADQUISICION DE ALIMENTOS PARA EL AÑO 2023 - PVL	Se adquirió 35,220.00 kilos hojuelas de avena, quinua y kiwicha precocida fortificada con vitaminas y minerales Se adquirió 84,528.00 tarros de leche evaporada entera de 410 gr. Dichos insumos es para la atención de enero a diciembre del 2023
BRINDAR ASISTENCIA ALIMENTARIA A LOS BENEFICIARIOS DE VASO DE LECHE	Se ha atendido de enero a junio a 1174 beneficiarios de manera mensual; Cada beneficiario recibe 6 tarros de leche evaporada entera de 410gr. y 2.500 kilos de hojuelas de avena, quinua y kiwicha precocida fortificada con vitaminas y minerales
ACTUALIZACIÓN DEL EMPADRONAMIENTO DEL PVL	En el mes de junio sea empadronado a 1646 beneficiarios para ser atendidos de julio a diciembre del 2023
CAPACITACIÓN A LAS BENEFICIARIOS DEL PVL EN COORDINACIÓN CON LA FISCALÍA, CEM, PODER JUDICIAL, EDUCACIÓN, SALUD, DEFENSORÍA DEL PUEBLO	Con el apoyo de los estudiantes de la faculta de medicas de la UNASAM se realizó capacitaciones en los siguientes temas: <ul style="list-style-type: none">- Prevención de anemia- Prevención de parasitosis- Prevención de sífilis/VIH- Planificación familiar
REMISIÓN DE FORMATOS DE GASTOS PCA - PVL Y FORMATOS RACIÓN DISTRIBUIDOS A LA CONTRALORÍA DE LA REPÚBLICA	Se remitió el mes de abril el reporte de los Gastos y Distribuciones de los alimentos al Sistema de la Contraloría General de la Republica.



Cuadro de Rendición Semestral-2023

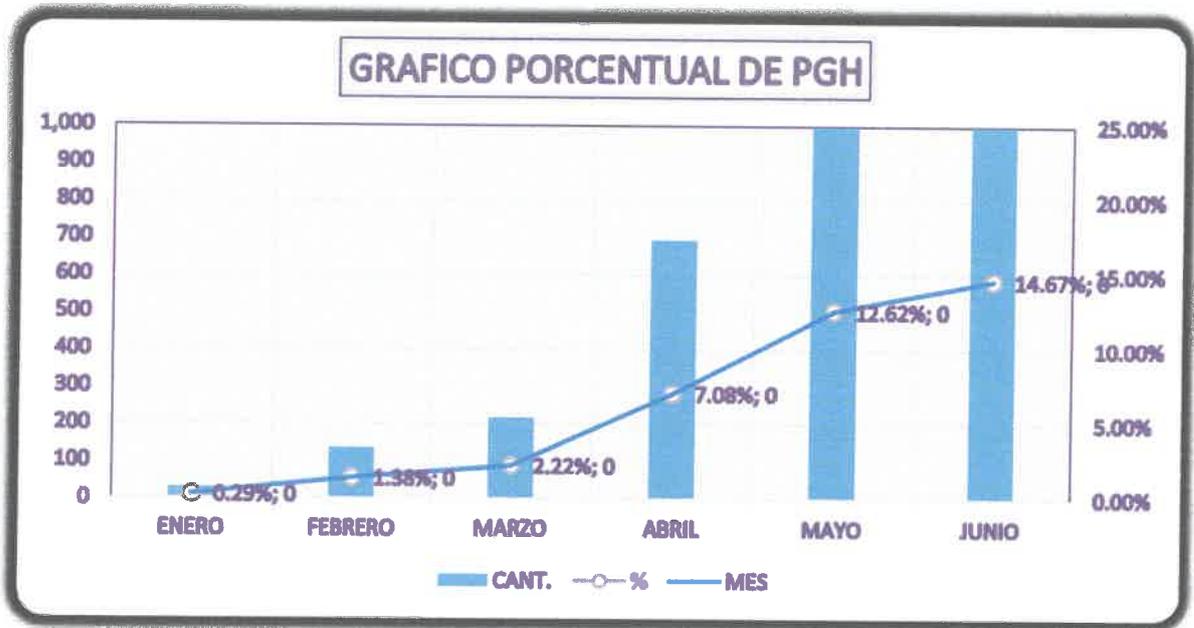
Actividad / Inversiones	U.M.	Meta	PROGRAMACION						Total	EJECUCION FISICA						TOTAL
			1	2	3	4	5	6		ENE.	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	
DIFUSIÓN Y EMPADRONAMIENTO EN EL SISTEMA DE FOCALIZACIÓN DE HOGARES - ZONA URBANA	001 : ACCION	Físico	0	0	1	0	0	1	2	3	3	3	3	9	9	30
REALIZACIÓN DE REUNIONES DE COORDINACIÓN CON LAS AUTORIDADES DE LOS CENTROS POBLADO DE LA ZONA RURAL DE NUESTRA JURISDICCION - SISFOH	001 : ACCION	Financiero S/.	0	0	800	0	0	800	1600	3,800	3,800	3,800	3,800	12,300	12,300	39,800
CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA A LOS EMPADRONADORES Y DIGITADORES DE LA ULE	001 : ACCION	Físico	0	1	0	1	0	1	3	0	1	0	1	0	1	3
ACCIONES DE DIFUSION A TRAVES DE CAMPAÑAS O FERIAS LOCALES	001 : ACCION	Financiero S/.	0	600	0	600	0	600	1800	0	0	0	0	0	0	0
		Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Cuadro de Padrón General de Hogares (Empadronamiento)

MES	DISTRITO	HOGARES	PERSONAS	VISITADOS EMPADRONADOS				VISITADOS		TOTAL VISITADOS		CANTIDAD			
				EN PROCESO		PGH		TOTAL		NO EMP.		CANT.	%	EMPAD.	DIGIT.
				CANT.	%	CANT.	%	CANT.	%	CANT.	%				
ENERO	HUARAZ	3,035	9,804	0	0.00%	28	0.29%	28	15.98%	0	0.00%	28	0.29%	2	1
FEBRERO	HUARAZ	3,035	9,804	0	0.00%	135	1.38%	135	15.98%	0	0.00%	135	1.38%	2	1
MARZO	HUARAZ	3,035	9,804	0	0.00%	218	2.22%	218	15.98%	0	0.00%	218	2.22%	2	1
ABRIL	HUARAZ	3,035	9,804	0	0.00%	694	7.08%	694	15.98%	4	0.04%	694	7.08%	2	1
MAYO	HUARAZ	3,035	9,804	0	0.00%	1,237	12.62%	1,237	15.98%	7	0.07%	1,237	12.62%	8	1
JUNIO	HUARAZ	3,035	9,804	0	0.00%	1,237	12.62%	1,237	15.98%	66	0.67%	1,438	14.67%	8	1





SUB GERENCIA DE SERVICIOS SOCIALES

Es un Órgano de Línea de Tercer Nivel, encargada de velar por la defensa, promoción y protección de los derechos, de los niños, niñas y adolescentes; así como, de las Personas con Discapacidad y Adultos Mayores. Tiene a su cargo la promoción y difusión de actividades culturales, deportivas y de recreación; entre otros encargados de las actividades del Registro de Estado Civil de acuerdo con la normativa emitida por el RENIEC; y tiene a su cargo la conducción de la Biblioteca Pública Municipal, como un servicio a la comunidad.

ASISTENCIA SOCIAL

LOGROS ALCANZADOS:

- Se realizaron evaluaciones socio económicas en atención a las solicitudes de administrados de bajos recursos económicos, como exoneraciones y rebajas de multas administrativas, arbitrios municipales y de apoyo social, entre otros, contribuyendo a mejorar su calidad de vida.
- Apoyo en la atención de casos sociales y evaluaciones socio económicas a personas inscritas en la Oficina de OMAPED.
- Se realizaron evaluaciones socio económica a personas en situación de riesgo, solicitado por el Ministerio Público.
- Celebración del Día Internacional de la Mujer, en reconocimiento a las Mujeres Trabajadoras de la Municipalidad Prov. de Huaraz, con la entrega de un presente. Para lo cual se elaboró un díptico de salud a todas las mujeres trabajadoras. Actividad realizada el 08 de marzo de 2023.





- Celebración del Día de la Secretaria de la Municipalidad Prov. de Huaraz, que se celebró el 26 de abril, para lo cual se elaboró un díptico de saludo, que fue entregado personalmente a todas las secretarias y personal de apoyo en sus puestos de trabajo.
- Celebración del Día de la Madre dirigido a las madres trabajadoras de la Municipalidad Provincial de Huaraz, en reconocimiento a la labor que realizan en bien de la institución, realizado el día 12 de mayo 2023, se entregó un presente a todas las madres trabajadoras, en ceremonia realizada en el Campo Deportivo Municipal.
- Celebración del Día del Padre dirigido a todos los padres trabajadores de la Municipalidad Provincial de Huaraz, realizado el día 16 de junio 2023. Se entregó un refrigerio consistente en una pachamanca, a todos los padres trabajadores en ceremonia realizada en el Campo Deportivo Municipal.
- Se realiza gestión para apoyo social a personas de escasos recursos económicos con entrega de algunos víveres y/o ropa; previa visita domiciliaria.

CELEBRACIÓN DIA DE LA MADRE TRABAJADORA



VISITAS DOMICILIARIAS PARA EVALUACIÓN SOCIO ECONÓMICA



CELEBRACIÓN DIA DEL PADRE TRABAJADOR





DEMUNA: DEFENSORÍA MUNICIPAL DEL NIÑO, NIÑA Y ADOLESCENTE

ACTIVIDADES REALIZADAS DEL I SEMESTRE-2023

Nº	ACTIVIDAD	CANTIDAD
1	Casos por alimentos, tenencia, régimen de visitas, reconocimiento voluntario de filiación, normas de comportamiento, situación de riesgo de desprotección familiar y otros derechos.	136
2	Conciliaciones por tenencia, alimentos y régimen de visitas.	75
3	Orientaciones a usuarios	410
4	Verificaciones de cumplimiento (seguimiento de los casos)	1311
5	Conclusiones de procedimiento de atención de casos	40
6	Emisión de Resoluciones en el procedimiento por Situación de Riesgo de Desprotección Familiar	76
7	Promoción y atención en el Servicio Juguemos promoviendo el Derecho al Juego	34
8	Atención psicológica: terapias y consejerías	178
9	Promoción del fortalecimiento de las familias a través de charlas prematrimoniales	52

SERVICIO SOCIAL:

En el servicio social de la DEMUNA se realizaron 29 Informes Sociales.





SERVICIO PSICOLÓGICO:

En el servicio de psicología de la DEMUNA se realizaron:

- 178 atenciones psicológicas: terapias y consejerías
- 52 charlas Pre -matrimoniales



SERVICIO DE PROMOCION:



REUNION DE TRABAJO DEL COMUDENA HUARAZ 2023

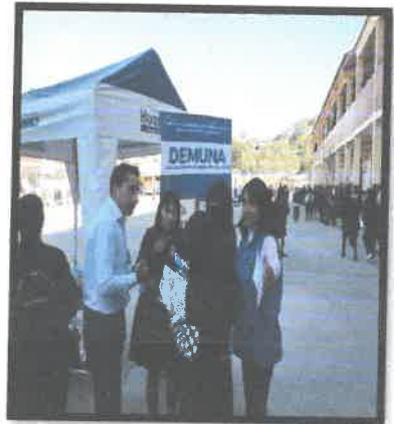




**FIRMA DEL ACTA DE COMPROMISO DE LA ESTRATEGIA
HUARAZ PONTE EN #ModoNiñez**



**FERIA INFORMATIVA POR EL DÍA MUNDIAL CONTRA EL TRABAJO INFANTIL EN LA
INSTITUCIÓN EDUCATIVA PEDRO PABLO ATUSPARIA**



SERVICIO JUGUEMOS:

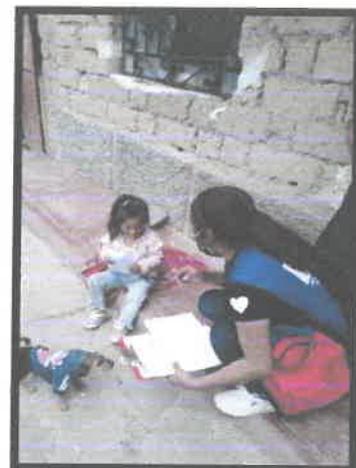
- 57 SESIONES (promoviendo el Derecho al Juego).



OMAPED: OFICINA MUNICIPAL DE ATENCIÓN A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD

Nº	ACTIVIDAD	CANTIDAD
1	Gestión de carnets ante el CONADIS	67
2	Celebración por el día de la madre con personas con discapacidad	200
3	Celebración por el día del padre con personas con discapacidad	200
4	Inclusión y trámite al PROGRAMA CONTIGO para percepción de la pensión no contributiva a las personas con discapacidad severa en situación de pobreza	80
5	Realización de campaña de certificación de certificado de discapacidad	40
6	Acompañamiento al trámite y cobro de la pensión del al PROGRAMA CONTIGO para percepción de la pensión no contributiva a las personas con discapacidad severa en situación de pobreza	60
7	Coordinación con el responsable del Programa de Empleo Temporal LURAWI PERU en el proceso de selección, limpieza, mantenimiento y acondicionamiento de la trocha carrozable del sector de Campanayoc hasta Purucuta en el centro poblado de Shansha, distrito y provincia de Huaraz, departamento de Ancash para la inclusión a las personas con discapacidad.	10
8	Coordinación con el responsable del Programa de Empleo Temporal LURAWI PERU en el proceso de selección, limpieza, mantenimiento y acondicionamiento de la trocha carrozable en los sectores de Tacllan Alto-Shuyhuayo - Toclla Alto en el centro poblado de Toclla, distrito y provincia de Huaraz, departamento de Ancash para la inclusión a las personas con discapacidad.	10
9	Entrega a las Personas con Discapacidad de certificados de culminación de la obra "limpieza, mantenimiento y acondicionamiento de la trocha carrozable del sector de Campanayoc hasta Purucuta en el centro poblado de Shansha", distrito y provincia de Huaraz, departamento de Ancash.	10
10	Entrega a las Personas con Discapacidad de certificados de culminación de la obra "Limpieza, mantenimiento y acondicionamiento de la trocha carrozable en los sectores de Tacllan Alto - Shuyhuayo - Toclla Alto en el centro poblado de Toclla, distrito y provincia de Huaraz, departamento de Ancash"	10
11	Realización de visitas domiciliarias a pacientes con discapacidad en riesgo	30
12	Realización de talleres de manualidades con material reciclado con las personas con discapacidad	1
13	Participación en ferias promocionales con personas con discapacidad	1

VISITAS DOMICILIARIAS



APOYO CON LA MOVILIDAD EN EL TRASLADO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD PARA EL COBRO DE SU PENSION DEL PROGRAMA CONTIGO, TERAPIAS, REHABILITACIONES A LOS DIFERENTES ESTABLECIMIENTOS DE SALUD, INSTITUCIONES EDUCATIVAS ENTRE OTROS.



APOYO SOCIAL A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD DE LA JURISDCCION DE HUARAZ.



ACOMPAÑAMIENTO E INSCRIPCION PARA LA INCLUSION PARA LA PERCEPCION DE LA PENSION NO CONTRIBUTIVA A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD SEVERA EN SITUACION DE POBREZA – PROGRAMA CONTIGO



COORDINACIÓN CON EL RESPONSABLE DEL PROGRAMA DE EMPLEO TEMPORAL LURAWI PERU PARA LA INCLUSIÓN A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN LAS DIFERENTES OBRAS.



PARTICIPACION EN FERIAS PROMOCIONALES CON PERSONAS CON DISCAPACIDAD





ENTREGA DE ALIMENTOS DE PRIMERA NECESIDAD A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL DIA DE LA MADRE.



ENTREGA DE ALIMENTOS DE PRIMERA NECESIDAD A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL DIA DEL PADRE.



CIAM – CENTRO DE ATENCIÓN INTEGRAL AL ADULTO MAYOR HUARAZ



OFICINA DE CULTURA, DEPORTE Y RECREACIÓN

Actividades Realizadas:

- Vacaciones Deportivas 2023, con 400 participantes entre niños y adolescentes
- I Torneo de Ajedrez "Ciudad de Huaraz" 100 participantes
- I campeonato de Vóley Femenino 2023, con 100 participantes mayores de 40 años
- Festival deportivo por el Día Internacional de la Mujer 6 equipos participantes
- Juegos Nacionales Deportivos Laborales 2023, con la participación de 90 deportistas entre damas y varones

Logros obtenidos:

- Masificación de la práctica deportiva entre los integrantes de nuestra comunidad
- Promoción de la actividad deportiva y recreativa, como medio para una buena salud mental y física

Vacaciones deportivas 400 participantes



I Torneo de Ajedrez "Ciudad de Huaraz"



I Campeonato de Vóley Mayores Femenino

Festival deportivo por el Día Internacional de la Mujer



OFICINA DE REGISTRO CIVIL

Actividades Realizadas:

- Expedición de partidas certificadas un total = 8,791 partidas expedidas.
- Registro de recién nacidos, matrimonio y defunciones total = 163 registrados.
- Matrimonios celebrados total = 25 matrimonios celebrados.
- Rectificaciones de partidas totales = 162 rectificadas

Logros Obtenidos. - Se está logrando la sistematización progresiva y se está atendiendo al usuario ya entregando actas impresas directamente del sistema de RENIEC a diario.

Los registros a la fecha se realizan directamente en el sistema, sea nacimiento, matrimonio, defunción y los actos modificatorios.



BIBLIOTECA PUBLICA MUNICIPAL

Actividades Realizadas:

N°	ACTIVIDADES / PROYECTOS	Objetivos	Logros
1	138 años de la sublevación campesina encabezado por Pedro Pablo Atusparia.	Rendir homenaje a los hermanos campesinos que lucharon por la justicia social en la sublevación de 1985 encabezado por Pedro Pablo Atusparia.	Ejecución de un evento cultural.
2	Desarrollo de la Biblioteca Virtual de la Municipalidad Provincial de Huaraz.	Hacer accesible virtualmente a la población el patrimonio bibliográfico y documental Ancashino existente en nuestro Fondo Bibliográfico	Digitalización de 10 libros, revistas y folletos.
3	Presentación de libros de autores ancashinos.	Promover la producción intelectual en la región Ancash.	4 libros presentados.
4	Automatización y procesamiento bibliográfico en el sistema integral de bibliotecas koha. ingreso, clasificación, catalogación, indización, digitación en base de datos y procesos complementarios.	Hacer accesible un catálogo bibliográfico automatizado por el cual los usuarios de la biblioteca sepan la existencia de obras habidas en sus colecciones.	Ingreso de 150 registros bibliográficos debidamente catalogados, clasificados e indizados, en el Sistema Integral de Automatización de Bibliotecas Koha.
5	Conmemoración de los 53 años del Terremoto de 1970	Recordar el evento natural que trajo muerte y desolación a la población huaracina hace 53 años con actividades cívico-religiosas, con el propósito de honrar a los caídos en este cataclismo.	Ejecución de un evento cultural.
6	Curso Capacitación para la Red de Bibliotecas de Huaraz y Bibliotecarios de Ancash.	Capacitar a los bibliotecarios de las diversas bibliotecas públicas, escolares, académicas acerca de la organización de sus bibliotecas.	Se capacito a 87 Bibliotecarios de la Región.
7	Prestación de los servicios bibliotecarios a los usuarios. material bibliográfico y hemerográfico, sala general y sala infantil.	Promover y asegurar el acceso a la información y conocimiento a través de la lectura en la provincia de Huaraz.	Se atendió a 2800 usuarios de la provincia de Huaraz en todos los servicios en todo el año.
8	241 Años del Nacimiento del Gran Mariscal Toribio de Luzuriaga y Mejía	Honrar la memoria y legado del gran Mariscal huaracino don Toribio de Luzuriaga y Mejía conmemorando los 241 años de su nacimiento.	Ejecución de un evento cultural.
9	Publicación de la Enciclopedia de la provincia de Huaraz.	Proporcionar a las autoridades y ciudadanos de la provincia de Huaraz, a las instituciones educativas y de gobierno del departamento de Ancash una publicación de carácter enciclopédico que describa de manera integral los aspectos geográficos, culturales, sociales y económicos de la provincia de Huaraz y sus distritos.	Implementación de la enciclopedia virtual en el servidor de la Municipalidad de Huaraz.

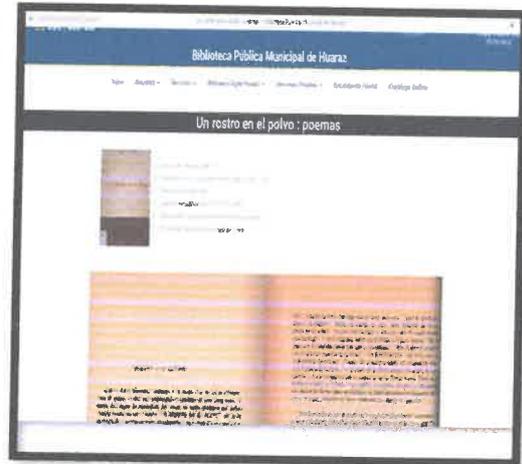


ACTIVIDADES DEL I SEMESTRE 2023 DE LA BIBLIOTECA PUBLICA MUNICIPAL

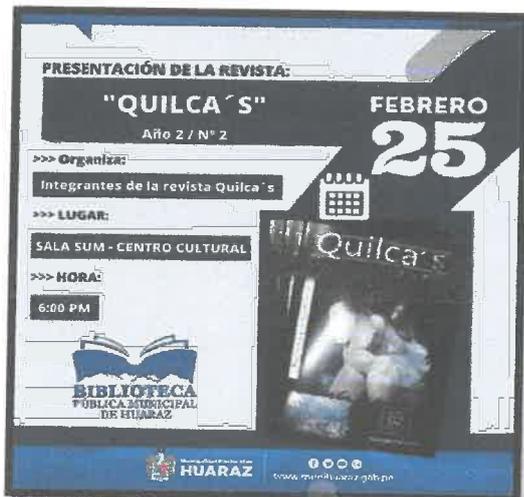
- 138 años de la sublevación campesina encabezado por Pedro Pablo Atusparia



- Incremento de libros digitalizados en la Biblioteca Virtual



- Presentación de libros de autores ancashinos.

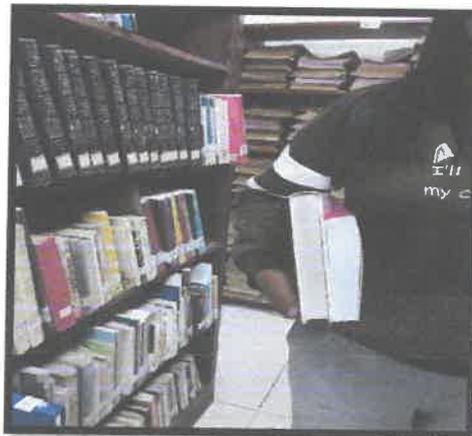




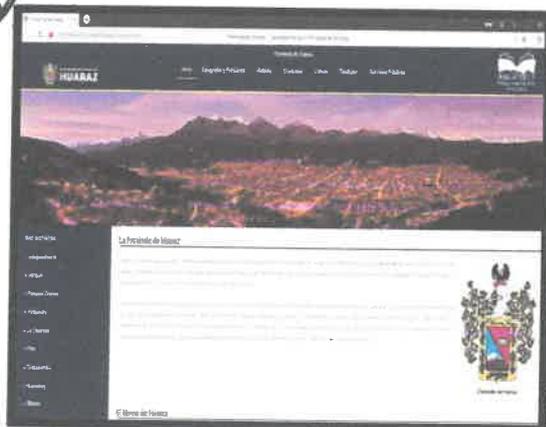
- Automatización y procesamiento bibliográfico en el sistema integral de bibliotecas koha



- Prestación de los servicios bibliotecarios a los usuarios



- Publicación de la Enciclopedia de la provincia de Huaraz.



- 241 Años del Nacimiento del Gran Mariscal Toribio de Luzuriaga y Mejía



- Curso de capacitación para la red de Bibliotecas de Huaraz y Bibliotecarios de Ancash.



- Conmemoración de los 53 años del Terremoto de 1970

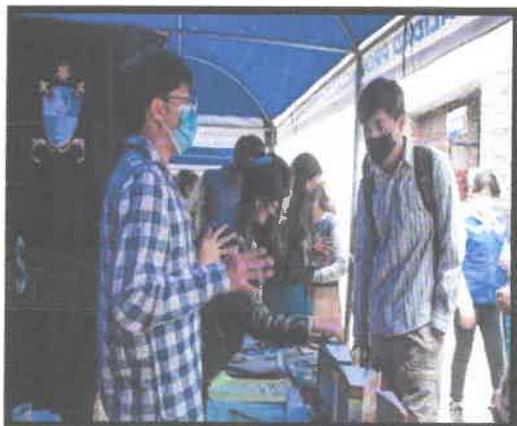


SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL

CONCURSO DE HILANDERAS Y PREMIACION A GANADORAS



FERIA LABORAL Y DE ORIENTACION VOCACIONAL



DIA NACIONAL DE LAS MYPES – FORO Y CONFERENCIA INTERNACIONAL



DIA NACIONAL DE LAS MYPES – FORO Y CONFERENCIA INTERNACIONAL



FERIAS PROMOCIONALES – ECOFERIA HUARAZ





FERIAS PROMOCIONALES – FERIA ARTESANAL HUARAZ PRODUCE



FERIAS PROMOCIONALES – FERIA DE EMPRENDIMIENTOS GASTRONOMICOS



PROMOCION TURISTICA

ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS DE LOS PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS

- Actualizados hasta la fecha

	N°
Establecimiento de hospedaje	192
Agencia de viaje de turismo	89

SENSIBILIZACIONES A LOS PRESTADORES DE SERVICIO TURÍSTICOS

- Según las normas vigentes para la formalización de las empresas.

	N°
Establecimiento de hospedaje	76
Agencia de viaje de turismo	18

FISCALIZACIÓN INOPINADA

- Multisectorial En conjunto con servicios públicos, sanidad y salubridad, defensa civil según el caso

	N°
Establecimiento de hospedaje	33
Agencia de viaje de turismo	47

INSPECCIÓN DE OPINIÓN TÉCNICA (Requisito para la licencia de funcionamiento)



De acuerdo a las normas vigentes se realiza la inspección técnica correspondiente, para verificar si cumplen con las condiciones mínimas requeridas, de acuerdo a lo establecido en las normativas y reglamentos nacionales correspondiente, que requiere la oficina de TRAMIFACIL para la entrega de la licencia de funcionamiento.

	N°
Establecimiento de hospedaje	21
Agencia de viaje de turismo	04

Gestión.

- Se registraron y jerarquizaron 4 fichas de inventario turístico de los recursos turísticos del Centro Poblado de Macashca
 - ✓ Laguna Almacocha
 - ✓ Laguna Tururu
 - ✓ Laguna Misacocha
 - ✓ Laguna Pushan)
- Primera capacitación de FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN EL CENTRO POBLADO DE MACASHCA SOBRE TEMAS DE TURISMO CON LA FINALIDAD DE REACTIVAR ESTA ACTIVIDAD
- Organización de la EXHIBICIÓN DE LA ESQUILA DE ALPACA EN EL CENTRO POBLADO DE HUAMARIN
- Coorganización del ULTRA TRAIL CORDILLERA BLANCA 2023
- Coorganización de la TRAVESÍA LA VUELTA AL 4 X 4 HUASCARÁN
- Organización de la primera feria artesanal en el pasaje Tiburcio Arce
- Campaña de limpieza en conjunto con la escuela profesional de turismo de la UNASAM en el Sitio Arqueológico de Pumacayan.
- Presentación del requerimiento para el PTDL de la provincia de Huaraz
- Presentación de informe técnico del camino de herradura QESHQAPARURI para su mantenimiento.
- Presentación de informe técnico solicitando su mantenimiento DEL CENTRO ARQUEOLÓGICO DE PUMACAYAN
- Publicación de la ORDENANZA MUNICIPAL QUE APRUEBA LOS LINEAMIENTOS QUE ESTABLECEN CONDICIONES MÍNIMAS PARA LA OPERATIVIDAD DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE HOSPEDAJE EN EL DISTRITO DE HUARAZ 247, el 9 de febrero del presente año, en diario judicial de la corte superior de justicia de Áncash "PRENSAREGIONAL".
- Campaña de limpieza en conjunto con la escuela profesional de turismo de la UNASAM en el Sitio Arqueológico de Waullac.
- Firma de ACUERDO DE COOPERACIÓN MUTUA CON LA ESCUELA PROFESIONAL DE TURISMO DE LA UNASAM Y LA SUBGERENCIA DE PROMOCIÓN TURÍSTICA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ
- Acceso al EXTRANET MINCETUR para el registro y actualización del inventario turístico de la provincia de Huaraz.
- 2734 turistas nacionales y extranjeros ASISTIDOS EN LA OFICINA DE ASISTENCIA AL TURISTA en conjunto con la Policía de Turismo
- Informe para el mantenimiento del pasaje Pedro Pablo Atusparia, TiburcioArce y Pasaje de la Catedral
- Reunión con los EMPRESARIOS DEL SECTOR TURISMO
- Visitas técnicas a los recursos turísticos.
 - Circuitos turísticos de las Lagunas Encantadas del Centro Poblado de Macashca.





- Puente de Calicanto y Balcón de Judas
- Resto Arqueológico de pumacayan
- Resto Arqueológico de Jancu
- Resto Arqueológico de Antajirca

CARNAVAL HUARACINO





SEMANA SANTA





FISCALIZACIÓN INOPINADA





REGISTRO Y JERARQUIZACIÓN DE 4 FICHAS DE INVENTARIO TURÍSTICO

Recursos Turísticos

Laguna Almacocha



- ▶ Código: 11918
- ▶ Departamento: Ancash
- ▶ Provincia: Huaraz
- ▶ Distrito: HUARAZ
- ▶ Otros: Centro Poblado de Matashca.
- ▶ Categoría: 1. SITIOS NATURALES
- ▶ Tipo: g. Cuerpo de Agua
- ▶ Subtipo: Lagunas
- ▶ Jerarquía: 1
- ▶ Altitud: 4200



Recursos Turísticos

Laguna Tururu



- ▶ Código: 11919
- ▶ Departamento: Ancash
- ▶ Provincia: Huaraz
- ▶ Distrito: HUARAZ
- ▶ Otros: Centro Poblado de Almacocha
- ▶ Referencia: 22 km de la carretera Huaraz - Lima
- ▶ Categoría: 1. SITIOS NATURALES
- ▶ Tipo: g. Cuerpo de Agua
- ▶ Subtipo: Lagunas
- ▶ Jerarquía: 1
- ▶ Altitud: 4100



▶ Galería de fotos

Recursos Turísticos

Laguna Pushan



- ▶ Código: 11929
- ▶ Departamento: Ancash
- ▶ Provincia: Huaraz
- ▶ Distrito: HUARAZ
- ▶ Otros: Centro Poblado de Macashca.
- ▶ Referencia: 23 km de la carretera Huaraz - Lima
- ▶ Categoría: 1. SITIOS NATURALES
- ▶ Tipo: g. Cuerpo de Agua
- ▶ Subtipo: Lagunas
- ▶ Jerarquía: 1
- ▶ Altitud: 4000



Recursos Turísticos

Laguna Misacocha



- ▶ Código: 11938
- ▶ Departamento: Ancash
- ▶ Provincia: Huaraz
- ▶ Distrito: HUARAZ
- ▶ Otros: Centro Poblado de Macashca.
- ▶ Categoría: 1. SITIOS NATURALES
- ▶ Tipo: g. Cuerpo de Agua
- ▶ Subtipo: Lagunas
- ▶ Jerarquía: 1
- ▶ Altitud: 3900



CAPACITACIÓN DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN EL CENTRO POBLADO DE MACASHCA.





EXHIBICIÓN DE LA ESQUILA DE ALPACA EN EL CENTRO POBLADO DE HUAMARIN



ULTRA TRAIL CORDILLERA BLANCA 2023



TRAVESÍA LA VUELTA AL 4 X 4 HUASCARÁN





FERIA ARTESANAL EN EL PASAJE TIBURCIO ARCE



CAMPAÑA DE LIMPIEZA EN CONJUNTO CON LA ESCUELA PROFESIONAL DE TURISMO DE LA UNASAM EN EL SITIO ARQUEOLÓGICO DE PUMACAYAN



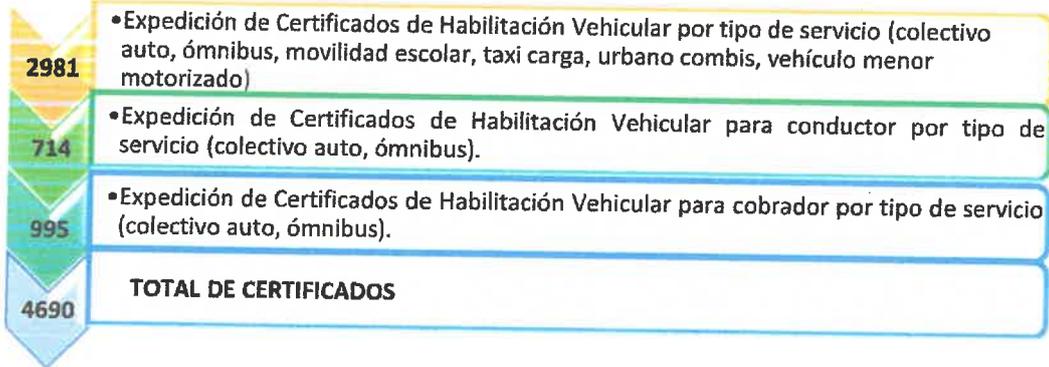
VISITAS TÉCNICAS A LOS RECURSOS TURÍSTICOS



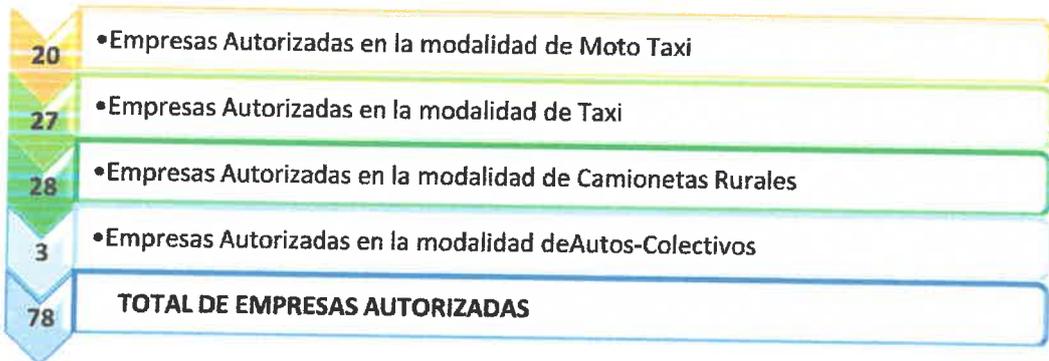


SUB GERENCIA DE TRANSPORTES

**ÁREA DE AUTORIZACIONES – ENERO-JUNIO- 2023
CERTIFICADOS EXPEDIDOS**



EMPRESAS AUTORIZADAS





ÁREA DE FISCALIZACIÓN

- Operativos de control de vehículos de transporte público urbano en la jurisdicción provincial
- Levantamiento de actas de control
- Ingreso de vehículos al depósito vehicular municipal, por infracciones al tránsito y/o transporte



ÁREA DE SANCIONES

- Papeletas Ingresadas al Sistema Nacional de Sanciones del MTC, que se encuentran en estado cancelado o pagado
- Papeletas Ingresadas al Sistema Nacional de Sanciones del MTC, cuyo pago se encuentran pendientes.
- Atención de expedientes a solicitud del administrado.





EMISION DE LICENCIAS DE CONDUCIR

•Atención de expedientes a solicitud del administrado (Enero -Junio 2023)
Cantidad: Total 000

000

•Emisión de licencias de conducir para vehículo menor motorizado Clase B (nuevos, renovaciones y duplicados) Enero - Junio 2023

•Cantidad: B-IIB=000 y B-IIC=000

•= Total 000

000

•Migración al Sistema del MTC, de las Licencias emitidas de Julio del 2018 hasta el mes de Setiembre del 2022, a fin de que se estas sean ingresadas al Sistema Nacional de Conductores.

1935

Cabe precisar que el presente año no se están emitiendo Licencias de Conducir Clase B, a razón de que desde el 22 de Setiembre hasta la fecha, se viene realizando los trámites ante el MTC, para que otorgue la Autorización de Emisión de Licencias de Conducir clase B; aunado a ello se viene implementando el Circuito de Manejo para la evaluación de los postulantes para la Emisión de las Licencias de Conducir Clase B, con los requisitos solicitados por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones.

AREA DE NOTIFICACIONES

1224

•Organización de expedientes, resoluciones de la Subgerencia de Transportes, resoluciones de Gerencia Municipal, cartas

964

•Notificaciones de resoluciones

191

•Notificaciones de cartas

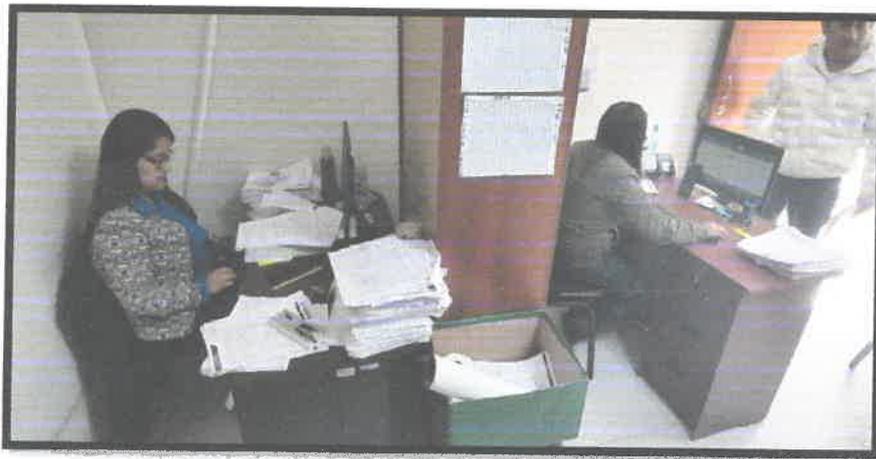
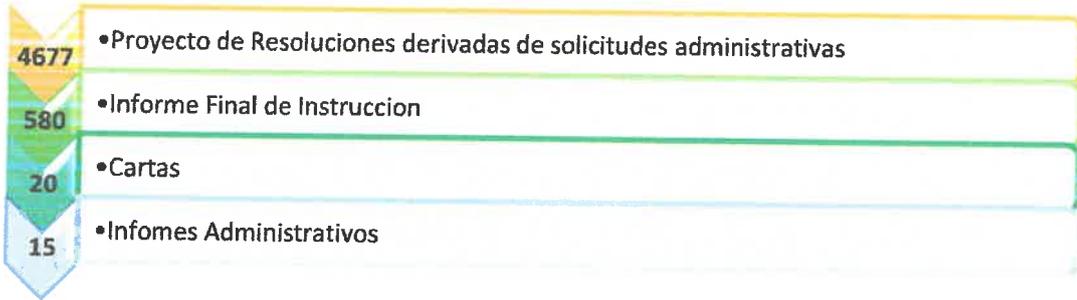
69

•Informes





AREA LEGAL





OFICINA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES Y DEFENSA CIVIL

MAQUINAS CONTRATADA POR LA MUNICIPALIDAD

Los trabajos realizados son contratados directamente para atender las emergencias y preventivas con fondos del canon y sobre canon.

MANTENIMIENTOS CON MAQUINARIA							
Nº	Actividades Realizadas		MONTO DE EJECUCIÓN	ESTADO FÍSICO	AVANCE PORCENTUAL		
1	"REPOSICION Y LIMPIEZA DE MATERIAL EXCEDENTE DE LOS DISTINTOS PUNTOS DE COYLLUR DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA HUARAZ, REGIÓN ANCASH"	D.S. N°059	S/ 16,000.00	PAGADO SEGUN O.S.	100%		
2	"REPOSICION Y LIMPIEZA DE MATERIAL EXCEDENTE DE LOS DISTINTOS PUNTOS DE ICHOCA DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA HUARAZ, REGIÓN ANCASH"						
3	" LIMPIEZA Y DESCOLMATACION DE LA ALCANTARILLA DEL SECTOR DE CHIHUIPAMPA DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA HUARAZ, REGIÓN ANCASH"						
4	" LIMPIEZA Y REPOSICION DE MATERIAL EXCEDENTE OCACIONADO POR DERUMBES EN TODA LA VIA DEL SECTOR DE HUALLCOR DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA HUARAZ, REGIÓN ANCASH"						
5	" LIMPIEZA Y APERTURA DE VIAS QUE ESTABAN CON MATERIAL EXCEDENTE OCACIONADO POR DERUMBES EN TODA LA VIA DEL SECTOR DE JAUNA DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA HUARAZ, REGIÓN ANCASH"						
PRIMER SEMESTRE	6	CENTRO POBLADO DE SAN NICOLAS	RETROEXCAV.	REQUERIMIENTO	80%		
	7	CENTRO POBLADO DE SHANSHA	S/. 16,160.00				
	8	CENTRO POBLADO DE JAUNA	VOLQUETE				
	9	CENTRO POBLADO DE MACASHCA	S/. 9000.00				
	10	CENTRO POBLADO DE QUECHCAP					
	11	ASOCIACION MI PRIMERA VIVIENDA					
	12	"DESCOLMATACIÓN, LIMPIEZA Y LA CONFORMACIÓN DE DIQUE EN LA PARTE IZQUIERDA DEL MARGUEN DEL RIO SANTA" - QUECHCAP	D.U. N° 009	S/	35,920.00	PAGADO SEGUN O.S.	100%
	13	"DESCOLMATACIÓN, LIMPIEZA Y LA CONFORMACIÓN DE DIQUE EN LA PARTE IZQUIERDA DE LA MARGUEN DEL RIO SANTA" - SHANSHA	D.U. N° 009	S/	38,860.00	PAGADO SEGUN O.S.	100%
	14	"LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DEL RIO AUQUI SECTOR NUEVA FLORIDA, DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA HUARAZ, REGIÓN ANCASH"	D.S. N°035	S/	36,400.00	PAGADO SEGUN O.S.	100%
	15	"LIMPIEZA Y DESCOLMATACION DEL RIO AUQUI SECTOR CENTRO POBLADO DE COYLLUR, DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA HUARAZ, REGIÓN ANCASH"	D.S. N°035	S/	22,450.00	PAGADO SEGUN O.S.	100%
	16	"LIMPIEZA Y DESCOLMATACIÓN DEL RIO PARIAC SECTOR MACASHCA, DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA HUARAZ, REGIÓN ANCASH"	D.S. N° 007	S/	35,200.00	PAGADO SEGUN O.S.	100%
MONTO TOTAL			S/	184,830.00			



MAQUINAS CON EL PROGRAMA NUESTRAS CIUDADES

Las actividades con el programa están sujetas al convenio N°14-2022 con el ministerio de vivienda construcción y saneamiento, con la directiva de programa N° 001-.2016/VIVIENDA/VMVU/PNC.

N°	ACTIVIDADES REALIZADAS	MAQUINA	COMBUSTIBLE (GLN)	COSTO	RESIDENTE	ASISTENTE	OPERADOR DE VOLQUETE/ CARGADOR	EPP	UTILILES DE ESCRITORIO	MANT.			MONTO PARCIAL	
										MANT. PREVENTIVO	MANT. CORRECTIVO	MANT. DE USO		
D.S. N°007														
1	"LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y ELIMINACIÓN DE MATERIAL DEL RIO SECO TRAMO I (SECTOR BELLA VISTA ALTO), DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA HUARAZ, REGIÓN ANCASH"	CARGADOR FRONTAL Y VOLQUETE	870	S/ 17,835.00	S/ 3,000.00	S/ 1,800.00	-						S/ 22,635.00	
2	"LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y ELIMINACIÓN DE MATERIAL DEL RIO SECO TRAMO II (SECTOR BELLA VISTA ALTO), DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA HUARAZ, REGIÓN ANCASH"	CARGADOR FRONTAL Y VOLQUETE	648		S/ 3,000.00	S/ 1,800.00	S/ 1,650.00						S/ 6,450.00	
3	"LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y ELIMINACIÓN DE MATERIAL DEL RIO SECO TRAMO III (SECTOR CHUNA ALTO), DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA HUARAZ, REGIÓN ANCASH"	CARGADOR FRONTAL Y VOLQUETE	676		S/ 3,000.00	S/ 1,800.00	S/ 1,650.00	S/ 980.00	S/ 399.00	S/ 10,052.00	S/ 1,050.00	S/ 7,050.50	S/ 6,450.00	S/ 86,243.15
4	"LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y ELIMINACIÓN DE MATERIAL DEL RIO SECO TRAMO IV (SECTOR CHUNA BAO), DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA HUARAZ, REGIÓN ANCASH"	CARGADOR FRONTAL Y VOLQUETE	935	S/ 17,826.65	S/ 3,000.00	S/ 1,800.00	S/ 1,650.00						S/ 24,276.65	
5	"LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y ELIMINACIÓN DE MATERIAL DEL RIO SECO TRAMO V (SECTOR TACLAN), DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA HUARAZ, REGIÓN ANCASH"	CARGADOR FRONTAL Y VOLQUETE	1297		S/ 3,000.00	S/ 1,800.00	S/ 1,650.00						S/ 6,450.00	





EMERGENCIAS ATENDIDAS CON BIENES DE AYUDA HUMANITARIA A LOS DISTRITOS:

INDEPENDENCIA, CODIGO SINPAD 161835 – TORMENTA ELECTRICA:

N°	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	KIT DE ALIMENTOS	KITS	6
2	BOBINA DE PLASTICO	METRO	10
3	MANTA POLAR	UNIDAD	8

LA LIBERTAD, CODIGO SINPAD 166441 – LLUVIAS INTENSAS:

N°	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	CALAMINA	UNIDAD	20
2	MANTA POLAR	UNIDAD	25
3	BOBINA DE PLASTICO	ROLLO	1
4	KIT DE ALIMENTOS	KITS	25
5	CARRETILLA	UNIDAD	2
6	PICO	UNIDAD	2
7	LAMPA	UNIDAD	2
8	BARRETA	UNIDAD	40
9	SACO TERREROS	UNIDAD	5
10	PLATOS	UNIDAD	25
11	VASOS	UNIDAD	25
12	CUCHARAS	UNIDAD	25

COCHABAMBA, CODIGO SINPAD 165524, 166468, 166839, 167855 – LLUVIAS INTENSAS:

N°	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	CALAMINA	UNIDAD	60
2	CLAVOS	KILO	3
3	MANTA POLAR	UNIDAD	10
4	CAMA PLEGABLE	UNIDAD	6
5	COLCHON	UNIDAD	6
6	BIDONES	UNIDAD	7
7	BALDE	UNIDAD	7
8	SACO TERREROS	UNIDAD	30
9	CARRETILLA	UNIDAD	11
10	PICO	UNIDAD	11
11	LAMPA	UNIDAD	22
12	BARRETA	UNIDAD	11
13	BOTAS DE JEBE	PAR	2





TARICA, CODIGO SINPAD 168973, 174011, 173274 – LLUVIAS INTENSAS:

N°	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	CALAMINA	UNIDAD	109
2	MANTA POLAR	UNIDAD	15
3	CAMA PLEGABLE	UNIDAD	11
4	COLCHON	UNIDAD	11
5	BIDONES	UNIDAD	5
6	BALDE	UNIDAD	7
7	JARRA	UNIDAD	7
8	VASOS	UNIDAD	15
9	PLATOS	UNIDAD	7
10	CUCHILLO	UNIDAD	7
11	ESPUMADERA	UNIDAD	7
12	CUCHARON	UNIDAD	7
13	CUCHARA	UNIDAD	15
14	OLLA	UNIDAD	7
15	KITS DE ALIMENTOS	KITS	44
16	TRIPLAY	UNIDAD	21
17	BOBINA DE PLASTICO	ROLLO	2
18	KIT DE ASEO	KITS	3



LLEROS, CODIGO SINPAD 168309, 168370, 172162 – LLUVIAS INTENSAS:

N°	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	CALAMINA	UNIDAD	100
2	MANTA POLAR	UNIDAD	10
3	CAMA PLEGABLE	UNIDAD	10
4	COLCHON	UNIDAD	10
5	KITS DE ALIMENTOS	UNIDAD	40
6	PLATO	UNIDAD	10
7	VASO	UNIDAD	10
8	CARRETILLA	UNIDAD	9
9	PICO	UNIDAD	9
10	LAMPA	UNIDAD	18
11	BARRETA	UNIDAD	9
12	BALDE	UNIDAD	5



PARIACOTO, CODIGO SINPAD 168005, 171488 – LLUVIAS INTENSAS:

N°	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	CALAMINA	UNIDAD	300
2	MANTA POLAR	UNIDAD	50
3	CAMA PLEGABLE	UNIDAD	8
4	CARPA	UNIDAD	3
5	KITS DE ALIMENTOS	UNIDAD	70
6	BALDE	UNIDAD	50
7	CARRETILLA	UNIDAD	17
8	PICO	UNIDAD	17
9	LAMPA	UNIDAD	34
10	BARRETA	UNIDAD	17
11	HACHA	UNIDAD	17

EMERGENCIAS ATENDIDAS CON BIENES DE AYUDA HUMANITARIA AL DISTRITO DE HUARAZ Y CENTROS POBLADOS

AFECTADO, CODIGO SINPAD 161077 – INCENDIOS URBANOS:

N°	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	BOBINA DE PLASTICO	METROS	8
2	KITS DE ALIMENTOS	KITS	2
3	ROPA	PRENDA	4



CENTRO POBLADO DE COYLLUR, CODIGO SINPAD 166289 – LLUVIAS INTENSAS:

N°	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	PICOS	UNIDAD	8
2	LAMPAS		16
3	CARRETILLA	UNIDAD	8
4	BARRETA	UNIDAD	8
5	HACHA	UNIDAD	8
6	MENESTRA	KILO	46



7	LEJIA	GALON	6
8	JABON LIQUIDO	GALON	4
9	GALLETA SODA	UNIDAD	46
AFECTADO, CODIGO SINPAD 166884 – LLUVIAS INTENSAS:			
10	CALAMINA		6
11	SACOS TERREROS		10
AFECTADO, CODIGO SINPAD 166886 – LLUVIAS INTENSAS:			
12	CALAMINA		4
13	KIT DE ALIMENTO		2
AFECTADO, CODIGO SINPAD 167515 – LLUVIAS INTENSAS:			
14	BOBINA DE PLASTICO	METRO	12
15	LISTONES	UNIDAD	2

CENTRO POBLADO DE HUAMARIN - AFECTADO, CODIGO SINPAD 168254 – LLUVIAS INTENSAS:

N°	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	PICOS	UNIDAD	5
2	LAMPAS	UNIDAD	10
3	CARRETILLA	UNIDAD	5
4	BARRETA	UNIDAD	5
5	HACHA	UNIDAD	5
6	MENESTRA	KILO	20
7	LEJIA	GALON	5
8	JABON LIQUIDO	GALON	2
9	GALLETA SODA	UNIDAD	2
10	SACOS TERREROS	UNIDAD	25
11	CALAMINA	UNIDAD	27
12	KIT DE ALIMENTO	KITS	12
13	MANTAS	UNIDAD	6
14	PICOS	UNIDAD	5
15	LAMPAS	UNIDAD	10
16	CARRETILLA	UNIDAD	5
17	BARRETA	UNIDAD	5





18	HACHA	UNIDAD	5
19	MENESTRA	KILO	20
20	LEJIA	GALON	5
21	JABON LIQUIDO	GALON	2
22	GALLETA SODA	UNIDAD	20
23	SACOS TERREROS	UNIDAD	25
24	CALAMINA	UNIDAD	27
25	KIT DE ALIMENTO	UNIDAD	12
26	MANTAS	UNIDAD	6

CENTRO POBLADO DE SANTA CRUZ, CODIGO SINPAD 168255 – LLUVIAS INTENSAS:

N°	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	KIT DE ALIMENTO	KITS	31
2	CALAMINA	UNIDAD	136
3	MANTA POLAR	UNIDAD	35

DAMNIFICADO, CODIGO SINPAD 168677 – LLUVIAS INTENSAS:

4	CALAMINA	UNIDAD	15
5	MANTA POLAR	UNIDAD	4
6	CAMA PLEGABLE	UNIDAD	4
7	COLCHON	UNIDAD	4
8	BALDE	UNIDAD	1
9	CLAVOS	GRAMOS	500
10	LISTONES	UNIDAD	10
11	VASOS	UNIDAD	5
12	PLATOS	UNIDAD	5
13	CUCHILLO	UNIDAD	1
14	ESPUMADERA	UNIDAD	1
15	CUCHARON	UNIDAD	1
16	CUCHARA	UNIDAD	5
17	OLLA	UNIDAD	1
18	KITS DE ALIMENTOS	KITS	8
19	PRENDAS DE VESTIR	UNIDAD	8
20	TAZAS	UNIDAD	5

BARRIO AFECTADO, CODIGO SINPAD 169023 – LLUVIAS INTENSAS

21	CALAMINAS	UNIDAD	50
----	-----------	--------	----





22	SACOS TERREROS	UNIDAD	40
23	CLAVOS	KILO	3
AFECTADO, CODIGO SINPAD 169617 – LLUVIAS INTENSAS			
24	CAMA PLEGABLE	UNIDAD	2
25	CALAMINA	UNIDAD	10
26	MANTA POLAR	UNIDAD	2
27	COLCHONES	UNIDAD	2
28	KIT DE ALIMENTO	KITS	12
29	SACOS TERREROS	UNIDAD	10
30	LISTONES	UNIDAD	4

**CASERIO DE PUEBLO LIBRE - CENTRO POBLADO DE HUALLCOR, CODIGO SINPAD 169619
– LLUVIAS INTENSAS:**

N°	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	KIT DE ALIMENTO	UNIDAD	12
2	CALAMINA	UNIDAD	24
3	SACOS TERREROS	UNIDAD	30
4	MANTA POLAR	UNIDAD	6
AFECTADO, CODIGO SINPAD 170882 – LLUVIAS INTENSAS			
5	CALAMINA	UNIDAD	12
6	MANTA POLAR	UNIDAD	4
7	CAMA PLEGABLE	UNIDAD	4
8	COLCHON	UNIDAD	4
9	JARRA	UNIDAD	1
10	BALDE	UNIDAD	1
11	CLAVOS	GRAMOS	500
12	PLATOS	UNIDAD	7
13	CUCHILLO	UNIDAD	1
14	ESPUMADERA	UNIDAD	2
15	CUCHARON	UNIDAD	1
16	CUCHARA	UNIDAD	7
17	OLLA	UNIDAD	1
18	KITS DE ALIMENTOS	UNIDAD	14
19	TAZAS	UNIDAD	7
AFECTADO, CODIGO SINPAD 171074 – LLUVIAS INTENSAS:			
20	CALAMINAS	UNIDAD	10
21	SACOS TERREROS	UNIDAD	10
22	KIT DE ALIMENTO	KITS	6





CENTRO POBLADO DE ICHOCA - AFECTADO, CODIGO SINPAD 171675 – LLUVIAS INTENSAS:

N°	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	PICOS	UNIDAD	7
2	LAMPAS	UNIDAD	14
3	CARRETILLA	UNIDAD	7
4	BARRETA	UNIDAD	7
5	HACHA	UNIDAD	7

CENTRO POBLADO DE SHANSHA

N°	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	MENESTRA	KILOS	20
2	LEJIA	GALON	5
3	JABON LIQUIDO	GALON	3
4	GALLETA SODA	UNIDAD	20

CENTRO POBLADO DE JAUNA

N°	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	MENESTRA	KILOS	25
2	LEJIA	GALON	4
3	JABON LIQUIDO	GALON	3
4	GALLETA SODA	UNIDAD	25



CENTRO POBLADO DE SAN NICOLAS

N°	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	MENESTRA	KILOS	20
2	LEJIA	GALON	4
3	JABON LIQUIDO	GALON	2
4	GALLETA SODA	UNIDAD	20

CENTRO POBLADO DE MACASHCA



N°	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	MENESTRA	KILOS	20
2	LEJIA	GALON	4
3	JABON LIQUIDO	GALON	3
4	GALLETA SODA	UNIDAD	20

11. CENTRO CULTURAL DE HUARAZ – MAUTINO ÁNGELES

RECAUDACIÓN PLAYA DE ESTACIONAMIENTO ABONADOS-2023	
ENERO	S/. 10,250.00
FEBRERO	S/. 10,500.00
MARZO	S/. 10,250.00
ABRIL	S/. 10,250.00
MAYO	S/. 10,250.00
JUNIO	S/. 10,250.00
TOTAL	S/. 61,750.00



RECAUDACIÓN PLAYA DE ESTACIONAMIENTO LIBRES-2023	
ENERO	S/. 762.00
FEBRERO	S/. 1,668.00
MARZO	S/. 1,254.00
ABRIL	S/. 3,140.00
MAYO	S/. 1,550.00
JUNIO	S/. 1,932.00
TOTAL	S/. 10,306.00



02

CONTROL DE TIENDAS Y MODULOS CCH.LMA - 2023	
ENERO	S/. 9,500.00
FEBRERO	S/. 10,300.00
MARZO	S/. 5,500.00
ABRIL	S/. 7,300.00
MAYO	S/. 7,300.00
JUNIO	S/. 6,900.00
TOTAL	S/. 46,800.00

AULAS (TALLERES) CCH.LMA - 2023	
ENERO	S/. 6,800.00
FEBRERO	S/. 6,600.00
MARZO	S/. 1,600.00
ABRIL	S/. 3,300.00
MAYO	S/. 4,000.00
JUNIO	S/. 3,100.00
TOTAL	S/. 25,400.00



RECAUDACIÓN DE AMBIENTES (TEATRO, SUM, ETC) CCLMA-2023	
ENERO	S/. 300.00



FEBRERO	S/. 2,350.00
MARZO	S/. 4,050.00
ABRIL	S/. 10,650.00
MAYO	S/. 1,950.00
JUNIO	S/. 2,940.00
TOTAL	S/. 22,240.00

RESUMEN DE INGRESOS CCLMA-2023	
RECAUDACIÓN PLAYA DE ESTACIONAMIENTO ABONADOS	S/. 61,750.00
RECAUDACIÓN PLAYA DE ESTACIONAMIENTO LIBRES	S/. 10,306.00
CONTROL DE TIENDAS Y MODULOS	S/. 46,800.00
AULAS (TALLERES)	S/. 25,400.00
RECAUDACIÓN SERVICIOS HIGIÉNICOS	S/. 4,990.00
RECAUDACIÓN AMBIENTES (TEATRO, SUM, ETC.)	S/. 22,240.00
TOTAL	S/. 171,486.00

